	INVITACIÓN A COTIZAR		CÓDIGO : AP-CT-F-04-03
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.		VERSIÓN :3
	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		PÁGINA: 1 DE 1
			FECHA: 11/10/2017

INVITACIÓN A COTIZAR No. 093-2018

OBJETO A CONTRATAR	SE REQUIERE CONTRATAR EL SERVICIO DE RECUPERACIÓN DE HARDWARE EN LOS SERVIDORES POWER Y PUESTA EN MARCHA DEL SISTEMA OPERATIVO DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E
---------------------------	---

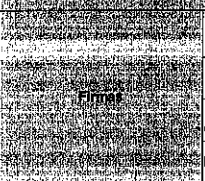
ESPECIFICACIONES DEL BIEN O SERVICIO				
Item	Nombre / Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Especificación Técnica
1	SERVICIO DE RECUPERACIÓN DE HARDWARE EN LOS SERVIDORES POWER	UNIDAD	1	

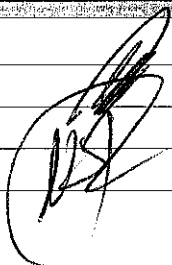
CRONOGRAMA DE LA INVITACIÓN	
PUBLICACIÓN Y APERTURA EL PROCESO DE SELECCIÓN	16/05/2018
CIERRE PRESENTACIÓN Y RECEPCIÓN DE PROPUESTAS	18-05-18 HORA DE CIERRE: 2:00 P.M. LAS PROPUESTAS DEBERÁN PRESENTARSE EN LA CALLE 66 No. 15 - 41 PISO 1 OFICINA DE CORRESPONDENCIA, EN UNA (1) ORIGINA Y UNA (1) COPIA FÍSICA Y UNA (1) EN MEDIO MAGNÉTICO
EVALUACIÓN CRITERIOS JURÍDICOS, TÉCNICO Y ECONOMICO DE LAS PROPUESTAS	21/05/2018
FECHA REMISIÓN COMUNICADO DE ACEPTACIÓN DE PROPUESTAS	22/05/2018

	JURÍDICOS:
	1. A) ROTULACIÓN DE LOS SOBRES DE PRESENTACIÓN (MODELO ANEXO NO. 1 ENTREGADO POR LA SUBRED) B) CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA (MODELO ANEXO No 2 ENTREGADO POR LA SUBRED) C) CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO APOORTE PARAFISCALES ANEXO No 3 ENTREGADO POR LA SUBRED) 2. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN (MODELO ANEXO NO. 4 ENTREGADO POR LA SUBRED) 3. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL / MATRÍCULA MERCANTIL (EXPEDICIÓN NO MAYOR A TREINTA (30) DÍAS) 4. REGISTRO ÚNICO DE PROponentES ACTUALIZADO A 2018 Y ESTADOS FINANCIEROS 2017 (EXPEDICIÓN NO MAYOR A NOVENTA (90) DÍAS) 5. FOTOCOPIA DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO - RUT (CON INFORMACIÓN FINANCIERA A 2017 Y ACTUALIZADO A 2018) 6. FOTOCOPIA DEL REGISTRO DE IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA - RIT 7. FOTOCOPIA DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL 8. CERTIFICADO ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS - PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN DE LA EMPRESA Y DEL REPRESENTANTE LEGAL, NO MAYOR A TREINTA (30) DÍAS 9. CERTIFICADO ANTECEDENTES - CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA DE LA EMPRESA Y DEL REPRESENTANTE LEGAL, NO MAYOR A TREINTA (30) DÍAS 10. CERTIFICADO ANTECEDENTES JUDICIALES - POLICÍA NACIONAL DEL REPRESENTANTE LEGAL, NO MAYOR A TREINTA (30) DÍAS 11. CERTIFICADO ANTECEDENTES - PERSONERÍA DE BOGOTÁ D.C. DEL REPRESENTANTE LEGAL, NO MAYOR A TREINTA (30) DÍAS 12. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DEL PAGO DE APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES O DOCUMENTO EQUIVALENTE, DE LOS APORTES EFECTUADOS EN LOS ÚLTIMOS SEIS (6) MESES. ANEXO 3 13. CERTIFICACIÓN DE NO ENCONTRARSE INCURSO EN RÉGIMEN DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES 14. CERTIFICACIÓN BANCARIA
	TÉCNICOS:
	1) EL CONTRATISTA DEBE SER EXPERTO IBM Y OSTENTAR CERTIFICACIÓN EMITIDA POR EL FABRICANTE O LA ENTIDAD CERTIFICADORA AUTORIZADA POR EL FABRICANTE SEGÚN CORRESPONDA, PARA LO CUAL EL CONTRATISTA DEBE SUMINISTRAR COPIA DE CERTIFICACIONES TÉCNICAS, ASÍ: CERTIFICACIÓN CATE (IBM CERTIFIED ADVANCED TECHNICAL EXPERT - POWER SYSTEMS WITH AIX V3), O CERTIFICACIÓN IBM CERTIFIED SYSTEM ADMINISTRATOR AIX V1 O SUPERIOR, CERTIFICACIÓN IBM CERTIFIED SYSTEMS EXPERT - HIGH AVAILABILITY FOR AIX TECHNICAL SUPPORT AND ADMINISTRATION - V2 Y AL MENOS SEIS (6) CERTIFICACIONES DE LAS NOMBRADAS A CONTINUACIÓN: 1) IBM CERTIFIED SPECIALIST - MIDRANGE STORAGE TECHNICAL SUPPORT V5 2) IBM CERTIFIED SPECIALIST - ENTERPRISE STORAGE TECHNICAL SUPPORT V5 3) IBM CERTIFIED SPECIALIST - STORMIZE V7000 TECHNICAL SOLUTIONS V2 4) IBM CERTIFIED SPECIALIST - XIV STORAGE SYSTEM TECHNICAL SOLUTIONS V3 5) IBM CERTIFIED SPECIALIST - PUREFLEX TECHNICAL SUPPORT V1 6) IBM CERTIFIED SYSTEM ADMINISTRATOR - AIX 7 7) IBM CERTIFIED SPECIALIST - HIGH-END DISK FOR OPEN SYSTEMS V2 8) IBM CERTIFIED SYSTEMS EXPERT - VIRTUALIZATION TECHNICAL SUPPORT FOR AIX AND LINUX - V2 9) IBM CERTIFIED SYSTEMS EXPERT - ENTERPRISE TECHNICAL SUPPORT FOR AIX AND LINUX-V2 10) IBM CERTIFIED TECHNICAL SALES SPECIALIST - POWER SYSTEMS WITH POWER7 AND IBM I - V1 11) IBM CERTIFIED ADVANCED TECHNICAL EXPERT - POWER SYSTEMS WITH AIX 12) IBM CERTIFIED SYSTEM ADMINISTRATOR - AIX 6.1 13) IBM CERTIFIED SYSTEMS EXPERT - ENTERPRISE TECHNICAL SUPPORT FOR AIX AND LINUX 14) IBM CERTIFIED SYSTEMS EXPERT - VIRTUALIZATION TECHNICAL SUPPORT FOR AIX AND LINUX 15) IBM CERTIFIED SPECIALIST - XI V STORAGE SYSTEM TECHNICAL SOLUTIONS VERSION 2 16) IBM CERTIFIED SPECIALIST - HIGH-END DISK FOR OPEN SYSTEMS VERSION 1 17) IBM CERTIFIED SPECIALIST - POWER SYSTEMS SALES FOR IBM I OPERATING SYSTEM 18) IBM CERTIFIED SPECIALIST - POWER SYSTEMS TECHNICAL SUPPORT FOR AIX AND LINUX 19) IBM CERTIFIED SPECIALIST - POWER SYSTEMS TECHNICAL SUPPORT FOR I 20) IBM CERTIFIED SPECIALIST - OPEN SYSTEMS STORAGE SOLUTIONS VERSION 6 21) IBM CERTIFIED SPECIALIST - POWER SYSTEMS TECHNICAL SUPPORT FOR AIX AND LINUX

Documentos y aportes que debe enviar el proponente

	22) IBM CERTIFIED SPECIALIST - ENTERPRISE STORAGE TECHNICAL SUPPORT V5 23) IBM CERTIFIED ADVANCED TECHNICAL EXPERT - IBM SYSTEM P-5 2006 24) IBM ESERVER CERTIFIED SYSTEMS EXPERT - P-SERIES H ACOMP FOR AIX 5L 25) IBM CERTIFIED SYSTEMS EXPERT - IBM SYSTEM P5 - VIRTUALIZATION TECHNICAL SUPPORT 26) IBM CERTIFIED SYSTEMS EXPERT - ESERVER P5 AND P-SERIES - ENTERPRISE TECHNICAL 27) SUPPORT AIX 5L V5.3 27) IBM CERTIFIED SYSTEM ADMINISTRATOR - AIX 7 28) IBM CERTIFIED SPECIALIST ESERVER P5 AND P-SERIES - ADMINISTRATION AND SUPPORT FOR AIX 5L V5.3
	2) EL CONTRATISTA DEBE SER EXPERTO IBM Y CERTIFICAR LA EXPERIENCIA, MEDIANTE CERTIFICACIONES O COPIAS DE CONTRATOS, EN SOPORTE, GESTIÓN O MIGRACIÓN O ADMINISTRACIÓN O INSTALACIÓN O IMPLEMENTACIÓN O CONFIGURACIÓN DE PLATAFORMAS IBM CON SISTEMAS OPERATIVOS AIX Y SISTEMAS DE CLÚSTER CON IBM POWERHA
	3) EL CONTRATISTA DEBE CERTIFICAR EXPERIENCIA LABORAL PARA CADA UNO DE LOS INTEGRANTES DEL EQUIPO DE TRABAJO. PARA CADA INTEGRANTE DEL EQUIPO DE TRABAJO ASIGNADO POR EL CONTRATISTA, DEBE ALLEGAR CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA LABORAL QUE SUMEN COMO MÍNIMO UN TOTAL DE TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA PARA CADA UNO. EN ESE SENTIDO EL CONTRATISTA DEBE ENTREGAR MÁXIMO DOCE (12) CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA LABORAL, PARA LAS CUALES DEBE TENER EN CUENTA LOS SIGUIENTES ASPECTOS
	1) PARA EFECTOS DE LA VERIFICACIÓN DEL TIEMPO REQUERIDO DE EXPERIENCIA, SE SUMARÁ EL TIEMPO MENCIONADO EN CADA UNA DE LAS CERTIFICACIONES ANEXADAS. 2) LA EXPERIENCIA DEBE SER NO MAYOR A SEIS (06) AÑOS CON ANTERIORIDAD A LA FECHA DE CIERRE DEL PRESENTE PROCESO CONTRACTUAL. 3) LAS CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA LABORAL DEBEN SER EN PROYECTOS, CONTRATOS O ACTIVIDADES TERMINADAS Y RECIBIDAS A SATISFACCIÓN POR EL CLIENTE QUE RECIBIÓ LOS SERVICIOS.
	LAS CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA LABORAL DEBEN SER EXPEDIDAS Y FIRMADAS POR EL JEFE DEL ÁREA O LA PERSONA AUTORIZADA PARA EL EFECTO, DE LA EMPRESA QUE FINALMENTE RECIBIÓ LOS SERVICIOS, DONDE EL EXPERTO REALIZÓ LAS ACTIVIDADES CON RESPECTO AL CARGO O ROL PARA EL CUAL ESTÁ CERTIFICADO Y PROPUESTO. RESPECTO DE LAS CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA LABORAL, EL CONTRATISTA DEBE CONTEMPLAR PARA CADA UNA LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:
	1) NOMBRE DE LA EMPRESA QUE RECIBIÓ LOS SERVICIOS Y EN LA CUAL EL EXPERTO 2) PROPUESTO PRESTÓ SUS SERVICIOS. 3) NOMBRE DEL PROYECTO EJECUTADO. 4) PERFILES O CARGOS DESEMPEÑADOS. 5) FECHAS DE INICIO Y TERMINACIÓN DEL CONTRATO. 6) ACTIVIDADES EJECUTADAS. 7) TELÉFONO DE CONTACTO.
	PARA SU EVALUACIÓN POR PARTE DE LA ADMINISTRACIÓN, LAS CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA REQUERIDAS DEBEN SER ENTREGADAS POR PARTE DEL CONTRATISTA A MÁS TARDAR EL SIGUIENTE DÍA HÁBIL A LA FECHA DE INICIO DEL CONTRATO. EL PERSONAL DEBE CONTAR CON TÍTULO PROFESIONAL (INGENIERO DE SISTEMAS O INGENIERO ELECTRÓNICO), LA EXPERIENCIA LABORAL SE COMPUTARÁ A PARTIR DE LA FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA TARJETA O MATRÍCULA PROFESIONAL O DEL CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN PROFESIONAL, SEGÚN CORRESPONDA.
	EN CONSECUENCIA, PARA ESTE ASPECTO EL CONTRATISTA DEBE SUMINISTRAR COPIA DE LA TARJETA O MATRÍCULA PROFESIONAL O DEL CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN PROFESIONAL, SEGÚN CORRESPONDA
	ECONÓMICOS:
	EL OFERENTE DEBERÁ OFERTAR LA TOTALIDAD DE LOS ÍTEMS REQUERIDOS PARA ESTA INVITACIÓN CON LAS CANTIDADES REQUERIDAS Y DISCRIMINANDO EL VALOR UNITARIO, IVA Y VALOR TOTAL
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	
Jurídicos	CUMPLE O NO CUMPLE. PRESENTACIÓN DE LA TOTALIDAD DE DOCUMENTOS SOLICITADOS
Técnicos	CUMPLE O NO CUMPLE. PRESENTACIÓN DE LA TOTALIDAD DE DOCUMENTOS SOLICITADOS
Económicos	SE TENDRÁ EN CUENTA LA MEJOR PROPUESTA ECONOMICA CON RESPECTO AL PRECIO Y QUE SE ENCUENTRE HABILITADA DENTRO DE LOS FACTORES JURÍDICOS Y TÉCNICOS
Criterios de Empatía	EN CASO DE PRESENTARSE EMPATE COMO RESULTADO DE LAS EVALUACIONES DESARROLLADAS A LAS PROPUESTAS PARTICIPANTES, ÉSTE SE RESOLVERÁ TENIENDO EN CUENTA LOS SIGUIENTES CRITERIOS Y ORDEN: 1. LA PROPUESTA PRESENTADA PRIMERO EN EL TIEMPO SEGÚN EL RADICADO DE CORRESPONDENCIA.
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL QUE RESPALDA LA CONTRATACIÓN	
Valor	CINCO MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE (\$5.569.200)
Rubro Presupuestal	GASTOS DE COMPUTADOR
No.	1052
Fecha del GDP	10/05/2018

CONDICIONES GENERALES DEL CONTRATO		
	NOVENTA (90) DÍAS CALENDARIO, UNA VEZ PRESENTADA LA FACTURA JUNTO CON EL CERTIFICADO DE RECIBIDO A SATISFACCIÓN POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y DEMÁS DOCUMENTOS REQUERIDOS POR LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.	 UN (1) MES
FORMA DE ENTREGA DE LOS BIENES O SERVICIOS		
	EL SERVICIO SE PRESTARÁ PARA LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.	
	LOS SERVICIOS SE PRESTARÁN DE MANERA PRESENCIAL EN LA SUBRED Y EN CONCORDANCIA CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO	
	A) DE LA CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES: EL CONTRATISTA DEBERÁ CONSTITUIR ESTA GARANTÍA, PARA PRECAVER LAS FUTURAS EVENTUALIDADES EN QUE UNO O VARIOS BIENES DE LOS CONTRATADOS NO REÚNAN LAS ESPECIFICACIONES O CALIDADES EXIGIDAS PARA LA CONTRATACIÓN O QUE NO SEAN APTOS PARA LOS FINES PARA LOS CUALES FUERON ADQUIRIDOS, ASÍ COMO PARA PRECAVER TAMBIÉN LOS VICIOS DE FABRICACIÓN Y LA CALIDAD DE LOS MATERIALES O COMPONENTES. SU CUANTÍA NO PODRÁ SER INFERIOR AL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO Y SU VIGENCIA SERÁ IGUAL O SUPERIOR AL PLAZO DEL CONTRATO Y CUATRO (4) MESES MÁS.	
	LAS PRÓRROGAS, ADICIONES O MODIFICACIONES QUE SE SURTAN EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, DEBERÁN AMPLIAR LAS COBERTURAS EN TIEMPO Y EN VALOR DE LA PÓLIZA CORRESPONDIENTE DENTRO DEL TÉRMINO ESTABLECIDO.	
APROBACIÓN		
	Nombre y Firma Responsable Proceso de Compras:	ENRIQUE PÁEZ FALLA
	Nombre y Firma Dirección de Contratación:	ALVARO DE JESÚS GALVIS BARRIOS
	Nombre y Firma Vb. Bo. Subgerente Corporativo: (E)	ALVARO DE JESÚS GALVIS BARRIOS
	Nombre y Firma Gerente:	YIDNEY ISABEL GARCIA RODRIGUEZ



	SOLICITUD DE BIENES Y SERVICIOS	CODIGO : AP-CT-F-004
		VERSION : 4
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN	PAGINA : 1 DE 1
		FECHA : 11/10/2017

Fecha de Validación: 10/04/2018

Fecha de Recepción: / /

DATOS DEL SOLICITANTE

Nombre del Solicitante: KHAANKO NORBERTO RUIZ RODRIGUEZ
Cargo: Sistemas de Información y TIC

OBJETO A CONTRATAR

Servicio de recuperación del hardware en los servidores power y puesta en marcha del sistema operativo.

JUSTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO A CONTRATAR

Realizar recuperación del sistema información servinte de las unidades engativa y chapinero, con el fin de continuar con la prestación del servicio de historia clínica digital en cada una de las sedes.

DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL BIEN O SERVICIO A CONTRATAR

Item	Nombre / Descripción	Cantidad	Unidad de medida	Promedio consumo mensual	Especificación Técnica	Observación	*PAA
1	Recuperación de Servidor	1	Unidad	Demanda	Aplicar procedimientos para "Recovery from LED 551, or 557 in AIX V5" debido a falla en servidor con AIX versión 5.3, la probabilidad de recuperación dependerá de los medios de instalación que deberán ser provistos por el cliente y de los backups de la data que se tengan tanto de Sistema Operativo como de la información.		

¿Se anexa documento de detalle de descripción? SI NO

REQUISITOS TÉCNICOS ESPECIALES A SOLICITAR

Aplicar procedimientos para "Recovery from LED 551, or 557 in AIX V5" debido a falla en servidor con AIX versión 5.3, la probabilidad de recuperación dependerá de los medios de instalación que deberán ser provistos por el cliente y de los backups de la data que se tengan tanto de Sistema Operativo como de la información.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

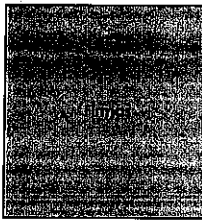
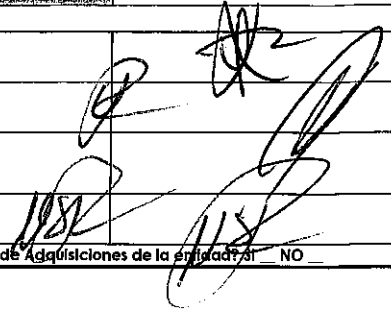
GENERALES:

- CUMPLIR CABALMENTE CON EL OBJETO DEL CONTRATO CON LA OPORTUNIDAD, CUBRIMIENTO, EFICACIA Y CALIDAD REQUERIDOS.
- ABSTENERSE DE REALIZAR CUALQUIER CAMBIO EN LAS CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO SIN PREVIO VISTO BUENO DEL SUPERVISOR DEL MISMO.
- MANTENER DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO LAS MISMAS CONDICIONES OFRECIDAS EN LA OFERTA, EN TÉRMINOS DE CALIDAD, PRECIO, CARACTERÍSTICAS ESPECIALES Y DISPONIBILIDAD.
- SUSCRIBIR EL CONTRATO Y CUANDO A ELLO HUBIERA LUGAR EL ACTA DE INICIO DE EJECUCIÓN DEL MISMO, ASÍ COMO LOS DEMÁS OTROSÍ QUE SE REQUIERAN PARA EL DEBIDO DESARROLLO DEL OBJETO CONTRACTUAL.
- PRESENTAR ANTE EL SUPERVISOR DEL CONTRATO PARA LA GENERACIÓN DE LA CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO LA FACTURA Y CERTIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES PARAFISCALES O DOCUMENTO EQUIVALENTE SUSCRITO POR EL REPRESENTANTE LEGAL, REVISOR FISCAL O QUIEN HAGA SUS VECES, DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS.
- PRESENTAR ANTE LA DIRECCIÓN FINANCIERA (CENTRAL DE CUENTAS POR PAGAR) DE LA SUBRED NORTE ESE, LA CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO, LA FACTURA Y SOPORTES RESPECTIVOS PARA SU CORRESPONDIENTE RADICACIÓN.
- VELAR POR MANTENER EL BUEN NOMBRE DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E., OBRANDO DE MANERA HONESTA Y RESPONSABLE.
- NOTIFICAR A LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. DE CUALQUIER INCONVENIENTE QUE IMPIDA LA DEBIDA EJECUCIÓN DEL CONTRATO YA SEA QUE PROVENGA DE CAUSAS EXTERNAS O DE SU PROPIA ORGANIZACIÓN, CON EL FIN DE TOMAR LOS CORRECTIVOS DEL CASO PARA GARANTIZAR LA ÓPTIMA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

ESPECÍFICAS:

- Empresa calificada para realizar recuperación de servidor IBM actual y reconfiguración del servidor e instalación del sistema operativo AIX 6.1/7.1.
- Prestar servicios 7x24.

260418
9:35

	Nombre y Firma del solicitante:	Khaanko Norberto Ruiz Rodríguez	
	Nombre y Firma del Director que revisa:	Yanet Sofia Rodríguez Leguizamón	
	Nombre y Firma VoBo. Subgerente Corporativo y/o de Servicios de Salud:	Alvaro de Jesús Galvis	
	Nombre y Firma Gerente:	Yidney Isabel García Rodríguez	

* Este campo es diligenciado por la Dirección receptora: ¿El bien o servicio solicitado se encuentra incluido en el Plan Anual de Adquisiciones de la entidad? SI NO

Observaciones:

 HOSPITAL DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.	ANÁLISIS DE RIESGOS		CÓDIGO : AP-CT-F-02-03
			VERSIÓN : 3
			PÁGINA : 1 DE 1
			FECHA : 11/10/2017

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.
GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN

CLASE DEL RIESGO GENERAL	TIPIFICACIÓN (EJEMPLOS PARA TIPIFICAR LOS RIESGOS GENERALES DE LA COLUMNA ANTERIOR)	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA								IMPACTO								ESTIMACIÓN	ASIGNACIÓN DEL RIESGO (DEFINICIÓN)	QUIÉN ASUME EL RIESGO
		4		3		2		1		4		3		2		1				
		ALTA	MEDIA	ALTA	MEDIA	ALTA	MEDIA	ALTA	MEDIA	ALTA	MEDIA	ALTA	MEDIA	ALTA	MEDIA	ALTA	MEDIA			
		Casilla de selección (Escriba solo una)								Casilla de selección (Escriba solo una)										
Casilla de selección	Casilla de diligenciamiento																	Generación automática	Generación automática	Generación automática
TECNOLÓGICO:	Fallos en las telecomunicaciones	4								4							0	ALTO - MITIGARLO	CONTRATANTE Y CONTRATISTA	
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			
																	0			

Firma:	
Nombre:	Khaanika Norberto Ruiz Rodríguez
Cargo:	Jefe Oficina Sistemas de Información-TIC
Fecha Elaboración W/m/a	10/04/2018

ANEXO No. 01
ROTULACIÓN DE LOS SOBRES DE PRESENTACIÓN

SEÑORES

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.

DIRECCION DE CONTRATACIÓN - COMPRAS

compras@subrednorte.gov.co

comprasrednorte3@gmail.com

CL 66 No. 15 – 41, Sede Administrativa, piso 1 Correspondencia

Bogotá D.C

Referencia: Propuesta para “La Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E, se permite invitar a presentar propuestas para: SE REQUIERE CONTRATAR EL SERVICIO DE RECUPERACIÓN DE HARDWARE EN LOS SERVIDORES POWER Y PUESTA EN MARCHA DEL SISTEMA OPERATIVO DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E

Documento: ORIGINAL No. FOLIOS _____

Anexos: _____ folios, Medios Magnéticos _____

Proponente: Nombre de la Persona Natural, Jurídica, Consorcio o Unión Temporal.

Representante Legal:

Dirección:

Teléfono:

Fax:

Correo electrónico:

ANEXO No. 2

CARTA DE PRESENTACION DE LA PROPUESTA

SEÑORES

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.

DIRECCION DE CONTRATACIÓN - COMPRAS

compras@subrednorte.gov.co

comprasrednorte3@gmail.com

CL 66 No. 15 – 41, Sede Administrativa, piso 1 Correspondencia

Bogotá D.C

Referencia: La Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E, se permite invitar a presentar propuestas para: SE REQUIERE CONTRATAR EL SERVICIO DE RECUPERACIÓN DE HARDWARE EN LOS SERVIDORES POWER Y PUESTA EN MARCHA DEL SISTEMA OPERATIVO DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E

Nosotros los suscritos: _____ **(Nombre del proponente) de acuerdo lo establecido en la invitación a cotizar, hacemos la siguiente propuesta y declaramos así mismo:**

Que ésta propuesta y el contrato que llegare a celebrarse sólo compromete a quien suscribe ésta carta.

Que ninguna entidad o persona distinta a los firmantes tiene interés comercial en esta propuesta ni en el contrato probable que de ella se derive.

Que conocemos la información general y demás documentos de la invitación a cotizar y aceptamos los requisitos en ellos contenidos.

Así mismo declaro que:

No nos hallamos incurso en causal alguna de inhabilidad e incompatibilidad señaladas en la Ley.

Aceptamos las condiciones de pago a 90 días, de acuerdo con lo estipulado en el contrato a suscribir.

Que la cotización tiene un valor total de _____.

Que la presente propuesta se presenta en _____ folios.

Que esta cotización tiene una vigencia acorde con lo regulado por las autoridades competentes en lo concerniente a: SE REQUIERE CONTRATAR EL SERVICIO DE RECUPERACIÓN DE HARDWARE EN LOS SERVIDORES POWER Y PUESTA EN MARCHA DEL SISTEMA OPERATIVO DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E

Que el contrato que llegase a celebrar en caso de adjudicación será firmado por el representante legal o quien haga sus veces.

Atentamente

Firma Representante Legal o quien haga sus veces _____

ANEXO NO. 3
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO APOORTE PARAFISCALES

CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO ARTICULO 50 LEY 789 DE 2002

Yo, _____ Identificado con la Cédula de Ciudadanía No. _____ expedida en _____, en mi condición de Revisor Fiscal o Representante Legal, según sea el caso, de la empresa _____ con NIT No. _____ (en adelante la empresa), en cumplimiento a lo establecido en el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002, en concordancia con el Artículo 1º. De la Ley 828 de 2003, manifiesto bajo la gravedad del juramento que la empresa ha cumplido a la fecha de la entrega de la presente certificación, con los pagos al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y con los aportes correspondientes a todos sus empleados vinculados por contrato de trabajo, por lo que declaro que se encuentra a PAZ Y SALVO, con las Empresas Promotoras de Salud (EPS), Fondos de Pensiones, Administradoras de Riesgos Laboral (ARL), Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA).

FIRMA

Nombre de Quien Firma
Cédula de Ciudadanía No.
En Calidad de

Ciudad y fecha _____

Nota: la presente certificación debe ser firmada por el Representante Legal de la Empresa o por el Revisor Fiscal, en caso que la empresa tenga ese cargo y se enuncie en la respectiva cámara de comercio.
En caso que la empresa tenga menos de seis (6) meses de creada, deberá certificar el cumplimiento a partir de la fecha de su constitución.

ANEXO 4

COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

(Ciudad) (fecha)

Señores

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.

Ciudad

Asunto: Presentación de Compromiso Anticorrupción

El suscrito _____, identificado (a) como se indica al pie de mi firma, actuando en nombre y representación de _____, manifiesto la voluntad de apoyar la acción del Estado colombiano y de la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E., para fortalecer la transparencia en los procesos de selección y la responsabilidad de rendir cuentas, por lo tanto, de manera unilateral en nombre de mi(s) representado(s) suscribo el presente Compromiso Anticorrupción, asumiendo los siguientes compromisos:

1. No ofrecer ni dar sobornos ni dar o entregar cualquier otra forma de halago o dádiva a ningún funcionario, miembro, trabajador o subcontratista de la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E., o cualquier otro funcionario del Estado que tenga o haya tenido que ver con el proceso, en relación con su propuesta.
2. No permitir que nadie en su nombre, bien sea empleado, agente o comisionista independiente incurra en las conductas indicadas en el numeral anterior.
3. Impartir instrucciones a todos sus empleados, subcontratistas y agentes y a cualesquiera otros representantes suyos, exigiéndoles en todo momento el cumplimiento de las Leyes de la República de Colombia, y especialmente de aquellas que rigen el presente proceso.
4. No efectuar acuerdos o realizar actos o conductas que tengan por objeto o como consecuencia la colusión del proceso o el fraude en su resultado y no realizar conductas que tengan como efecto la desviación de la adjudicación del contrato.

(Firma)

(Nombre Representante Legal)

(No. Identificación representante Legal)

Representante Legal

(Nombre empresa)

(NIT empresa)

(Dirección empresa)

(Teléfono empresa)

(Dirección correo electrónico de la empresa)

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

FECHA DE EXPEDICIÓN: Mayo 10 De 2018

CDP. No. 1052

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO
CERTIFICA:

ORIGINAL

QUE EN LA FECHA LOS REGISTROS DE EJECUCION PRESUPUESTAL MUESTRAN EL SIGUIENTE SALDO DE APROPIACION:

DEPENDENCIA : T01 GERENCIA Y JUNTA DIRECTIVA

CODIGO RUBRO.....: 231201030000000000000003

CODIGO PRESUPUESTAL.....: 3120103

NOMBRE RUBRO.....: GASTOS DE COMPUTADOR /

SALDO DE DISPONIBILIDADES : 54,466,890.00

PRESUPUESTO DISPONIBLE : 1,601,792,879.00

SALDO DE APROPIACION : 1,656,259,769.00

SE EXPIDE ESTE CERTIFICADO A SOLICITUD DE: GARCIA RODRIGUEZ YIDNEY ISABEL ,
EL OBJETO DE ESTA DISPONIBILIDAD SE PERFECCIONARA CON GIRO RESERVADO,
PARA RESPALDAR EL COMPROMISO:

SERVICIO DE RECUPERACION DE HARDWARE EN LOS SERVID
ORES POWER Y PUESTA EN MARCHA DEL SISTEMA SUBRED

POR UN VALOR INICIAL DE : 5,569,200.00 /

CON UN VALOR REINTEGRADO DE : .00

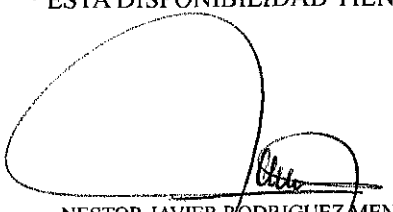
PARA UN VALOR ACTUAL DE : 5,569,200.00

CINCO MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS PESOS CON 00/100 M/CTE

SOBRE ESTA MISMA APROPIACION SE HAN EXPEDIDO A LA FECHA CERTIFICADOS DE
DISPONIBILIDAD PARA COMPROMISOS POR VALOR DE: 54,466,890.00
LOS CUALES NO HAN SIDO RESERVADOS NI ANULADOS.

DISPONIBILIDAD NETA : 1,596,223,679.00

ESTA DISPONIBILIDAD TIENE UNA VIGENCIA DE (180) DIAS A PARTIR DE LA FECHA DE SU EXPEDICIÓN.


NESTOR JAVIER RODRIGUEZ MENDEZ
RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO