	INVITACIÓN A COTIZAR				CÓDIGO : AP-CT-F-04-04
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN				VERSIÓN : 4
					PÁGINA : 1 DE 2
					FECHA : 12/06/2018
INVITACIÓN A COTIZAR No. 065-2020 S.NTE					
OBJETO A CONTRATAR	CONTRATAR EL SERVICIO PARA LA TOMA DE MUESTRAS FISICOQUIMICAS, MICROBIOLÓGICAS Y ENDOTOXINAS CUANTITATIVAS DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO Y MAQUINAS DE HEMODIALISIS DE LA UNIDAD RENAL DE LA UMHS SIMÓN BOLÍVAR.				
ESPECIFICACIONES DEL BIEN O SERVICIO					
Item	Nombre / Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Cons. Prom. Mensual	Observaciones
1	RECuento DE MESOFILOS, SEUDOMONAS, COLIFORMES TOTALES Y COLIFORMES FECALIS A 46 MAQUINAS DE LA SALA DE HEMODIALISIS	MUESTRA	46	15	SON 46 MAQUINAS DE HEMODIALISIS Y ESTE RECuento SE REALIZA CADA TRES MESES
2	RECuento DE MESOFILOS, SEUDOMONAS, COLIFORMES TOTALES Y COLIFORMES FECALIS A 4 MAQUINAS PARA USO EXTRAMURAL	MUESTRA	15	5	SON 5 MAQUINAS DE HEMODIALISIS DE USO EXTRAMURAL Y ESTE RECuento SE REALIZA CADA MES
3	RECuento DE MESOFILOS, SEUDOMONAS, COLIFORMES TOTALES Y COLIFORMES FECALIS A UNA PLANTA DE TRATAMIENTO	MUESTRA	12	4	SON 1 PLANTA DE TRATAMIENTO CON 4 PUNTOS DE MUESTRAS , PARA ANALIZAR CADA MES
4	RECuento DE MESOFILOS, SEUDOMONAS, COLIFORMES TOTALES Y COLIFORMES FECALIS A 4 OSMOSIS PORTATILES	MUESTRA	12	4	SON 4 OSMOSIS PORTATILES, PARA ANALISIS MENSUAL
5	ANALISIS DE ENDOTOXINAS PARA 1 PLANTA DE TRATAMIENTO Y 4 OSMOSIS PORTATILES	MUESTRA	18	6	SON 1 PLANTA DE TRATAMIENTO CON 2 PUNTOS DE MUESTRAS Y 4 OSMOSIS PORTATILES CON FRECUENCIA MENSUAL
6	ALUMINIO	MUESTRA	5	1	SON 1 PLANTA DE TRATAMIENTO Y 4 OSMOSIS PORTATILES CON FRECUENCIA SEMESTRAL
7	ANALISIS FISICOQUIMICO	MUESTRA	5	1	SON 1 PLANTA DE TRATAMIENTO Y 4 OSMOSIS PORTATILES CON FRECUENCIA ANUAL
CRONOGRAMA DE LA INVITACIÓN					
PUBLICACIÓN APERTURA PROCESO DE SELECCIÓN		29/04/2020			
OBSERVACIONES A LA INVITACIÓN A COTIZAR		HASTA EL 30/04/2020 A LAS 2:00 PM PLATAFORMA SECOP II			
RESPUESTA A LAS OBSERVACIONES A LA INVITACIÓN A COTIZAR		4/05/2020			
CIERRE Y ENTREGA DE PROPUESTAS		Fecha: 05/05/2020 Hora: Hasta las 2:00 PM PLATAFORMA SECOP II			
APERTURA DE PROPUESTAS PRESENTADAS		Fecha: 05/05/2020 Hora: 2:10 PM PLATAFORMA SECOP II			
EVALUACIÓN CRITERIOS JURÍDICOS, SARLAFT, TÉCNICOS Y ECONÓMICOS		ENTRE EL 05/05/2020 Y EL 06/05/2020			
PÚBLICACIÓN DE LAS EVALUACIONES		06/05/2020 PLATAFORMA SECOP II			
SUBSANACION Y OBSERVACIONES A LAS EVALUACIONES		Fecha: 07/05/2020 Hora: Hasta las 2:00 PM PLATAFORMA SECOP II			
RESPUESTA A LAS OBSERVACIONES Y/O SUBSANACIONES		Fecha: 08/05/2020 PLATAFORMA SECOP II			
FECHA DE REMISIÓN COMUNICADO ACEPTACIÓN DE PROPUESTA		DENTRO DE LOS (3) TRES DÍAS HÁBILES SIGUIENTES A LA PUBLICACIÓN DE LAS EVALUACIONES DEFINITIVAS.			
DOCUMENTOS SOPORTES QUE DEBE ANEXAR EL PROPONENTE					
JURÍDICOS: 1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA (MODELO ANEXO No. 1 ENTREGADO POR LA SUBRED) 2. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO APOORTE PARAFISCALES (MODELO ANEXO No. 2 ENTREGADO POR LA SUBRED) 3. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN (MODELO ANEXO No. 3 ENTREGADO POR LA SUBRED) 4. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL / MATRÍCULA MERCANTIL (EXPEDICIÓN NO MAYOR A TREINTA (30) DÍAS) 5. FOTOCOPIA DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO - RUT 6. FOTOCOPIA DEL REGISTRO DE IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA - RIT 7. FOTOCOPIA DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL					

8. CERTIFICADO ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS - PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN DE LA EMPRESA Y DEL REPRESENTANTE LEGAL, NO MAYOR A TREINTA (30) DÍAS
9. CERTIFICADO ANTECEDENTES - CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA DE LA EMPRESA Y DEL REPRESENTANTE LEGAL, NO MAYOR A TREINTA (30) DÍAS
10. CERTIFICADO ANTECEDENTES - PERSONERÍA DE BOGOTÁ D.C. DE LA EMPRESA Y DEL REPRESENTANTE LEGAL, NO MAYOR A TREINTA (30) DÍAS
11. CERTIFICADO ANTECEDENTES JUDICIALES - POLICÍA NACIONAL DEL REPRESENTANTE LEGAL, NO MAYOR A TREINTA (30) DÍAS.
12. CERTIFICADO DE REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS - POLICIA NACIONAL DEL REPRESENTANTE LEGAL, NO MAYOR A TREINTA (30) DIAS.
13. CERTIFICACIÓN BANCARIA

SARLAFT:

1. AP-GF-F-23-02 FORMULARIO PARA EL CONOCIMIENTO DEL CLIENTE O CONTRAPARTE - EMPRESA; EN CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN LA CIRCULAR EXTERNA No. 009 -2016 DE LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD (ANEXO No. 4 ENTREGADO POR LA SUBRED).
2. ESTADOS FINANCIEROS DEL ÚLTIMO PERIODO DISPONIBLE, EXPEDIDOS DE CONFORMIDAD CON LAS NORMAS VIGENTES, CERTIFICADOS Y/O DICTAMINADOS SEGÚN SEA EL CASO. (SOLO LOS OBLIGADOS A LLEVAR CONTABILIDAD).
3. FOTOCOPIA DECLARACIÓN DE RENTA DEL ULTIMO PERIODO GRAVABLE DECLARADO.

NOTA: SE DEBE DILIGENCIAR EN SU TOTALIDAD, NO DEJAR ESPACIOS EN BLANCO, EN ESE CASO DE QUE NO APLIQUE DILIGENCIAR (N/A).

SI REQUIERE APODERADO, ADJUNTAR PODER DEBIDAMENTE FIRMADO CON RECONOCIMIENTO ANTE NOTARIO PÚBLICO.

TÉCNICOS:

1. PRESENTAR CERTIFICADO DE VISITA DE VERIFICACION ESTANDARES DE CALIDAD PARA AGUA POTABLE.
2. EL OFERENTE DEBERÁ PRESENTAR CERTIFICACION ISO/IEC 17025:2017.
3. CERTIFICACIÓN DE 3 AÑOS O MÁS DE EXPERIENCIA EN EL SERVICIO A CONTRATAR.
4. HOJAS DE VIDA DEL PERSONAL QUE REALIZA LA MUESTRA EN DONDE CONSTE LA IDONEIDAD PARA REALIZAR DICHA LABOR.

ECONÓMICOS:

PRESENTAR PROPUESTA ECONÓMICA EN DONDE SE ESPECIFIQUE EL VALOR UNITARIO, IVA (SI APLICA) Y VALOR TOTAL DE LOS ÍTEMS A CONTRATAR.

LA PROPUESTA DEBERÁ CONTENER LA FORMA DE PAGO A 90 DÍAS. NO PODRÁ SUPERAR EL VALOR DEL PRESUPUESTO ASIGNADO PARA EL PRESENTE PROCESO. DEBE SER FIRMADA POR EL REPRESENTANTE LEGAL.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Jurídicos	CUMPLE O NO CUMPLE CON LA TOTALIDAD DE LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS.
Sarlaft	CUMPLE O NO CUMPLE CON LA TOTALIDAD DE LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS.
Técnicos	CUMPLE O NO CUMPLE CON LA TOTALIDAD DE LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS. SU RESULTADO SERÁ HABILITADO O NO HABILITADO.
Económicos	1. SE TENDRÁ EN CUENTA LA MEJOR PROPUESTA ECONÓMICA CON RESPECTO AL PRECIO Y QUE SE ENCUENTRE HABILITADA EN LOS FACTORES JURIDICOS, FINANCIEROS, SARLAFT Y TÉCNICOS. 2. SE ACEPTARÁ LA PROPUESTA MÁS FAVORABLE PARA LA INSTITUCIÓN Y QUE CUMPLA CON TODOS LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE LA INVITACIÓN. NOTA: Tenga en cuenta que la información relacionada en el anexo económico y en la pregunta de lista de precios del SECOP II debe coincidir.
Criterios de Desempate	EN CASO DE PRESENTARSE EMPATE COMO RESULTADO DE LAS EVALUACIONES DESARROLLADAS A LAS PROPUESTAS PARTICIPANTES, ÉSTE SE RESOLVERÁ TENIENDO EN CUENTA LOS SIGUIENTES CRITERIOS Y ORDEN: 1. SE TENDRÁ EN CUENTA EL OFERENTE QUE SOPORTE EL CUMPLIMIENTO A LA CIRCULAR 22-2018 EMITIDA POR LA ALCALDÍA DE BOGOTÁ. 2. LA PROPUESTA RADICADA EN PRIMER LUGAR Y QUE SE ENCUENTRE HABILITADA.

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL QUE RESPALDA LA CONTRATACIÓN

Valor	\$ 21.875.770 VEINTIÚN MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE.	CDP No.	902
Rubro Presupuestal	HONORARIOS	Fecha del CDP	22/04/2020

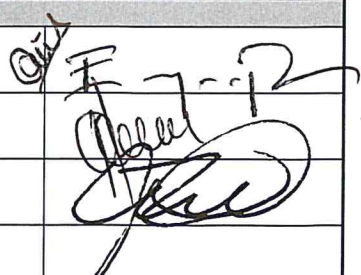
CONDICIONES GENERALES DEL CONTRATO

Forma de pago	NOVENTA (90) DÍAS CALENDARIO, UNA VEZ PRESENTADA LA FACTURA JUNTO CON EL CERTIFICADO DE RECIBIDO A SATISFACCIÓN POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y DEMÁS DOCUMENTOS REQUERIDOS POR LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.	Plazo de ejecución	(3) TRES MESES
---------------	--	--------------------	----------------

FORMA DE ENTREGA DE LOS BIENES O SERVICIOS

Sitio de entrega	EN LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.
------------------	---

Garantías de exigibilidad	A) DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO: PARA PRECAVER LOS PERJUICIOS QUE SE DERIVEN DEL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, INDEPENDIENTE DE LAS MULTAS Y LA CLÁUSULA PENAL QUE SE PACTE EN EL CONTRATO. SU CUANTÍA CORRESPONDERÁ A LA QUE EN CADA CASO SE DETERMINE, LA CUAL NO PODRÁ SER INFERIOR AL DIEZ POR CIENTO (10%) DEL MONTO DEL CONTRATO Y UNA DURACIÓN IGUAL A LA DEL PLAZO MÁXIMO PREVISTO AL MOMENTO DE LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO Y TRES (3) MESES MÁS. B) DE PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES: EL CONTRATISTA, DEBERÁ CONSTITUIR ESTA GARANTÍA PARA PRECAVER LOS EVENTOS EN QUE INCURRA EN EL NO PAGO DE LAS OBLIGACIONES LABORALES RESPECTO DE LOS TRABAJADORES RELACIONADOS CON LA EJECUCIÓN DEL RESPECTIVO CONTRATO. SU CUANTÍA NO PODRÁ SER INFERIOR AL DIEZ POR CIENTO (10%) DEL MONTO DEL CONTRATO Y SU VIGENCIA SERÁ DE TRES (3) AÑOS.
---------------------------	--

LAS PRÓRROGAS, ADICIONES O MODIFICACIONES QUE SE SURTAN EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, DEBERÁN AMPLIAR LAS COBERTURAS EN TIEMPO Y EN VALOR DE LA PÓLIZA CORRESPONDIENTE DENTRO DEL TÉRMINO ESTABLECIDO.			
Obligaciones del Contratista	GENERALES: 1. CUMPLIR A CABALIDAD CON EL OBJETO DEL CONTRATO, DE CONFORMIDAD A LA OFERTA Y CONDICIONES EXIGIDAS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS. 2. ACTUAR DE BUENA FE Y ABSTENERSE DE REALIZAR CUALQUIER CAMBIO EN LAS CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO SIN PREVIO VISTO BUENO DEL SUPERVISOR DEL MISMO. 3. MANTENER DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, LAS MISMAS CONDICIONES EXIGIDAS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS Y OFRECIDAS EN LA OFERTA . EN TÉRMINOS DE CALIDAD, PRECIO, CARACTERÍSTICAS ESPECIALES Y DISPONIBILIDAD. 4. SUSCRIBIR EL CONTRATO, EL ACTA DE INICIO DE EJECUCIÓN Y GARANTIA DENTRO DE LOS TIEMPO SOLICITADOS . 5. PRESENTAR ANTE EL SUPERVISOR DEL CONTRATO PARA LA GENERACIÓN DE LA CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO, LA FACTURA, INFORMES, INGRESO AL ALMACEN Y CERTIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES PARAFISCALES O DOCUMENTO EQUIVALENTE SUSCRITO POR EL REPRESENTANTE LEGAL, REVISOR FISCAL O QUIEN HAGA SUS VECES, DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS. 6. PRESENTAR ANTE LA DIRECCIÓN FINANCIERA (CENTRAL DE CUENTAS POR PAGAR) DE LA SUBRED NORTE ESE, LA CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO, LA FACTURA Y SOPORTES RESPECTIVOS PARA SU CORRESPONDIENTE RADICACIÓN. 7. NOTIFICAR A LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. DE CUALQUIER INCONVENIENTE QUE IMPIDA LA DEBIDA EJECUCIÓN DEL CONTRATO YA SEA QUE PROVENGA DE CAUSAS EXTERNAS O DE SU PROPIA ORGANIZACIÓN, CON EL FIN DE TOMAR LOS CORRECTIVOS DEL CASO PARA GARANTIZAR LA ÓPTIMA PRESTACIÓN DEL SERVICIO. 8. DAR CUMPLIMIENTO A LOS S PROTOCOLOS, PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS INSTITUCIONALES, SISTEMA OBLIGATORIO DE GARANTÍA DE LA CALIDAD INSTITUCIONAL DURANTE EL DESARROLLO DE LAS RESPONSABILIDADES ASIGNADAS, EN EL MARCO DE OPERACIÓN DE LOS COMPONENTES DEL SISTEMA ÚNICO DE HABILITACIÓN, AUDITORIA PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD, SISTEMA ÚNICO DE ACREDITACIÓN Y SISTEMA DE INFORMACIÓN. 9. EJECUTAR LAS ACCIONES PREVENTIVAS Y/O CORRECTIVAS, Y/O PLAN DE MEJORAMIENTO A QUE HAYA LUGAR DE ACUERDO A LAS EVALUACIONES Y RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LOS ÓRGANOS EXTERNOS, SUPERVISOR DEL CONTRATO Y/O DIRECTRICES INTERNAS. 10. LAS DEMAS QUE SE NECESITEN PARA EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL. ESPECÍFICAS 1. EJECUTAR EL OBJETO DE LA ORDEN CON PERSONAL IDÓNEO. 2. DAR GARANTIA QUE EL PERSONAL QUE REALIZA EL SERVICIO SE ENCUENTRA AFILIADO AL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, ASI COMO QUE CUENTA CON LOS ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES. 3. ASEGURAR QUE EL PERSONAL QUE REALICE LAS RECOLECCIONES TOMA LAS PRECAUCIONES Y MEDIDAS DE SEGURIDAD NECESARIAS PARA EVITAR QUE ELLOS MISMOS, USUARIOS, SERVIDORES, COLABORADORES Y/O VISITANTES PUEDAN VERSE AFECTADOS POR EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD. ASI MISMO TOMAR PRECAUCIONES Y MEDIDAS NECESARIAS SEGUN SEA EL CASO, PARA EVITAR RIESGOS O CONTAMINACION AL MEDIO AMBIENTE. 4. MANTENER VIGENTES DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO TODAS LAS LICENCIAS Y/O PERMISOS REQUERIDOS PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO. 5. INFORMAR CUALQUIER EVENTUALIDAD DE CARACTER AMBIENTAL QUE SE PRESENTE Y TOMAR ACCIONES INMEDIATAS PARA CORREGIRLO O MITIGAR SU IMPACTO. 6. GUARDAR RESERVA DE LOS RESULTADOS CONFORME A LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE. 7. ENTREGAR LOS RESULTADOS DE LOS EXÁMENES DENTRO DE LOS TIEMPOS REQUERIDOS POR LA UNIDAD CON LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD QUE CORRESPONDEN, MEDIO FÍSICO Y MAGNÉTICO. 8. CUBRIR EL SERVICIO DE TRANSPORTE, MENSAJERÍA Y ENTREGA EN LOS HORARIOS EN COORDINACIÓN CON EL SUPERVISOR DE LA ORDEN. 9. LAS DEMAS OBLIGACIONES QUE SE ACUERDEN EN LA EJECUCION DE LA ORDEN.		
	Observaciones	EL OFERENTE PODRÁ REMITIR SUS OBSERVACIONES Y/O ACLARACIONES POR MEDIO DE LA PLATAFORMA SECOP II DENTRO DE LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS EN EL PROCESO.	
Anexos	FAVOR DILIGENCIAR LOS ANEXOS CORRESPONDIENTES: ANEXO 1: CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA. ANEXO 2: CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO APORTA PARAFISCALES. ANEXO 3: COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN. ANEXO 4: SARLAFT EMPRESA.		
APROBACIÓN			
Firmas	Nombre y Firma Responsable Proceso de Compras:	LUIS ENRIQUE PAEZ FALLA	
	Nombre y Firma Dirección de Contratación:	DRA. LIDIA HEMILET CALA CELIS	
	Nombre y Firma Subgerente Corporativo:	DR. FABIO CORTES CRUZ	
	Nombre y Firma Gerente:	DR. JAIME HUMBERTO GARCIA HURTADO	

FECHA DE EXPEDICIÓN: Abril 22 De 2020

CDP. No. 902

ORIGINAL

DEPENDENCIA : T01 GERENCIA Y JUNTA DIRECTIVA

CODIGO PRESUPUESTAL.....: 3110203

SALDO DE DISPONIBILIDADES : 106,784,455.00

PRESUPUESTO DISPONIBLE : 133,673,867.00

SALDO DE APROPIACION : 240,458,322.00

TOMA DE MUESTRAS FISICOQUIMICAS, MICROBIOLOGICAS Y ENDOTOXIN

POR UN VALOR INICIAL DE : 21,875,770.00

EN UN VALOR REINTEGRADO DE : .00

PARA UN VALOR ACTUAL DE : 21,875,770.00

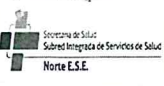
VEINTIUN MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS SETENTA PESOS CON 00/100 M/CTE

SOBRE ESTA MISMA APROPIACION SE HAN EXPEDIDO A LA FECHA CERTIFICADOS DE
DISPONIBILIDAD PARA COMPROMISOS POR VALOR DE: 106,784,455.00
LOS CUALES NO HAN SIDO RESERVADOS NI ANULADOS.

DISPONIBILIDAD NETA : 111,798,097.00

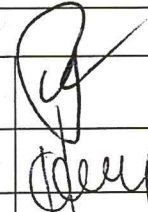
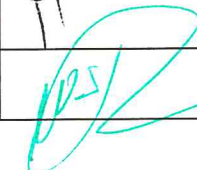
ESTA DISPONIBILIDAD TIENE UNA VIGENCIA DE (180) DIAS A PARTIR DE LA FECHA DE SU EXPEDICIÓN.

NESTOR JAVIER RODRIGUEZ MENDEZ
RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO

		ESTUDIOS PREVIOS DE BIENES Y SERVICIOS				CÓDIGO : AP-CT-F-01-05 VERSIÓN : 5	
		SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN				PÁGINA : 1 DE 2 FECHA : 12/06/2018	
Fecha de Solicitud D/M/A		24/03/2020		Fecha de Recibido D/M/A			
DATOS DEL SOLICITANTE							
Nombre del Solicitante:		YANETH SOFIA RODRIGUEZ LEGUIZAMÓN					
Proceso:		DIRECCION ADMINISTRATIVA					
Correo Electrónico y teléfono		diradministrativo@subrednorte.gov.co					
PAA(☒) PROYECTO (☐)		SUPERVISOR DEL CONTRATO PERFIL O CARGO		YANETH SOFÍA RODRÍGUEZ LEGUIZAMÓN			
OBJETO A CONTRATAR							
CONTRATAR EL SERVICIO PARA LA TOMA DE MUESTRAS FÍSICOQUÍMICAS, MICROBIOLÓGICAS Y ENDOTOXINAS CUANTITATIVAS DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO Y MAQUINAS DE HEMODIÁLISIS DE LA UNIDAD RENAL DE LA UMHE SIMÓN BOLÍVAR.							
JUSTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO A CONTRATAR							
DADO QUE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. CONTARA CON EL SERVICIO PARA LA ATENCION DE PACIENTES PARA UNIDAD RENAL EN LA UMHE SIMON BOLIVAR, SE REQUIERE CUMPLIR CON LA TOMA DE MUESTRAS FÍSICOQUÍMICAS, MICROBIOLÓGICAS Y ENDOTOXINAS DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO Y MAQUINAS DE HEMODIÁLISIS DE LA UNIDAD RENAL. DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN LA GUÍA DE MANEJO PARA LA ENFERMEDAD RENAL CRÓNICA EMITIDA POR EL MINISTERIO DE SALUD Y LA PROTECCIÓN SOCIAL DONDE SE GARANTIZA LOS ESTÁNDARES MÍNIMOS DE CONTROL Y SEGUIMIENTO PARA ASEGURAR LA CALIDAD DEL AGUA PARA HEMODIÁLISIS, AFÍN DE CONSERVAR LA VIDA Y PREVENIR CONSECUENCIAS CRÍTICAS PRESENTES O FUTURAS.							
DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL BIEN O SERVICIO A CONTRATAR							
Ítem	Nombre / Descripción	Cantidad	Unidad de medida	Promedio consumo mensual	Especificación Técnica	Observación	*PAA
1	RECuento DE MESOFILOS, SEUDOMONAS, COLIFORMES TOTALES Y COLIFORMES FECALIS A 46 MAQUINAS DE LA SALA DE HEMODIALISIS	46	MUESTRA	15		SON 46 MAQUINAS DE HEMODIALISIS Y ESTE RECuento SE REALIZA CADA TRES MESES	
2	RECuento DE MESOFILOS, SEUDOMONAS, COLIFORMES TOTALES Y COLIFORMES FECALIS A 4 MAQUINAS PARA USO EXTRAMURAL	15	MUESTRA	5		SON 5 MAQUINAS DE HEMODIALISIS DE USO EXTRAMURAL Y ESTE RECuento SE REALIZA CADA MES	
3	RECuento DE MESOFILOS, SEUDOMONAS, COLIFORMES TOTALES Y COLIFORMES FECALIS A UNA PLANTA DE TRATAMIENTO	12	MUESTRA	4		SON 1 PLANTA DE TRATAMIENTO CON 4 PUNTOS DE MUESTRAS, PARA ANALIZAR CADA MES	
4	RECuento DE MESOFILOS, SEUDOMONAS, COLIFORMES TOTALES Y COLIFORMES FECALIS A 4 OSMOSIS PORTATILES	12	MUESTRA	4		SON 4 OSMOSIS PORTATILES, PARA ANALISIS MENSUAL	
5	ANALISIS DE ENDOTOXINAS PARA 1 PLANTA DE TRATAMIENTO Y 4 OSMOSIS PORTATIL	18	MUESTRA	6		SON 1 PLANTA DE TRATAMIENTO CON 2 PUNTOS DE MUESTRAS Y 4 OSMOSIS PORTATILES CON FRECUENCIA MENSUAL	
6	ALUMINIO	5	MUESTRA	1		SON 1 PLANTA DE TRATAMIENTO Y 4 OSMOSIS PORTATILES CON FRECUENCIA SEMESTRAL	
7	ANALISIS FISICOQUIMICO	5	MUESTRA	1		SON 1 PLANTA DE TRATAMIENTO Y 4 OSMOSIS PORTATILES CON FRECUENCIA ANUAL	
¿Se anexa documento de detalle de descripción? SI ☐ NO ☒							
REQUISITOS TÉCNICOS ESPECIALES A SOLICITAR							
1. PRESENTAR CERTIFICADO DE VISITA DE VERIFICACION ESTANDARES DE CALIDAD PARA AGUA POTABLE 2. EL OFERENTE DEBERÁ PRESENTAR CERTIFICACION ISO/IEC 17025:2017 3. CERTIFICACIÓN DE 3 AÑOS O MÁS DE EXPERIENCIA EN EL SERVICIO A CONTRATAR. 4. HOJAS DE VIDA DEL PERSONAL QUE REALIZA LA MUESTRA EN DONDE CONSTE LA IDONEIDAD PARA REALIZAR DICHA LABOR.							
CRITERIOS DE SELECCIÓN DE LA OFERTA							
TÉCNICOS		ECONÓMICOS		OTROS		CUALES:	
SE REQUIERE VISITA TÉCNICA							
SI ☐				NO ☒			
GARANTÍAS DEL CONTRATO							
Patrimonio Autónomo ☐	Póliza Seriedad de la Oferta ☐	Póliza Calidad y Correcto Funcionamiento de Bienes ☐	Póliza Pago de Salario, Prestaciones Sociales e Indemnizaciones ☒	Póliza Seguro de Manejo de Recursos Públicos para Particulares ☐			
Garantía Bancaria ☐	Póliza Cumplimiento del Contrato ☒	Póliza Estabilidad de Obra ☐	Póliza Responsabilidad Civil Extracontractual ☐	Póliza Provisión de Repuestos, Accesorios y Correcto Funcionamiento de Equipos ☐			

520
14.04.2020
RUC

	ESTUDIOS PREVIOS DE BIENES Y SERVICIOS		CÓDIGO : AP-CT-F-01-05
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE ESE. GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		VERSIÓN : 5
			PÁGINA : 2 DE 2
			FECHA : 12/06/2018

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA			
GENERALES: - CUMPLIR A CABALIDAD CON EL OBJETO DEL CONTRATO, DE CONFORMIDAD A LA OFERTA Y CONDICIONES EXIGIDAS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS. - ACTUAR DE BUENA FE Y ABSTENERSE DE REALIZAR CUALQUIER CAMBIO EN LAS CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO SIN PREVIO VISTO BUENO DEL SUPERVISOR DEL MISMO. - MANTENER DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO, LAS MISMAS CONDICIONES EXIGIDAS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS Y OFRECIDAS EN LA OFERTA . EN TÉRMINOS DE CALIDAD, PRECIO, CARACTERÍSTICAS ESPECIALES Y DISPONIBILIDAD. - SUSCRIBIR EL CONTRATO, EL ACTA DE INICIO DE EJECUCIÓN Y GARANTIA DENTRO DE LOS TIEMPO SOLICITADOS . - PRESENTAR ANTE EL SUPERVISOR DEL CONTRATO PARA LA GENERACIÓN DE LA CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO, LA FACTURA, INFORMES, INGRESO AL ALMACEN Y CERTIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES PARAFISCALES O DOCUMENTO EQUIVALENTE SUSCRITO POR EL REPRESENTANTE LEGAL, REVISOR FISCAL O QUIEN HAGA SUS VECES, DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS. - PRESENTAR ANTE LA DIRECCIÓN FINANCIERA (CENTRAL DE CUENTAS POR PAGAR) DE LA SUBRED NORTE ESE, LA CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO, LA FACTURA Y SOPORTES RESPECTIVOS PARA SU CORRESPONDIENTE RADICACIÓN. - NOTIFICAR A LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. DE CUALQUIER INCONVENIENTE QUE IMPIDA LA DEBIDA EJECUCIÓN DEL CONTRATO YA SEA QUE PROVENGA DE CAUSAS EXTERNAS O DE SU PROPIA ORGANIZACIÓN, CON EL FIN DE TOMAR LOS CORRECTIVOS DEL CASO PARA GARANTIZAR LA ÓPTIMA PRESTACIÓN DEL SERVICIO. - DAR CUMPLIMIENTO A LOS S PROTOCOLOS, PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS INSTITUCIONALES, SISTEMA OBLIGATORIO DE GARANTÍA DE LA CALIDAD INSTITUCIONAL DURANTE EL DESARROLLO DE LAS RESPONSABILIDADES ASIGNADAS, EN EL MARCO DE OPERACIÓN DE LOS COMPONENTES DEL SISTEMA ÚNICO DE HABILITACIÓN, AUDITORIA PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD, SISTEMA ÚNICO DE ACREDITACIÓN Y SISTEMA DE INFORMACIÓN. - EJECUTAR LAS ACCIONES PREVENTIVAS Y/O CORRECTIVAS, Y/O PLAN DE MEJORAMIENTO A QUE HAYA LUGAR DE ACUERDO A LAS EVALUACIONES Y RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LOS ÓRGANOS EXTERNOS, SUPERVISOR DEL CONTRATO Y/O DIRECTRICES INTERNAS. - LAS DEMAS QUE SE NECESITEN PARA EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL.			
ESPECÍFICAS: - EJECUTAR EL OBJETO DE LA ORDEN CON PERSONAL IDÓNEO. - DAR GARANTIA QUE EL PERSONAL QUE REALIZA EL SERVICIO SE ENCUENTRA AFILIADO AL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, ASI COMO QUE CUENTA CON LOS ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES. - ASEGURAR QUE EL PERSONAL QUE REALICE LAS RECOLECCIONES TOME LAS PRECAUCIONES Y MEDIDAS DE SEGURIDAD NECESARIAS PARA EVITAR QUE ELLOS MISMOS, USUARIOS, SERVIDORES, COLABORADORES Y/O VISITANTES PUEDAN VERSE AFECTADOS POR EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD, ASI MISMO TOMAR PRECAUCIONES Y MEDIDAS NECESARIAS SEGUN SEA EL CASO, PARA EVITAR RIESGOS O CONTAMINACION AL MEDIO AMBIENTE. - MANTENER VIGENTES DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO TODAS LAS LICENCIAS Y/O PERMISOS REQUERIDOS PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO. - INFORMAR CUALQUIER EVENTUALIDAD DE CARACTER AMBIENTAL QUE SE PRESENTE Y TOMAR ACCIONES INMEDIATAS PARA CORREGIRLO O MITIGAR SU IMPACTO. - GUARDAR RESERVA DE LOS RESULTADOS CONFORME A LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE. - ENTREGAR LOS RESULTADOS DE LOS EXÁMENES DENTRO DE LOS TIEMPOS REQUERIDOS POR LA UNIDAD CON LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD QUE CORRESPONDEN, MEDIO FÍSICO Y MAGNÉTICO - CUBRIR EL SERVICIO DE TRANSPORTE, MENSAJERÍA Y ENTREGA EN LOS HORARIOS EN COORDINACIÓN CON EL SUPERVISOR DE LA ORDEN - LAS DEMAS OBLIGACIONES QUE SE ACUERDEN EN LA EJECUCION DE LA ORDEN.			
PLAZO ESTIMADO DE EJECUCION DEL CONTRATO (en días o meses) 3 MESES			
CAUSALES DE RECHAZO DE UNA OFERTA			
1. Cuando las condiciones técnicas, económicas, financieras y legales de la propuesta no lo permita. 2. Cuando se demuestre la participación de un oferente en varias propuestas. 3. Cuando se solicite alguna aclaración y no sea enviado en dicho termino. 4. Cuando la propuesta sea presentado en lugar o fechas diferente al cronograma. 5. Cuando el oferente presente información inexacta o no corresponda a la verdad. 6. Cuando existan motivos que impidan la escogencia objetiva de la oferta y proponente.			
Firmas	Nombre y Firma del solicitante:	YANETH SOFÍA RODRÍGUEZ LEGUIZAMÓN	
	Firma del Director de la Oficina de Contratación :	LIDIA HEMILET CALA CELIS	
	Nombre y Firma VoBo. Subgerente Corporativo y/o de Servicios de Salud:	ALVARO DE JESUS GALVIS BARRIOS	
	Nombre y Firma Gerente:	YIDNEY ISABEL GARCIA RODRIGUEZ	
Observaciones:			



GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO
Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.

CÓDIGO : AP-CT-F-02-04

VERSIÓN : 4

PÁGINA : 1 DE 1

FECHA : 12/06/2018

ANÁLISIS DE RIESGOS

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E

GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN

TIPO DE RIESGO	TIPIFICACIÓN (EJEMPLOS PARA TIPIFICAR LOS RIESGOS GENERALES DE LA COLUMNA ANTERIOR)	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA								IMPACTO				ESTIMACIÓN	ASIGNACIÓN DEL RIESGO (DEFINICIÓN)	QUIEN ASUME EL RIESGO	FORMA DE MITIGARLO
		Casilla de selección (Escoja solo una)				Casilla de selección (Escoja solo una)				Casilla de selección (Escoja solo una)							
		4 ALTA	3 MEDIA ALTA	2 MEDIA	1 BAJA	4 ALTA	3 MEDIA ALTA	2 MEDIA	1 BAJA	4 ALTA	3 MEDIA ALTA	2 MEDIA	1 BAJA				
Casilla de selección	Casilla de diligenciamiento														Generación automática	Generación automática	
ECONÓMICOS:	Se puede poner en riesgo el presupuesto asignado, en caso de tener que realizar el vaciado de los tanques, desperdiciando el recurso hídrico			2								2		4	MEDIO BAJA - CONTROLARLO	CONTRATANTE	Revisar periódicamente el comportamiento del mercado respecto de los bienes y/o servicios a contratar
OPERACIONAL:	Se puede correr el riesgo de no contar con la disponibilidad presupuestal para cubrir la cantidad de residuos químicos que se generen en las sedes de la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E		3								3			6	MEDIO ALTO - ADMINISTRARLO	CONTRATANTE	Ejecución presupuestal supervisada
OPERACIONAL:	Se puede correr el riesgo de no contar con la disponibilidad presupuestal para cubrir la cantidad de residuos químicos que se generen en las sedes de la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E		3								3			6	MEDIO ALTO - ADMINISTRARLO	CONTRATANTE	Ejecución presupuestal supervisada
AMBIENTALES:	Se puede presentar contaminación a fuentes de agua y al recurso suelo por no realizar la disposición final adecuada según el tipo de residuo químico.													0			Análisis de las políticas estatales al respecto
DE LA NATURALEZA:	Desastres naturales que pueda limitar la recolección de residuos químicos, según la periodicidad que se estipule en el contrato.													0			Acatar las recomendaciones que emitan las entidades encargadas
SOCIALES O POLÍTICOS:	Se puede presentar asonada en las unidades de prestación de servicios de salud, lo cual puede generar daños en la infraestructura hidráulica													0			Análisis de las políticas estatales al respecto
FINANCIERO:	Son los riesgos de consecución de financiación o riesgo de liquidez para obtener recursos para cumplir con el objeto del contrato y el riesgo de las condiciones financieras establecidas para la obtención de los recursos, tales como plazo, tasas, garantías, contragarantías y refinanciamientos entre otros													0			Respaldo las operaciones presupuestales con los debidos certificados
REGULATORIO:	Derivados de los cambios regulatorios o reglamentarios que afecten la ecuación económica del contrato													0			Análisis del mercado cambiario de la moneda extranjera
TECNOLÓGICO:	Son los derivados de fallas en los sistemas de comunicación de voz y de datos, suspensión de servicios públicos nuevos desarrollos tecnológicos o estándares que deben ser tenidos en cuenta para la ejecución del contrato.													0			Acatar las recomendaciones que emiten las entidades y áreas recomendadas

ELABORADO POR

Firma:

Nombre:

JENNY CONSTANZA GÓMEZ LORENZANA

Correo Electrónico:

gestionambiental@subrednorte.gov.co

Cargo:

LIDER GESTION AMBIENTAL

Fecha Elaboración d/m/a

24/03/2020

