

CONTRATACIÓN DIRECTA EVENTO ESPECIAL No. 112 – 2017

Se informa a los interesados que se da apertura al proceso de selección mediante el mecanismo Contratación Directa – Evento Especial: Contrato cuya cuantía no supera el 0.1% del presupuesto inicial de la entidad para la presente vigencia, con el fin de atender las necesidades de la entidad para la prestación de sus servicios, según lo señalado a continuación:

Objeto a contratar: SUMINISTRO DE INSUMOS DE OFICINA, PAPELERÍA Y ELEMENTOS DIDÁCTICOS PARA LA SUBRED NORTE E.S.E.

Descripción de la compra: La entidad requiere garantizar el suministro de elementos y material de oficina, papelería y didácticos con el fin atender las labores administrativas y aquellas actividades lideradas por los proyectos de Salud Pública, para lo cual se solicita a los interesados presenten ofertas de los ítems relacionados en el **Anexo No. 1**.

Evaluación técnica: Adicional a la oferta económica los proponentes deberán describir en su propuesta los aspectos técnicos relevantes de los elementos ofertados, como cantidades mínimas de despacho, tiempos de entrega, marcas ofertadas.

Certificado de Disponibilidad Presupuestal: Certificado No. 1874 del 17 de Agosto de 2017. Rubro: Materiales y suministros.

Valor del Certificado de Disponibilidad Presupuestal: CINCUENTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS (\$52.485.878, 00) M/CTE, presupuesto que ampara el presente proceso de selección.

Plazo del contrato: Tres (3) meses.

Forma de Pago: Noventa (90) días, después de radicada la factura en el área de cuentas por pagar previa certificación de cumplimiento emitida por el supervisor del contrato. Por disposición del Estatuto de Contratación que rige a la entidad, la



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SALUD
Subred Integrada de Servicios
de Salud Norte E.S.E

Subred no podrá pactar bajo ninguna modalidad la entrega o pago de anticipos.

Plazo máximo para entrega de cotizaciones u ofertas: Martes 05 de Septiembre de 2017.

Hora de cierre: 4:00 p.m.

Entrega de ofertas: Las propuestas deberán presentarse en físico en la Sede Administrativa de la Subred Norte E.S.E., ubicada en la Calle 66 No. 15- 41 Piso 3 Central de Correspondencia, o a través de los correos electrónicos: compras@subrednorte.gov.co y comprasrednorte2@gmail.com, dentro del plazo establecido en el presente documento.

Requerimientos Jurídicos:

Una vez surtido el proceso de revisión de las ofertas recibidas dentro del plazo establecido y en caso de ser seleccionado, el oferente deberá presentar para efectos de elaboración del contrato los siguientes soportes Jurídicos:

Compromiso Anticorrupción (Modelo No.1 entregado por la Subred)
Certificado de Existencia y Representación Legal / Matrícula Mercantil (Expedición No mayor a 90 días)
Fotocopia del Registro Único Tributario - RUT -
Fotocopia del Registro De Identificación Tributaria - RIT -
Fotocopia Documento de Identidad del Representante Legal
Certificado Antecedentes Disciplinarios - Procuraduría General de la Nación de la empresa y del Representante Legal (No mayor a 30 días)
Certificado Antecedentes - Contraloría General de la República de la empresa y del Representante Legal (No mayor a 30 días)
Certificado Antecedentes – Personería de Bogotá del Representante Legal (No mayor a 30 días)
Certificado Antecedentes Judiciales - Policía Nacional del Representante Legal (No mayor a 30 días)



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SALUD
Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.

Certificación de Cumplimiento del pago de aportes a la Seguridad Social y Parafiscales o documento equivalente, de los aportes efectuados en los últimos seis (6) meses. Si se presenta Certificación de Aportes Parafiscales, adjuntar copia documento de identidad y copia de tarjeta profesional del Contador o Revisor Fiscal que firma dicho documento.

Certificación de No encontrarse incurso en Régimen de Inhabilidades e Incompatibilidades (Modelo No. 2 entregado por la Subred)

Certificación Bancaria

Garantía/ Póliza: Por la cuantía del proceso de selección, No se requiere constitución de garantía de seriedad de la oferta, toda vez que el presupuesto asignado al presente Evento Especial es inferior a 150 SMLMV.

Obligaciones generales del contratista:

1. Cumplir cabalmente con el objeto del contrato con la oportunidad, cubrimiento, eficacia y calidad requeridos.
2. Abstenerse de realizar cualquier cambio en las condiciones iniciales del contrato sin previo visto bueno del supervisor del mismo.
3. Mantener durante la vigencia del contrato las mismas condiciones ofrecidas en la oferta, en términos de calidad, precio, características especiales y disponibilidad.
4. Suscribir el contrato y cuando a ello hubiera lugar el acta de inicio de ejecución del mismo, así como los demás otrosí que se requieran para el debido desarrollo del objeto contractual.
5. Presentar ante el Supervisor del contrato para la generación de la Certificación de cumplimiento la factura y certificación de pago de aportes parafiscales o documento equivalente suscrito por el Representante legal, Revisor fiscal o quien haga sus veces, dentro de los plazos establecidos.
6. Presentar ante la Dirección Financiera (Central de cuentas por pagar) de la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E. la certificación de cumplimiento, la factura y soportes respectivos para su correspondiente radicación.
7. Velar por mantener el buen nombre de la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E., obrando de manera honesta y responsable.

Ventanilla de Correspondencia: Cra. 6 A No. 119B-14
Sede Administrativa: Calle 66 No. 15-41
Tel.: 6583030/ 3499080
www.subrednorte.gov.co
Info: Línea 195

BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS

GD-F-07-01



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SALUD
Subred Integrada de Servicios
de Salud Norte E.S.E.

8. Notificar a la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E. de cualquier inconveniente que impida la debida ejecución del contrato ya sea que provenga de causas externas o de su propia organización, con el fin de tomar los correctivos del caso para garantizar la óptima prestación del servicio.

Obligaciones específicas del contratista:

1. Suministrar la cantidad de elementos requeridos, de acuerdo a pedido mensual realizado por el Supervisor del contrato y entregar en el Almacén principal para su ingreso.
2. Garantizar que los elementos entregados cumplan con los requisitos de calidad, características técnicas, marca ofertada y precio contratados.
3. Las demás que se requieran de acuerdo con la naturaleza del contrato.

Sin otro particular.

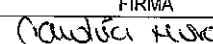
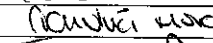
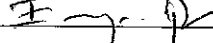
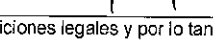
Atentamente,


YIDNEY ISABEL GARCÍA RODRÍGUEZ

Gerente

Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.

Anexos: Lo anunciado

	NOMBRE	ÁREA	FIRMA
Elaborado por	Lady Carolina Mora Poveda	Apoyo Profesional Área Compras	
Proyectado por:	Lady Carolina Mora Poveda	Apoyo Profesional Área Compras	
Revisado por:	Luis Enrique Páez Falla	Profesional Especializado	
Aprobado por:	Álvaro de Jesús Galvis Barrios	Director de Contratación	
Declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y por lo tanto lo presentamos para firma de la Gerente			

Ventanilla de Correspondencia: Cra. 6 A No. 119B-14
Sede Administrativa: Calle 66 No. 15-41
Tel.: 6583030/ 3499080
www.subrednorte.gov.co
Info: Línea 195

**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**

GD-F-07-01

EVENTO ESPECIAL No. 112 - 2017
OBJETO: SUMINISTRO DE INSUMOS DE OFICINA, PAPELERÍA Y ELEMENTOS DIDÁCTICOS PARA LA
 SUBRED NORTE E.S.E.
 ANEXO No. 1

Item	Nombre / Descripción
1	ACUARELAS ESTUCHE POR 12 UNIDADES DIFERENTES COLORES
2	AGUJA CAPOTERA PUNTA ROMA OJO GRANDE UNIDAD
3	ALFILERES CAJA PUNTA REDONDA
4	AROS MEDIANOS UNIDAD
5	BOLSA CIERRE HERMÉTICO 10 X 12 UNIDAD
6	BOLSA CIERRE HERMÉTICO 3 X 4 UNIDAD
7	BOLSA CIERRE HERMÉTICO 30 X 40 UNIDAD
8	BOLSA CIERRE HERMÉTICO 40 X 48 UNIDAD
9	BOLSA CIERRE HERMÉTICO 5 X 5 UNIDAD
10	BOLSA CIERRE HERMÉTICO 9 1/2 X 6 UNIDAD
11	BOLSA DE PAPEL 15 X 9 X 28 UNIDAD
12	BOLSA DE PAPEL 25 X 10 X 40 UNIDAD
13	BOLSA DE PAPEL 5 X 5 UNIDAD
14	BOLSA DE PAPEL 8 X 7 UNIDAD
15	BOLSA DE PAPEL KRAFT GRANDE UNIDAD
16	BOLSAS PLÁSTICAS 9 X 14 cm UNIDAD
17	BOMBA R 12 UNIDAD COLORES VARIADOS SIN DISEÑO
18	BOMBA R 9 UNIDAD COLORES VARIADOS SIN DISEÑO
19	BOTONES DIFERENTES TAMAÑOS UNIDAD DIFERENTES COLORES
20	CARGADOR DE PILAS UNIVERSAL UNIDAD REFERENCIAS AA - AAA - TIPO C
21	CARPETA 3 ARGOLLAS UNIDAD 1,5 PULGADAS
22	CARTON PAJA OCTAVO
23	CARTULINA BRISTOL PLIEGO 70 X 100 DIFERENTES COLORES
24	CINTA METRICA UNIDAD METRO TELA
25	CRAYOLAS DELGADAS CAJA CAJA X 12 UNIDADES
26	CUADERNO PROFESIONAL UNIDAD 100 HOJAS CUADRICULADO, PLASTIFICADO Y GRAPADO
27	DILUYENTE PARA MANUALIDADES FRASCO
28	ESCARCHA TUBO DIFERENTES COLORES
29	ESCARCHA KILO KILO COLORES DORADO, PLATEADO, TORNASOL, AZUL, ROJA Y MORADA
30	ARMATODO TIPO LEGO PAQUETE
31	FILIGRANA BOLSA TIRAS DE DIFERENTES COLORES
32	HILO DE CAUCHO PARA MANILLAS CARRETE DIFERENTES COLORES
33	JUEGO DE MESA UNIDAD JUEGO DE ESCALERA
34	JUEGO DE MESA UNIDAD JUEGO DE POKER
35	JUEGO DE MESA UNIDAD JUEGO DE PARQUÉS
36	JUEGO DE MESA UNIDAD JUEGO DE LOTERIA
37	JUEGO DE MESA UNIDAD JUEGO ROMPECABEZAS DE 36 A 56 PARTES DIFERENTES MOTIVOS
38	JUEGO DE MESA UNIDAD TIRO AL BLANCO FLECHAS MAGNÉTICAS
39	JUEGO DE MESA UNIDAD BINGO FAMILIAR X 60 CARTONES UNIDAD
40	LÁMINA DE CORCHO OCTAVO
41	LAPIZ DE CERA MARCAR VIDRIO UNIDAD
42	LAPIZ PUNTA DIAMANTE UNIDAD

EVENTO ESPECIAL No. 112 - 2017
**OBJETO: SUMINISTRO DE INSUMOS DE OFICINA, PAPELERÍA Y ELEMENTOS DIDÁCTICOS PARA LA
 SUBRED NORTE E.S.E.**
 ANEXO No. 1

Item	Nombre / Descripción
43	LAZO GRUESO UNIDAD
44	LENTEJUELAS METRO COLORES AMARILLO, AZUL, ROJO, LILA
45	MARCADOR PERMANENTE SHARPIE UNIDAD
46	MICROPUNTA UNIDAD
47	PALOS PARA PINCHO BOLSA BOLSA X 100 UNIDADES
48	PAÑO LENCY LAMINADO METRO COLOR ROJO, VERDE, AZUL, BLANCO, CAFÉ, AMARILLO
49	PAPEL CELOFAN PLIEGO
50	PAPEL CONTAC METRO
51	PAPEL CREPÉ RESMA RESMA
52	PAPEL CREPÉ PLIEGO
53	PAPEL ECOLOGICO TAMAÑO CARTA UN 60 GRS
54	PAPEL ECOLOGICO TAMAÑO OFICIO UN 60 GRS
55	PAPEL FOMY ESTAMPADO PAQUETE CARTA X 10 UNIDADES
56	PAPEL IRIS PLIEGO COLORES VARIADOS
57	PAPEL IRIS OCTAVO PAQUETE X 10 UNIDADES
58	PAPEL IRIS BLOCK TAMAÑO CARTA
59	PAPEL IRIS BLOCK TAMAÑO OFICIO
60	PAPEL KIMBERLY BLOCK X 20 HOJAS
61	PAPEL ORIGAMI ESTAMPADO BLOCK 20 X 20
62	PAPEL PLEGADO BLOCK
63	PAPEL REGALO PLIEGO MOTIVOS VARIADOS PARA ADULTOS
64	PAPEL SEDA PLIEGO DIFERENTES COLORES
65	PAPEL VINIPEL METRO
66	PEGANTE LÍQUIDO KILO
67	PELOTAS DE CAUCHO MEDIANAS UNIDAD
68	PILA MEDIANA RECARGABLE PAR
69	PILA RECARGABLE TIPO C UNIDAD
70	PINCEL CERDA SUAVE No. 10 UNIDAD
71	PINCEL CERDA SUAVE No. 12 UNIDAD
72	PINCEL CERDA SUAVE No. 2 UNIDAD
73	PINCEL CERDA SUAVE No. 4 UNIDAD
74	PINCEL CERDA SUAVE No. 5 UNIDAD
75	PINCEL CERDA SUAVE No. 6 UNIDAD
76	PINCEL CERDA SUAVE No. 8 UNIDAD
77	PINCEL CERDA SUAVE No. 9 UNIDAD
78	PINTURA PARA CARA UNIDAD DIFERENTES COLORES
79	PISTOLA DE SILICONA UNIDAD GRANDE
80	PITA METRO
81	PITILLOS DE COLORES BOLSA X 100 UNIDADES
82	PLASTILINA CAJA X 6 UNIDADES DIFERENTES COLORES
83	PLASTILINA BLOQUE 500 GRAMOS. DIFERENTES COLORES
84	PORCELANICRON PAQUETE POR 1/4 COLORES AZUL, ROJO, VERDE, BLANCO, NARANJA

EVENTO ESPECIAL No. 112 - 2017
OBJETO: SUMINISTRO DE INSUMOS DE OFICINA, PAPELERÍA Y ELEMENTOS DIDÁCTICOS PARA LA
SUBRED NORTE E.S.E.
ANEXO No. 1

Item	Nombre / Descripción
85	PUNZON UNIDAD
86	RESPUESTO SILICONA EN BARRA UNIDAD PARA PISTOLA GRANDE
87	ROTULO ADHESIVO REDONDO PAQUETE DE COLOR AMARILLO
88	ROTULO ADHESIVO REDONDO PAQUETE DE COLOR ROJO
89	ROTULO ADHESIVO REDONDO PAQUETE DE COLOR VERDE
90	ROTULO ADHESIVO CAJA REFERENCIA 3628 T 215,9 X 279,4 mm
91	SHAKIRAS PARA BISUTERÍA PAQUETE TAMAÑO GRANDE .KILO DIFERENTES COLORES
92	SHAKIRAS PARA BISUTERÍA PAQUETE VARIOS TAMAÑOS.KILO DIFERENTES COLORES
93	SOBRE DE MANILA UNIDAD MEDIA CARTA
94	TABLA PARA PICADO (PUNZÓN) UNIDAD
95	TAJALAPIZ UNIDAD METÁLICO CON DEPOSITO
96	TELA MALLA CON DIBUJO UNIDAD OCTAVO
97	TEMPERA ESCOLAR CAJA 6 UNIDADES DIFERENTES COLORES
98	TIJERA PARA CORTAR ALAMBRE UNIDAD
99	TIJERA PARA CORTAR PAPEL UNIDAD
100	TINTA PARA ALMOHADILLA DACTILAR FRASCO
101	TROQUELES DIFERENTES TAMAÑOS Y FIGURAS UNIDAD
102	VINILO FRASCO 80 GR. DIFERENTES COLORES

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

FECHA DE EXPEDICIÓN: Agosto 17 De 2017

CDP. No. 1874

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO
CERTIFICA:

ORIGINAL

QUE EN LA FECHA LOS REGISTROS DE EJECUCION PRESUPUESTAL MUESTRAN EL SIGUIENTE SALDO DE APROPIACION:

DEPENDENCIA : T01 GERENCIA Y JUNTA DIRECTIVA

CODIGO RUBRO.....: 1000013120100000000000010

CODIGO PRESUPUESTAL.....: 3120110

NOMBRE RUBRO.....: MATERIALES Y SUMINISTROS ✓

SALDO DE DISPONIBILIDADES : 42,211,524.00

PRESUPUESTO DISPONIBLE : 539,477,575.00

SALDO DE APROPIACION : 581,689,099.00

SE EXPIDE ESTE CERTIFICADO A SOLICITUD DE: GARCIA RODRIGUEZ YIDNEY ISABEL ,

EL OBJETO DE ESTA DISPONIBILIDAD SE PERFECCIONARA CON GIRO RESERVADO,

PARA RESPALDAR EL COMPROMISO:

SUMINISTRO DE INSUMOS DE OFICINA PAPELERIA Y ELEME
NTOS DIDACTICOS PARA LA SUBRED NORTE

POR UN VALOR INICIAL DE : 52,485,878.00 ✓

CON UN VALOR REINTEGRADO DE : .00

PARA UN VALOR ACTUAL DE : 52,485,878.00

CINCUENTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS
CON 00/100 M/CTE

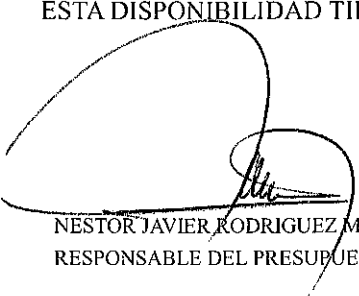
SOBRE ESTA MISMA APROPIACION SE HAN EXPEDIDO A LA FECHA CERTIFICADOS DE

DISPONIBILIDAD PARA COMPROMISOS POR VALOR DE: 42,211,524.00

LOS CUALES NO HAN SIDO RESERVADOS NI ANULADOS.

DISPONIBILIDAD NETA : 486,991,697.00

ESTA DISPONIBILIDAD TIENE UNA VIGENCIA DE (130) DIAS A PARTIR DE LA FECHA DE SU EXPEDICIÓN.


NESTOR JAVIER RODRIGUEZ MENDEZ
RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO