

|                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                        |                  |                                                                                                                                  |                             |        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------|
|  <div>Secretaría de Salud<br/>Subred Integrada de Servicios de Salud<br/>Norte E.S.E.</div> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | INVITACIÓN A COTIZAR                                                                                                                                                                                                   |                  |                                                                                                                                  | CÓDIGO: AP-CT-F-04-05       |        |
|                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.                                                                                                                                                                    |                  |                                                                                                                                  | VERSIÓN: 5                  |        |
|                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                                                                                                                                                                             |                  |                                                                                                                                  | PÁGINA: 1 DE 3              |        |
|                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                        |                  |                                                                                                                                  | FECHA: 22/05/2020           |        |
| INVITACIÓN A COTIZAR No. 158-2020 S.NTE                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                        |                  |                                                                                                                                  |                             |        |
| OBJETO A CONTRATAR                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | SUMINISTRO, INSTALACIÓN, MONTAJE Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO PARA LAS UNIDADES DE SIMÓN BOLÍVAR Y ENGATIVÁ, LAS CUALES COMPONEN LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. |                  |                                                                                                                                  |                             |        |
| ESPECIFICACIONES DEL BIEN O SERVICIO                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                        |                  |                                                                                                                                  |                             |        |
| ITEM                                                                                                                                                                         | NOMBRE / DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | CANTIDAD                                                                                                                                                                                                               | UNIDAD DE MEDIDA | ESPECIFICACIÓN TÉCNICA                                                                                                           | OBSERVACIÓN                 | P.A.A. |
| 1                                                                                                                                                                            | <p><b>Unidad Transfusional</b></p> <p>Equipo de aire acondicionado tipo Split suspendido techo de capacidad 36.000 Btu/Hr o 3 Toneladas/Hr, a 220 V, tecnología invertir operando con refrigerante ecológico el cual incluye:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>•Compresor inverter</li><li>•Tubería en cobre flexible de los diferentes diámetros.</li><li>•Manguera Armaflex de los diferentes diámetros.</li><li>•Cinta espuma.</li><li>•Refrigerante 410 A X 650 GR.</li><li>•Nitrógeno seco.</li><li>•Anclajes y accesorios.</li><li>•Instalación, montaje y puesta en funcionamiento de equipo</li></ul>                                                           | 1                                                                                                                                                                                                                      | Unidad           | Se recomienda las marcas con representación en Colombia, esto debido a la gama de equipos que tiene para todo tipo de industria. | UMHES Simón Bolívar Piso 1. |        |
| 2                                                                                                                                                                            | <p><b>CUARTO TÉCNICO UCI NEONATAL</b></p> <p>Equipo de aire acondicionado tipo MINI SPLIT de 12.000 BTU/Hr a 220V, tecnología invertir operando con refrigerante ecológico el cual incluye:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>•Tubería en cobre flexible de los diferentes diámetros.</li><li>•Manguera Armaflex de los diferentes diámetros.</li><li>•Cinta espuma.</li><li>•Refrigerante 410 A X 650 GR.</li><li>•Bombas de condensados de 220 V</li><li>•Nitrógeno seco.</li><li>•Anclajes y accesorios.</li><li>•Cableado eléctrico de alimentación, entre condensadora y evaporadora.</li><li>•Instalación, montaje y puesta en funcionamiento de equipo.</li></ul> | 1                                                                                                                                                                                                                      | Unidad           | Se recomienda las marcas con representación en Colombia, esto debido a la gama de equipos que tiene para todo tipo de industria. | UMHES Simón Bolívar Piso 2  |        |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |        |                                                                                                                                  |                               |  |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--|
| 3 | <p><b>Cuarto técnico hospitalización</b><br/>Equipo de aire acondicionado tipo MINI SPLIT de 12.000 BTU/Hr a 220V, tecnología invertir operando con refrigerante ecológico el cual incluye:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Tubería en cobre flexible de los diferentes diámetros.</li> <li>•Manguera Armaflex de los diferentes diámetros.</li> <li>•Cinta espuma.</li> <li>•Refrigerante 410 A X 650 GR.</li> <li>•Bombas de condensados de 220 V</li> <li>•Nitrógeno seco.</li> <li>•Anclajes y accesorios.</li> <li>•Cableado eléctrico de alimentación, entre condensadora y evaporadora.</li> <li>•Instalación, montaje y puesta en funcionamiento de equipo.</li> </ul>                        | 1 | Unidad | Se recomienda las marcas con representación en Colombia, esto debido a la gama de equipos que tiene para todo tipo de industria. | UMHES Simón Bolívar Piso 8.   |  |
| 4 | <p><b>Área de almacén general</b><br/>Equipo de aire acondicionado tipo MINI SPLIT de 9.000 BTU/Hr a 220V, tecnología invertir, SERR 16/R 410 A., operando con refrigerante ecológico el cual incluye:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Tubería en cobre flexible de los diferentes diámetros.</li> <li>•Manguera Armaflex de los diferentes diámetros.</li> <li>•Cinta espuma.</li> <li>•Refrigerante 410 A X 650 GR.</li> <li>•Bombas de condensados Mini Orange de 220 V</li> <li>•Nitrógeno seco.</li> <li>•Anclajes y accesorios.</li> <li>•Cableado eléctrico de alimentación, entre condensadora y evaporadora.</li> <li>•Instalación, montaje y puesta en funcionamiento de equipo.</li> </ul> | 2 | Unidad | Se recomienda las marcas con representación en Colombia, esto debido a la gama de equipos que tiene para todo tipo de industria. | UMHES Simón Bolívar Sótano 1. |  |
|   | <p>Equipo de aire acondicionado tipo MINI SPLIT de 24.000 BTU/Hr a 220V, tecnología invertir, SERR 17/R 410 A., operando con refrigerante ecológico el cual incluye:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Tubería en cobre flexible de los diferentes diámetros.</li> <li>•Manguera Armaflex de los diferentes diámetros.</li> <li>•Cinta espuma.</li> <li>•Refrigerante 410 A X 650 GR.</li> <li>•Bombas de condensados Max High Flow de 220 V</li> <li>•Nitrógeno seco.</li> <li>•Anclajes y accesorios.</li> <li>•Cableado eléctrico de alimentación, entre condensadora y evaporadora.</li> <li>•Instalación, montaje y puesta en funcionamiento de equipo.</li> </ul>                                 | 1 | Unidad | Se recomienda las marcas con representación en Colombia, esto debido a la gama de equipos que tiene para todo tipo de industria. | UMHES Simón Bolívar Sótano 1. |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                 |        |                                                                                                                                  |                        |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--|
| 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p><b>Cuarto de Dsiparo de TAC</b><br/>Equipo de aire acondicionado tipo MINI SPLIT de 12.000 BTU/Hr a 220V, tecnología invertir, SERR 16/R 410 A., operando con refrigerante ecológico el cual incluye:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>•Tubería en cobre flexible de los diferentes diámetros.</li><li>•Manguera Armaflex de los diferentes diámetros.</li><li>•Cinta espuma.</li><li>•Refrigerante 410 A X 650 GR.</li><li>•Bombas de condensados Aspen Mini Orange de 220 V</li><li>•Nitrógeno seco.</li><li>•Anclajes y accesorios.</li><li>•Cableado eléctrico de alimentación, entre condensadora y evaporadora.</li><li>•Instalación, montaje y puesta en funcionamiento de equipo.</li></ul> | 1                                                                                                               | Unidad | Se recomienda las marcas con representación en Colombia, esto debido a la gama de equipos que tiene para todo tipo de industria. | UMHES Engativá Piso 1. |  |
| 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>Nota: La instalación, montaje y puesta a punto cubre todos elementos y accesorios que haya ha lugar para el buen y normal funcionamiento de los equipos el cual incluye:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Alimentación eléctrica de potencia desde el punto designado por la Subred Norte.</li><li>• Equipos y elementos de seguridad para el desarrollo de la actividad.<ul style="list-style-type: none"><li>• Transporte.</li></ul></li><li>• Retiro de los equipos existentes si existen.</li><li>• Disposición final del refrigerante según corresponda.</li></ul>                                                                                                                           | Este item, NO debe generar costo adicional para la entidad, dado que estan implicitos en el objeto contractual. |        |                                                                                                                                  |                        |  |
| CRONOGRAMA DE LA INVITACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                 |        |                                                                                                                                  |                        |  |
| SEGÚN ANEXO - CRONOGRAMA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                 |        |                                                                                                                                  |                        |  |
| <p><b>JURÍDICOS:</b></p> <p>1 CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA (MODELO ANEXO No. 1 ENTREGADO POR LA SUBRED)</p> <p>2 CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO APOORTE PARAFISCALES (MODELO ANEXO No. 2 ENTREGADO POR LA SUBRED)</p> <p>3 COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN (MODELO ANEXO No. 3 ENTREGADO POR LA SUBRED)</p> <p>4 CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL / MATRÍCULA MERCANTIL (EXPEDICIÓN NO MAYOR A TREINTA (30) DÍAS)</p> <p>5 FOTOCOPIA DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO - RUT</p> <p>6 FOTOCOPIA DEL REGISTRO DE IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA - RIT</p> <p>7 FOTOCOPIA DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL AMPLIADA AL 150%</p> <p>8 FOTOCOPIA DE LA LIBRETA MILITAR DEL REPRESENTANTE LEGAL (OPCIONAL)</p> <p>9 CERTIFICADO ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS - PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN DE LA EMPRESA Y DEL REPRESENTANTE LEGAL, NO MAYOR A TREINTA (30) DÍAS</p> <p>10 CERTIFICADO ANTECEDENTES - CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA DE LA EMPRESA Y DEL REPRESENTANTE LEGAL, NO MAYOR A TREINTA (30) DÍAS</p> <p>11 CERTIFICADO ANTECEDENTES - PERSONERÍA DE BOGOTÁ D.C. DE LA EMPRESA Y DEL REPRESENTANTE LEGAL, NO MAYOR A TREINTA (30) DÍAS.</p> <p>12 CERTIFICADO ANTECEDENTES JUDICIALES - POLICÍA NACIONAL DEL REPRESENTANTE LEGAL, NO MAYOR A TREINTA (30) DÍAS.</p> <p>13 CERTIFICADO DE REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS - POLICIA NACIONAL DEL REPRESENTANTE LEGAL, NO MAYOR A TREINTA (30) DIAS.</p> <p>14 CERTIFICACIÓN BANCARIA</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                 |        |                                                                                                                                  |                        |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------|
| <b>DOCUMENTOS SOPORTES QUE DEBE ANEXAR EL PROPONENTE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>SARLAFT:</b><br>1. B118; EN CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN LA CIRCULAR EXTERNA No. 009 -2016 DE LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD (ANEXO No. 4 ENTREGADO POR LA SUBRED).<br>2. ESTADOS FINANCIEROS DEL ÚLTIMO PERIODO DISPONIBLE, EXPEDIDOS DE CONFORMIDAD CON LAS NORMAS VIGENTES, CERTIFICADOS Y/O DICTAMINADOS SEGÚN SEA EL CASO. (SOLO LOS OBLIGADOS A LLEVAR CONTABILIDAD).<br>3. FOTOCOPIA DECLARACIÓN DE RENTA DEL ULTIMO PERIODO GRAVABLE DECLARADO.<br><br>NOTA: SE DEBE DILIGENCIAR EN SU TOTALIDAD, NO DEJAR ESPACIOS EN BLANCO, EN ESE CASO DE QUE NO APLIQUE DILIGENCIAR (N/A).<br>SI REQUIERE APODERADO, ADJUNTAR PODER DEBIDAMENTE FIRMADO CON RECONOCIMIENTO ANTE NOTARIO PÚBLICO. |                     |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>TÉCNICOS:</b><br>1. CARTA FIRMADA POR EL REPRESENTANTE LEGAL EN DONDE SE COMPROMETE A REALIZAR CUATRO 4 VISITAS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO (DOS POR AÑO).<br>2. EXPERIENCIA DE CONTRATACIÓN DE HASTA TRES (3) CERTIFICACIONES CUYO OBJETO GUARDE RELACIÓN CON EL OBJETO DE ESTE PROCESO, Y CUYA SUMATORIA SEA IGUAL O SUPERIOR A LA DEL PRESUPUESTO OFICIAL.<br>3. PRESENTACIÓN DE FICHA TÉCNICA QUE CONTenga LA DESCRIPCIÓN DEL EQUIPO, MARCA OFERTADA, GARANTÍA POR FABRICANTE Y COSTO), FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL, EN IDIOMA ESPAÑOL.                                                                                                                                                       |                     |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>ECONÓMICOS:</b><br>1. PRESENTAR PROPUESTA ECONÓMICA EN EL ANEXO No 5 ECONÓMICO EN DONDE SE ESPECIFIQUE EL VALOR UNITARIO, IVA Y VALOR TOTAL DE CADA UNO DE LOS ÍTEMS PROPUESTOS - INDICANDO LA MARCA O LAS MARCAS OFERTADAS<br>2. LA PROPUESTA DEBERÁ CONTENER LA FORMA DE PAGO A 90 DÍAS.<br>3. LA PROPUESTA NO PODRÁ SUPERAR EL VALOR DEL PRESUPUESTO ASIGNADO PARA EL PRESENTE PROCESO.<br>4. LA PROPUESTA DEBE SER FIRMADA POR EL REPRESENTANTE LEGAL.                                                                                                                                                                                                                                               |                     |            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |            |
| <b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |            |
| <b>JURÍDICOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | CUMPLE O NO CUMPLE CON LA TOTALIDAD DE LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     |            |
| <b>SARLAFT</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | CUMPLE O NO CUMPLE CON LA TOTALIDAD DE LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     |            |
| <b>TÉCNICOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | CUMPLE O NO CUMPLE CON LA TOTALIDAD DE LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     |            |
| <b>ECONÓMICOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | MEJOR PROPUESTA ECONÓMICA CON RESPECTO AL VALOR Y QUE SE ENCUENTRE HABILITADA DENTRO DE LOS CRITERIOS JURÍDICOS, FINANCIEROS, SARLAFT Y TÉCNICO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |            |
| <b>CAUSALES DE RECHAZO DE LA OFERTA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |            |
| 1. CUANDO LAS CONDICIONES TÉCNICAS, ECONÓMICAS, FINANCIERAS Y LEGALES DE LA PROPUESTA NO PERMITA SU ADJUDICACIÓN .<br>2. CUANDO SE DEMUESTRE LA PARTICIPACIÓN DE UN OFERENTE EN VARIAS PROPUESTAS.<br>3. CUANDO SE SOLICITE ALGUNA ACLARACIÓN Y ESTA NO SEA ATENDIDA DENTRO DEL TERMINO ESTABLECIDO O LO RESPONDA DE MANERA INSATISFACTORIA O INCONSISTENTE O LO HAGA MODIFICANDO LA OFERTA .<br>4. CUANDO LA PROPUESTA SEA PRESENTADO EN LUGAR O FECHAS DIFERENTE AL CRONOGRAMA.<br>5. CUANDO EL OFERENTE PRESENTE INFORMACIÓN INEXACTA O NO CORRESPONDA A LA VERDAD.<br>6. CUANDO EXISTAN MOTIVOS QUE IMPIDAN LA ESCOGENCIA OBJETIVA DE LA OFERTA Y PROPONENTE. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |            |
| <b>CRITERIOS DE DESEMPATE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | EN CASO DE PRESENTARSE EMPATE COMO RESULTADO DE LAS EVALUACIONES DESARROLLADAS A LAS PROPUESTAS PARTICIPANTES, ÉSTE SE RESOLVERÁ TENIENDO EN CUENTA LOS SIGUIENTES CRITERIOS Y ORDEN:<br>1.LA PROPUESTA RADICADA EN PRIMER LUGAR Y QUE SE ENCUENTRE HABILITADA.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |            |
| <b>CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL QUE RESPALDA LA CONTRATACIÓN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |            |
| <b>VALOR</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | \$ 67.983.785                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>CDP No.</b>      | 2333       |
| <b>RUBRO PRESUPUESTAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | MANTENIMIENTO E.S.E.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>FECHA DE CDP</b> | 12/11/2020 |

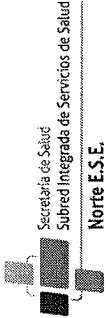
| CONDICIONES GENERALES DEL CONTRATO         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                               |               |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------|
| FORMA DE PAGO                              | <p>NOVENTA (90) DÍAS CALENDARIO, UNA VEZ PRESENTADA LA FACTURA JUNTO CON EL CERTIFICADO DE RECIBIDO A SATISFACCIÓN POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y DEMÁS DOCUMENTOS REQUERIDOS POR LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.</p> <p><b>PARAGRAFO:</b> NO OBSTANTE, PARA EFECTO DEL PAGO SE TENDRÁ EN CUENTA EL FLUJO DE CAJA DE LA ESE</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | PLAZO DE EJECUCIÓN APROXIMADO | DOS (2) MESES |
| FORMA DE ENTREGA DE LOS BIENES O SERVICIOS |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                               |               |
| SITIO DE ENTREGA                           | EN LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                               |               |
| GARANTÍAS DE EXIGIBILIDAD                  | <p><b>A) DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO:</b><br/>PARA PRECAVER LOS PERJUICIOS QUE SE DERIVEN DEL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, INDEPENDIENTE DE LAS MULTAS Y LA CLÁUSULA PENAL QUE SE PACTE EN EL CONTRATO. SU CUANTÍA CORRESPONDERÁ A LA QUE EN CADA CASO SE DETERMINE, LA CUAL NO PODRÁ SER INFERIOR AL DIEZ POR CIENTO (10%) DEL MONTO DEL CONTRATO Y UNA DURACIÓN IGUAL A LA DEL PLAZO MÁXIMO PREVISTO AL MOMENTO DE LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO Y CUATRO (4) MESES MÁS.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                               |               |
|                                            | <p><b>B) DE LA CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES:</b> EN LOS CONTRATOS CUYA CUANTÍA NATURALEZA O COMPLEJIDAD ASÍ LO EXIJA, EL CONTRATISTA DEBERÁ CONSTITUIR ESTA GARANTÍA, PARA PRECAVER LAS FUTURAS EVENTUALIDADES EN QUE UNO O VARIOS BIENES DE LOS CONTRATADOS NO REÚNAN LAS ESPECIFICACIONES O CALIDADES EXIGIDAS PARA LA CONTRATACIÓN O QUE NO SEAN APTOS PARA LOS FINES PARA LOS CUALES FUERON ADQUIRIDOS, ASÍ COMO PARA PRECAVER TAMBIÉN LOS VICIOS DE FABRICACIÓN Y LA CALIDAD DE LOS MATERIALES O COMPONENTES. SU CUANTÍA NO PODRÁ SER INFERIOR AL DIEZ POR CIENTO (10%) DEL MONTO DEL CONTRATO Y SU VIGENCIA SERÁ IGUAL AL PLAZO DEL CONTRATO Y CUATRO (4) MESES MÁS.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                               |               |
|                                            | <p><b>C) DE PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES:</b> EL CONTRATISTA, DEBERÁ CONSTITUIR ESTA GARANTÍA PARA PRECAVER LOS EVENTOS EN QUE INCURRA EN EL NO PAGO DE LAS OBLIGACIONES LABORALES RESPECTO DE LOS TRABAJADORES RELACIONADOS CON LA EJECUCIÓN DEL RESPECTIVO CONTRATO. SU CUANTÍA NO PODRÁ SER INFERIOR AL DIEZ POR CIENTO (10%) DEL MONTO DEL CONTRATO Y SU VIGENCIA SERÁ DE TRES (3) AÑOS.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                               |               |
|                                            | <p><b>D) DE LA PROVISIÓN DE REPUESTOS, ACCESORIOS Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS:</b> PARA PREVENIR EL INCUMPLIMIENTO EN LA PROVISIÓN DE REPUESTOS Y ACCESORIOS NECESARIOS PARA LOS EQUIPOS O BIENES ADQUIRIDOS, SU CUANTÍA NO SERÁ INFERIOR AL 5% DEL VALOR ESTIMADO DE LOS REPUESTOS O DEL VALOR DEL CONTRATO Y SU PLAZO SERÁ DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO O UN (1) AÑO DESDE LA ENTREGA DEL REPUESTO O ACCESORIO</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                               |               |
|                                            | LAS PRÓRROGAS, ADICIONES O MODIFICACIONES QUE SE SURTAN EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, DEBERÁN AMPLIAR LAS COBERTURAS EN TIEMPO Y EN VALOR DE LA PÓLIZA CORRESPONDIENTE DENTRO DEL TÉRMINO ESTABLECIDO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                               |               |
| OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA               | <p><b>GENERALES:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. CUMPLIR A CABALIDAD CON EL OBJETO DEL CONTRATO, DE CONFORMIDAD A LA OFERTA Y CONDICIONES EXIGIDAS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS.</li> <li>2. ACTUAR DE BUENA FE Y ABSTENERSE DE REALIZAR CUALQUIER CAMBIO EN LAS CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO SIN PREVIO VISTO BUENO DEL SUPERVISOR DEL MISMO.</li> <li>3. MANTENER DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, LAS MISMAS CONDICIONES EXIGIDAS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS Y OFRECIDAS EN LA OFERTA . EN TÉRMINOS DE CALIDAD, PRECIO, CARACTERÍSTICAS ESPECIALES Y DISPONIBILIDAD.</li> <li>4. SUSCRIBIR EL CONTRATO, EL ACTA DE INICIO DE EJECUCIÓN Y GARANTÍA DENTRO DE LOS TIEMPO SOLICITADOS .</li> <li>5. PRESENTAR ANTE EL SUPERVISOR DEL CONTRATO PARA LA GENERACIÓN DE LA CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO, LA FACTURA, INFORMES, INGRESO AL ALMACÉN Y CERTIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES PARAFISCALES O DOCUMENTO EQUIVALENTE SUSCRITO POR EL REPRESENTANTE LEGAL, REVISOR FISCAL O QUIEN HAGA SUS VECES, DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS.</li> <li>6. PRESENTAR ANTE LA DIRECCIÓN FINANCIERA (CENTRAL DE CUENTAS POR PAGAR) DE LA SUBRED NORTE ESE, LA CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO, LA FACTURA Y SOPORTES RESPECTIVOS PARA SU CORRESPONDIENTE RADICACIÓN.</li> <li>7. NOTIFICAR A LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. DE CUALQUIER INCONVENIENTE QUE IMPIDA LA DEBIDA EJECUCIÓN DEL CONTRATO YA SEA QUE PROVENGA DE CAUSAS EXTERNAS O DE SU PROPIA ORGANIZACIÓN, CON EL FIN DE TOMAR LOS CORRECTIVOS DEL CASO PARA GARANTIZAR LA ÓPTIMA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.</li> <li>8. DAR CUMPLIMIENTO A LOS PROTOCOLOS, PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS INSTITUCIONALES, SISTEMA OBLIGATORIO DE GARANTÍA DE LA CALIDAD INSTITUCIONAL DURANTE EL DESARROLLO DE LAS RESPONSABILIDADES ASIGNADAS, EN EL MARCO DE OPERACIÓN DE LOS COMPONENTES DEL SISTEMA ÚNICO DE HABILITACIÓN, AUDITORIA PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD, SISTEMA ÚNICO DE ACREDITACIÓN Y SISTEMA DE INFORMACIÓN.</li> <li>9. EJECUTAR LAS ACCIONES PREVENTIVAS Y/O CORRECTIVAS, Y/O PLAN DE MEJORAMIENTO A QUE HAYA LUGAR DE ACUERDO A LAS EVALUACIONES Y RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LOS ÓRGANOS EXTERNOS, SUPERVISOR DEL CONTRATO Y/O DIRECTRICES INTERNAS.</li> <li>10. ES OBLIGACIÓN DEL CONTRATISTA CONOCER, DIVULGAR Y APLICAR LA POLÍTICA AMBIENTAL ESTABLECIDA POR LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.</li> <li>11. LAS DEMÁS QUE SE NECESITEN PARA EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL.</li> </ol> |                               |               |
|                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                               |               |

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                               |                                                                                       |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA | ESPECÍFICAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                               |                                                                                       |
|                              | 1. EL CONTRATISTA DEBERÁ CUMPLIR, DENTRO DEL PLAZO ESTIPULADO CON EL OBJETO CONTRATADO GARANTIZANDO UNA EXCELENTE CALIDAD, CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS.                                                                                                                                                                                                                                           |                               |                                                                                       |
|                              | 2. EL CONTRATISTA SERÁ RESPONSABLE DEL RETIRO DE LOS EQUIPOS EXISTENTES Y EL MANEJO ADECUADO DE LOS PRODUCTOS TALES COMO (GRASAS, REFRIGERANTE, ENTRE OTROS) PREVIA CONCERTACIÓN CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO.                                                                                                                                                                                                   |                               |                                                                                       |
|                              | 3. EL CONTRATISTA PARA EL DESARROLLO DEL OBJETO CONTRACTUAL DEBE CONTAR CON TODOS LOS RECURSOS NECESARIOS PARA LA REALIZACIÓN DEL MISMO MITIGANDO EL RIESGO DE GENERAR, DESENCADENAR UNA FALLA. POR ELLO DEPENDE DE LA LOGÍSTICA QUE SE REALICE CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO.                                                                                                                                    |                               |                                                                                       |
|                              | 4. EL CONTRATISTA DEBE GARANTIZAR QUE EL PERSONAL QUE DESARROLLARÁ EL MANTENIMIENTO CUENTE CON LA IDENTIFICACIÓN CORRESPONDIENTE (CARNET) Y ESTE DEBE PORTARLO SIEMPRE EN UN LUGAR VISIBLE.                                                                                                                                                                                                                        |                               |                                                                                       |
|                              | 5. EL CONTRATISTA PARA EL DESARROLLO DEL MANTENIMIENTO DEBE CONTAR CON TODOS LOS RECURSOS HUMANOS, FÍSICOS Y DEMÁS QUE SEAN NECESARIOS PARA LA REALIZACIÓN DEL MISMO, MITIGANDO EL RIESGO DE GENERAR, DESENCADENAR UNA FALLA. POR ELLO DEPENDE DE LA LOGÍSTICA QUE SE REALICE CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO.                                                                                                      |                               |                                                                                       |
|                              | 6. LOS MATERIALES Y ACCESORIOS DEBEN SER DE ALTA CALIDAD, INCLUYENDO TUBERÍAS DE COBRE, VÁLVULAS, REFRIGERANTE ECOLÓGICO, TUBERÍAS P.V.C PARA DRENAJE DE CONDENSADOS, AISLAMIENTO TÉRMICO PARA TUBERÍAS (RUBATEX), TORNILLERÍA, ANCLAJES Y DEMÁS ACCESORIOS NECESARIOS PARA INSTALACIONES DE LOS EQUIPOS OBJETO DE LA INVITACIÓN.                                                                                  |                               |                                                                                       |
|                              | 7. EL CONTRATISTA DEBE GARANTIZAR AL PERSONAL QUE EJECUTARÁ LA INSTALACIÓN Y POSTERIOR MANTENIMIENTO, TODOS LOS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL DE ACUERDO A LA CLASE Y TIPO DE RIESGO QUE SE EXPONGA PARA EL DESARROLLO DEL OBJETO CONTRACTUAL.                                                                                                                                                                  |                               |                                                                                       |
|                              | 8. EL CONTRATISTA DEBE PRESENTAR HOJAS DE VIDADA DEL PERSONAL QUE EFECTURA EL MONTAJE E INSTALACIÓN DEL AIRE ACONDICIONADO. SE REQUIERE MINIMO DOS TECNICOS EN EN REFRIGERACIÓN INDUSTRIAL, ELECTROMECAÁNICA O ELECTRICISTA Y UN DIRECTOR DE PROYECTO, PROFESIONAL CON EXPERIENCIA DE (2) AÑOS A FIN AL OBJETO DEL PRESENTE CONTRATO. IGUAL DEBE PRESENTAR PREVIAMENTE CERTIFICAIONES PARA TRABAJO EN ALTURA.      |                               |                                                                                       |
|                              | 9. CUANDO SEA REQUERIDO Y SEGÚN SEA EL CASO EL CONTRATISTA DEBE BRINDAR SOPORTE TÉCNICO EN UN TIEMPO NO MAYOR A 4 HORAS.                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                               |                                                                                       |
|                              | 10. UNA VEZ SEA DESARROLLADO LA INSTALACIÓN Y POSTERIOR MANTENIMIENTO POR PARTE DEL CONTRATISTA ESTE DEBE HACER ENTREGA AL SUPERVISOR DEL REPORTE DE SERVICIO CON EL DETALLADO DE LA ACTIVIDAD REALIZADA EL CUAL CONTENGA (NOMBRE CLARO, FIRMA) Y CON EL RECIBIDO A SATISFACCIÓN POR PARTE DEL SERVICIO Y/O PERSONA ENCARGADA (NOMBRE CLARO, FIRMA). ESTE REPORTE DEBE SER DILIGENCIADO EN FORMA CLARA Y CONCRETA. |                               |                                                                                       |
|                              | 11. EL CONTRATISTA UNA VEZ FINALIZADO LA INSTALACIÓN DE LOS EQUIPOS REALIZARÁ CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE LA SUBRED NORTE, SEGÚN PREVIA PROGRAMACIÓN CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO.                                                                                                                                                                                                                               |                               |                                                                                       |
|                              | 12. EL CONTRATISTA UNA VEZ FINALIZADO LA INSTALACIÓN DE LOS EQUIPOS REALIZARÁ LA ENTREGA DE LOS MANUALES DE LOS MISMOS, EN IDIOMA ESPAÑOL.                                                                                                                                                                                                                                                                         |                               |                                                                                       |
|                              | 13. EL CONTRATISTA SERA RESPONSABLE DE LA DISPOSICION FINAL DE LOS ELEMENTOS QUIMICOS Y OTROS (ACEITES, GRASAS, PINTURAS, COMBUSTIBLE CONTAMINADO, ESCOMBROS, REFRIGERANTE ENTRE OTROS) QUE REQUIERAN DE UN MANEJO ESPECIAL, CON EL FIN DE DAR CUMPLIMINETO A LA NORMATIVIDAD DE DISPOSICIÓN FINAL CORRESPONDIENTE Y LA CUAL REALIZARA ENTREGA DE CERTIFICADO A LA QUE HAYA LUGAR.                                 |                               |                                                                                       |
| ACLARACIONES                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                               |                                                                                       |
| EN CASO DE ACLARACIONES      | EL OFERENTE PODRÁ REMITIR SUS OBSERVACIONES A TRAVÉS DEL SECOP II                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                               |                                                                                       |
| ANEXOS                       | Favor diligenciar los anexos correspondientes<br>ANEXO 1: CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA<br>ANEXO 2: CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO APOORTE PARAFISCALES<br>ANEXO 3 : COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN<br>ANEXO 4 : AP-GF-F-23-02 FORMULARIO PARA EL CONOCIMIENTO DEL CLIENTE O CONTRAPARTE - EMPRESA<br>ANEXO 5: ECONÓMICO<br>ANEXO 6: CRONOGRAMA DE LA INVITACIÓN.                                                |                               |                                                                                       |
| APROBACIÓN                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                               |                                                                                       |
| FIRMAS                       | Coordinador de Bienes y Servicios:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | LUIS ENRIQUE PAEZ FALLA       |  |
|                              | Nombre y Firma Dirección de Contratación:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | MONICA BRIGETTE CELY RAMOS    |  |
|                              | Nombre y Firma Vo. Bo. Subgerente Corporativo:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | FABIO CORTES CRUZ             |  |
|                              | Nombre y Firma Gerente:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | JAIME HUMBERTO GARCIA HURTADO |  |

**ANEXO**  
**CRONOGRAMA DE LA INVITACIÓN**  
**No. 158-2020**

|                                                                       |                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PUBLICACIÓN APERTURA PROCESO DE SELECCIÓN</b>                      | 26/11/2020                                                                                            |
| <b>OBSERVACIONES A LA INVITACIÓN A COTIZAR</b>                        | 27/11/2020<br>Máximo Hasta las 12:00 pm                                                               |
| <b>RESPUESTA A LAS OBSERVACIONES DE LA INVITACIÓN</b>                 | 30/11/2020                                                                                            |
| <b>CIERRE Y ENTREGA DE PROPUESTAS</b>                                 | PLAZO MÁXIMO HASTA<br>FECHA: 03/12/2020<br>HORA: 13:00                                                |
| <b>APERTURA DE PROPUESTAS PRESENTADAS</b>                             | PLAZO MÁXIMO HASTA<br>FECHA: 03/12/2020<br>HORA: 13:10                                                |
| <b>EVALUACIÓN CRITERIOS JURÍDICOS, SARLAFT, TÉCNICOS Y ECONÓMICOS</b> | Desde el 03/12/2020 Hasta 04/12/2020                                                                  |
| <b>PUBLICACIÓN DE LAS EVALUACIONES INICIALES</b>                      | 07/12/2020                                                                                            |
| <b>OBSERVACIONES Y/O SUBSANACIONES A LAS EVALUACIONES INICIALES</b>   | 09/12/2020<br>MAXIMO HASTA LAS 17:00                                                                  |
| <b>PUBLICACIÓN DE LAS EVALUACIONES DEFINITIVAS</b>                    | 11/12/2020                                                                                            |
| <b>REMISIÓN COMUNICADO ACEPTACIÓN DE PROPUESTA</b>                    | DENTRO DE LOS TRES (8) DÍAS HÁBILES SIGUIENTES<br>A LA PUBLICACIÓN DE LAS EVALUACIONES<br>DEFINITIVAS |



|                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                        |                                                                     |                                                                                        |                                                    |                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                        | <b>INVITACIÓN A VEEDURÍA CIUDADANA</b>                              |                                                                                        | CÓDIGO: AP-CT-F-03-05                              |                                                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                        |                                                                     |                                                                                        | VERSIÓN: 5                                         |                                                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                        |                                                                     |                                                                                        | PÁGINA: 1 DE 1                                     |                                                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                        |                                                                     |                                                                                        | FECHA: 22/05/2020                                  |                                                               |
| <b>SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E</b><br><b>GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                        |                                                                     |                                                                                        |                                                    |                                                               |
| <b>INFORMACIÓN DE LA COMPRA O SERVICIO</b>                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                        |                                                                     |                                                                                        |                                                    |                                                               |
| <b>TIPO DE PROCESO</b>                                                                                                                                                                                                                                          | (Marque con una X dependiendo el tipo de proceso)                                                                                                                                                                      | <b>CONTRATACIÓN DIRECTA/INVITACIÓN A COTIZAR</b><br>A.( X ) COTIZAR | <b>CASOS ESPECIALES DE LA B.( ) CONTRATACIÓN DIRECTA</b><br>B.( ) CONTRATACIÓN DIRECTA | <b>CONVOCATORIA C.( ) PÚBLICA</b><br>C.( ) PÚBLICA | <b>OTROS MECANISMOS DE D.( ) SELECCIÓN</b><br>D.( ) SELECCIÓN |
| <b>OBJETO A CONTRATAR</b>                                                                                                                                                                                                                                       | SUMINISTRO, INSTALACIÓN, MONTAJE Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO PARA LAS UNIDADES DE SIMÓN BOLÍVAR Y ENGATIVÁ, LAS CUALES COMPONEN LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. |                                                                     |                                                                                        |                                                    |                                                               |
| El presente proceso de selección se surtirá de acuerdo a lo establecido en el Manual de Contratación de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E, en atención del cumplimiento de los principios de la contratación estatal y/o la función pública |                                                                                                                                                                                                                        |                                                                     |                                                                                        |                                                    |                                                               |
| Cordialmente,<br><br><br>Dr. Mónica Brigitte Cely Ramos<br>Directora de Contratación                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                        |                                                                     |                                                                                        |                                                    |                                                               |



## CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

FECHA DE EXPEDICIÓN: Noviembre 12 De 2020

CDP. No.

2333

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO  
CERTIFICA:

COPIA

QUE EN LA FECHA LOS REGISTROS DE EJECUCION PRESUPUESTAL MUESTRAN EL SIGUIENTE SALDO DE APROPIACION:

DEPENDENCIA : T01 GERENCIA Y JUNTA DIRECTIVA

CODIGO RUBRO.....: 31201080100000000000000001

CODIGO PRESUPUESTAL.....: 312010801

NOMBRE RUBRO.....: MANTENIMIENTO ESE

SALDO DE DISPONIBILIDADES : 2,225,524,660.00

PRESUPUESTO DISPONIBLE : 3,880,788,736.00

SALDO DE APROPIACION : 6,106,313,396.00

SE EXPIDE ESTE CERTIFICADO A SOLICITUD DE: GARCIA HURTADO JAIME HUMBERTO ,  
EL OBJETO DE ESTA DISPONIBILIDAD SE PERFECCIONARA CON GIRO RESERVADO,  
PARA RESPALDAR EL COMPROMISO:

SUMIN, INST, MONTAJE Y PUESTA EN FUNC EQ AA USS SI  
MON-ENGATI

POR UN VALOR INICIAL DE : 67,983,785.00

CON UN VALOR REINTEGRADO DE : .00

PARA UN VALOR ACTUAL DE : 67,983,785.00

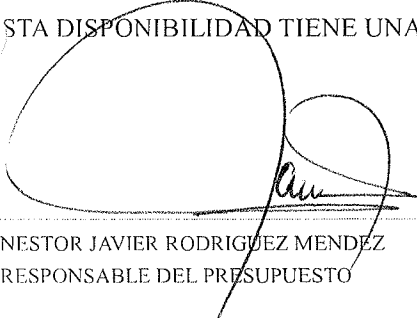
SESENTA Y SIETE MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y TRES MIL SETECIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS CON  
00/100 M/CTE

SOBRE ESTA MISMA APROPIACION SE HAN EXPEDIDO A LA FECHA CERTIFICADOS DE  
DISPONIBILIDAD PARA COMPROMISOS POR VALOR DE: 2,225,524,660.00

DE LOS CUALES NO HAN SIDO RESERVADOS NI ANULADOS.

DISPONIBILIDAD NETA : 3,812,804,951.00

ESTA DISPONIBILIDAD TIENE UNA VIGENCIA DE ( 50 ) DIAS A PARTIR DE LA FECHA DE SU EXPEDICIÓN.

  
NESTOR JAVIER RODRIGUEZ MENDEZ  
RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO

A.A.



ANGEL

|  Subred Integrada de Servicios de Salud<br>Norte E.S.E.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>ESTUDIOS PREVIOS DE BIENES Y SERVICIOS</b><br>SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.<br>GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN |                  | CÓDIGO: AP-CT-F-01-06<br>VERSIÓN: 6<br>PÁGINA: 1 DE 2<br>FECHA: 22/05/2020 |                                                                                                                                  |                             |        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------|
| FECHA DE SOLICITUD D/M/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 23/10/2020                                                                                                                         |                  | FECHA DE RECIBIDO D/M/A                                                    |                                                                                                                                  |                             |        |
| <b>DATOS DEL SOLICITANTE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                    |                  |                                                                            |                                                                                                                                  |                             |        |
| NOMBRE DEL SOLICITANTE:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | MACEDONIO HERNÁNDEZ RODRÍGUEZ                                                                                                      |                  |                                                                            |                                                                                                                                  |                             |        |
| PROCESO:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Ingeniería Equipo Industrial                                                                                                       |                  |                                                                            |                                                                                                                                  |                             |        |
| CORREO ELECTRÓNICO Y TELÉFONO:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ingenieria@subrednorte.gov.co                                                                                                      |                  |                                                                            |                                                                                                                                  |                             |        |
| NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO<br>PERFIL O CARGO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Profesional Especializado                                                                                                          |                  | PAA ( X ) PROYECTO ( )                                                     |                                                                                                                                  |                             |        |
| <b>OBJETO A CONTRATAR</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                    |                  |                                                                            |                                                                                                                                  |                             |        |
| Suministro, instalación, montaje y puesta en funcionamiento de equipos de aire acondicionado para las Unidades de Simón Bolívar y Engativá, las cuales componen la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                    |                  |                                                                            |                                                                                                                                  |                             |        |
| <b>JUSTIFICACIÓN DEL BIEN O SERVICIO A CONTRATAR</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                    |                  |                                                                            |                                                                                                                                  |                             |        |
| La Subred Integrada de servicios de Salud Norte E.S.E., requiere la contratación de una compañía o empresa especialista en el suministro, instalación, montaje y puesta en funcionamiento de equipos de aire acondicionado para las áreas de unidad transfusional, almacén, cuarto técnico piso 8 y 2, área de disparo de TAC, de las Unidades de Simón Bolívar y Engativá. Con el fin de mantener la infraestructura física, equipos e instalaciones en completa operación con un nivel de eficiencia óptimo que permita proporcionar un ambiente adecuado para los procesos, insumos, equipos y con ello mantener y mejorar la prestación del servicio de salud de manera continua e ininterrumpida. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                    |                  |                                                                            |                                                                                                                                  |                             |        |
| <b>DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL BIEN O SERVICIO A CONTRATAR</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                    |                  |                                                                            |                                                                                                                                  |                             |        |
| ITEM                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | NOMBRE / DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | CANTIDAD                                                                                                                           | UNIDAD DE MEDIDA | PROMEDIO CONSUMO MENSUAL                                                   | ESPECIFICACIÓN TÉCNICA                                                                                                           | OBSERVACIÓN                 | P.A.A. |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Unidad Transfusional</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                    |                  |                                                                            |                                                                                                                                  |                             |        |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Equipo de aire acondicionado tipo Split suspendido techo de capacidad 36.000 Btu/Hr o 3 Toneladas/Hr, a 220 V, tecnología invertir operando con refrigerante ecológico el cual incluye:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• Compresor inverter</li> <li>• Tubería en cobre flexible de los diferentes diámetros.</li> <li>• Manguera Armaflex de los diferentes diámetros.</li> <li>• Cinta espuma.</li> <li>• Refrigerante 410 A X 650 GR.</li> <li>• Nitrógeno seco.</li> <li>• Anclajes y accesorios.</li> <li>• Instalación, montaje y puesta en funcionamiento de equipo.</li> </ul>                                                     | 1                                                                                                                                  | Unidad           | No aplica                                                                  | Se recomienda las marcas con representación en Colombia, esto debido a la gama de equipos que tiene para todo tipo de industria. | UMHES Simón Bolívar Piso 1. |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Cuarto técnico UCI Neonatal</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                    |                  |                                                                            |                                                                                                                                  |                             |        |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Equipo de aire acondicionado tipo MINI SPLIT de 12.000 BTU/Hr a 220V, tecnología invertir operando con refrigerante ecológico el cual incluye:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• Tubería en cobre flexible de los diferentes diámetros.</li> <li>• Manguera Armaflex de los diferentes diámetros.</li> <li>• Cinta espuma.</li> <li>• Refrigerante 410 A X 650 GR.</li> <li>• Bombas de condensados de 220 V</li> <li>• Nitrógeno seco.</li> <li>• Anclajes y accesorios.</li> <li>• Cableado eléctrico de alimentación, entre condensadora y evaporadora.</li> <li>• Instalación, montaje y puesta en funcionamiento de equipo.</li> </ul> | 1                                                                                                                                  | Unidad           | No aplica                                                                  | Se recomienda las marcas con representación en Colombia, esto debido a la gama de equipos que tiene para todo tipo de industria. | UMHES Simón Bolívar Piso 2. |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Cuarto técnico hospitalización</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                    |                  |                                                                            |                                                                                                                                  |                             |        |

11/10/2020  
 15:09  
 26-10-2020

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |   |        |           |                                                                                                                                  |                               |  |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--|
| 3 | <p>Equipo de aire acondicionado tipo MINI SPLIT de 12.000 BTU/Hr a 220V, tecnología invertir operando con refrigerante ecológico el cual incluye:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tubería en cobre flexible de los diferentes diámetros.</li> <li>• Manguera Armaflex de los diferentes diámetros.</li> <li>• Cinta espuma.</li> <li>• Refrigerante 410 A X 650 GR.</li> <li>• Bombas de condensados de 220 V</li> <li>• Nitrógeno seco.</li> <li>• Anclajes y accesorios.</li> <li>• Cableado eléctrico de alimentación, entre condensadora y evaporadora.</li> <li>• Instalación, montaje y puesta en funcionamiento de equipo.</li> </ul>                                 | 1 | Unidad | No aplica | Se recomienda las marcas con representación en Colombia, esto debido a la gama de equipos que tiene para todo tipo de industria. | UMHES Simón Bolívar Piso 8.   |  |
|   | Área de almacén general                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |        |           | Se recomienda las marcas con representación en Colombia, esto debido a la gama de equipos que tiene para todo tipo de industria. |                               |  |
| 4 | <p>Equipo de aire acondicionado tipo MINI SPLIT de 9.000 BTU/Hr a 220V, tecnología invertir, SERR 16/R 410 A., operando con refrigerante ecológico el cual incluye:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tubería en cobre flexible de los diferentes diámetros.</li> <li>• Manguera Armaflex de los diferentes diámetros.</li> <li>• Cinta espuma.</li> <li>• Refrigerante 410 A X 650 GR.</li> <li>• Bombas de condensados Min Orange de 220 V</li> <li>• Nitrógeno seco.</li> <li>• Anclajes y accesorios.</li> <li>• Cableado eléctrico de alimentación, entre condensadora y evaporadora.</li> <li>• Instalación, montaje y puesta en funcionamiento de equipo.</li> </ul>    | 2 | Unidad | No aplica | Se recomienda las marcas con representación en Colombia, esto debido a la gama de equipos que tiene para todo tipo de industria. | UMHES Simón Bolívar Sótano 1. |  |
|   | <p>Equipo de aire acondicionado tipo MINI SPLIT de 24.000 BTU/Hr a 220V, tecnología invertir, SERR 17/R 410 A., operando con refrigerante ecológico el cual incluye:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tubería en cobre flexible de los diferentes diámetros.</li> <li>• Manguera Armaflex de los diferentes diámetros.</li> <li>• Cinta espuma.</li> <li>• Refrigerante 410 A X 650 GR.</li> <li>• Bombas de condensados Ma High Flow de 220 V</li> <li>• Nitrógeno seco.</li> <li>• Anclajes y accesorios.</li> <li>• Cableado eléctrico de alimentación, entre condensadora y evaporadora.</li> <li>• Instalación, montaje y puesta en funcionamiento de equipo.</li> </ul> | 1 | Unidad | No aplica | Se recomienda las marcas con representación en Colombia, esto debido a la gama de equipos que tiene para todo tipo de industria. | UMHES Simón Bolívar Sótano 1. |  |
|   | Cuarto de disparo de TAC                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |   |        |           |                                                                                                                                  |                               |  |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |   |        |           |                                                                                                                                  |                        |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 5 | <p>Equipo de aire acondicionado tipo MINI SPLIT de 12.000 BTU/Hr a 220V, tecnología invertir, SERR 16/R 410 A., operando con refrigerante ecológico el cual incluye:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tubería en cobre flexible de los diferentes diámetros.</li> <li>• Manguera Armaflex de los diferentes diámetros.</li> <li>• Cinta espuma.</li> <li>• Refrigerante 410 A X 650 GR.</li> <li>• Bombas de condensados Aspera Mini Orange de 220 V</li> <li>• Nitrógeno seco.</li> <li>• Anclajes y accesorios.</li> <li>• Cableado eléctrico de alimentación, entre condensadora y evaporadora.</li> <li>• Instalación, montaje y puesta a funcionamiento de equipo.</li> </ul> | 1 | Unidad | No aplica | Se recomienda las marcas con representación en Colombia, esto debido a la gama de equipos que tiene para todo tipo de industria. | UMHES Engativá Piso 1. |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                |  |  |  |  |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
| 6 | <p><b>Nota:</b> La instalación, montaje y puesta a punto cubre todos los elementos y accesorios que haya lugar para el buen y normal funcionamiento de los equipos el cual incluye:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alimentación eléctrica de potencia desde el punto designado por la Subred Norte.</li> <li>• Equipos y elementos de seguridad para el desarrollo de la actividad.</li> <li>• Transporte.</li> <li>• Retiro de los equipos existentes.</li> <li>• Disposición final del refrigerante según corresponda.</li> </ul> | Este ítem no debe generar costo adicional para la entidad, dado que están implícitos en el objeto contractual. |  |  |  |  |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|

¿Se anexa documento de detalle de descripción? SI ☐ NO ☒

#### CRITERIOS DE SELECCIÓN DE LA OFERTA

|              |                                        |           |         |
|--------------|----------------------------------------|-----------|---------|
| TÉCNICOS (X) | ECONÓMICOS (X)<br>MENOR VALOR OFERTADO | OTROS ( ) | CUALES: |
|--------------|----------------------------------------|-----------|---------|

#### CRITERIOS TÉCNICOS ESPECIALES A SOLICITAR

En caso de ser necesario describa los aspectos técnicos y requisitos específicos a considerar para la evaluación y/o aceptación de una cotización o propuesta

1. Carta firmada por el representante legal en donde se compromete a realizar cuatro (4) visitas de mantenimiento preventivo (Dos por año)
2. Experiencia de contratación de hasta Tres (3) certificaciones cuyo objeto guarde relación con el objeto de este proceso, y cuya sumatoria sea igual o superior a la del presupuesto oficial.
3. Presentación de ficha técnica que contenga (la descripción del equipo, marca ofertada, garantía por fabricante y costo), firmado por el representante legal, en idioma español.

#### SE REQUIERE VISITA TÉCNICA

|                       |        |
|-----------------------|--------|
| SI (X) No obligatoria | NO ( ) |
|-----------------------|--------|

#### GARANTÍAS DEL CONTRATO

|                         |                                                                                    |                                                        |                                  |                                                                    |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| PATRIMONIO AUTÓNOMO ( ) | PÓLIZA PAGO DE SALARIO, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES (X)                | PÓLIZA CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE BIENES (X) | PÓLIZA SERIEDAD DE LA OFERTA ( ) | PÓLIZA SEGURO DE MANEJO DE RECURSOS PÚBLICOS PARA PARTICULARES ( ) |
| GARANTÍA BANCARIA ( )   | PÓLIZA PROVISIÓN DE REPUESTOS, ACCESORIOS Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS (X) | PÓLIZA CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO (X)                   | PÓLIZA ESTABILIDAD DE OBRA ( )   | PÓLIZA RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL ( )                  |

|                                                                                                                                                                 |                                                     |  |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--|-------------------------------------|
|  Secretaría de Salud<br>Subred Integrada de Servicios de Salud<br>Norte E.S.E. | <b>ESTUDIOS PREVIOS DE BIENES Y SERVICIOS</b>       |  | CÓDIGO: AP-CT-F-01-06               |
|                                                                                                                                                                 | SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. |  | VERSIÓN: 6                          |
|                                                                                                                                                                 | GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN                          |  | PÁGINA: 2 DE 2<br>FECHA: 22/05/2020 |

#### OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

##### GENERALES:

1. CUMPLIR A CABALIDAD CON EL OBJETO DEL CONTRATO, DE CONFORMIDAD A LA OFERTA Y CONDICIONES EXIGIDAS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS.
2. ACTUAR DE BUENA FE Y ABSTENERSE DE REALIZAR CUALQUIER CAMBIO EN LAS CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO SIN PREVIO VISTO BUENO DEL SUPERVISOR DEL MISMO.
3. MANTENER DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, LAS MISMAS CONDICIONES EXIGIDAS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS Y OFRECIDAS EN LA OFERTA . EN TÉRMINOS DE CALIDAD, PRECIO, CARACTERÍSTICAS ESPECIALES Y DISPONIBILIDAD.
4. SUSCRIBIR EL CONTRATO, EL ACTA DE INICIO DE EJECUCIÓN Y GARANTÍA DENTRO DE LOS TIEMPO SOLICITADOS .
5. PRESENTAR ANTE EL SUPERVISOR DEL CONTRATO PARA LA GENERACIÓN DE LA CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO, LA FACTURA, INFORMES, INGRESO AL ALMACÉN Y CERTIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES PARAFISCALES O DOCUMENTO EQUIVALENTE SUSCRITO POR EL REPRESENTANTE LEGAL, REVISOR FISCAL O QUIEN HAGA SUS VECES, DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS.
6. PRESENTAR ANTE LA DIRECCIÓN FINANCIERA (CENTRAL DE CUENTAS POR PAGAR) DE LA SUBRED NORTE ESE, LA CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO, LA FACTURA Y SOPORTES RESPECTIVOS PARA SU CORRESPONDIENTE RADICACIÓN.
7. NOTIFICAR A LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. DE CUALQUIER INCONVENIENTE QUE IMPIDA LA DEBIDA EJECUCIÓN DEL CONTRATO YA SEA QUE PROVENGA DE CAUSAS EXTERNAS O DE SU PROPIA ORGANIZACIÓN, CON EL FIN DE TOMAR LOS CORRECTIVOS DEL CASO PARA GARANTIZAR LA ÓPTIMA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.
8. DAR CUMPLIMIENTO A LOS PROTOCOLOS, PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS INSTITUCIONALES, SISTEMA OBLIGATORIO DE GARANTÍA DE LA CALIDAD INSTITUCIONAL DURANTE EL DESARROLLO DE LAS RESPONSABILIDADES ASIGNADAS, EN EL MARCO DE OPERACIÓN DE LOS COMPONENTES DEL SISTEMA ÚNICO DE HABILITACIÓN, AUDITORIA PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD, SISTEMA ÚNICO DE ACREDITACIÓN Y SISTEMA DE INFORMACIÓN.
9. EJECUTAR LAS ACCIONES PREVENTIVAS Y/O CORRECTIVAS, Y/O PLAN DE MEJORAMIENTO A QUE HAYA LUGAR DE ACUERDO A LAS EVALUACIONES Y RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LOS ÓRGANOS EXTERNOS, SUPERVISOR DEL CONTRATO Y/O DIRECTRICES INTERNAS.
10. ES OBLIGACIÓN DEL CONTRATISTA CONOCER, DIVULGAR Y APLICAR LA POLÍTICA AMBIENTAL ESTABLECIDA POR LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.
11. LAS DEMÁS QUE SE NECESITEN PARA EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL.

##### ESPECÍFICAS:

1. El contratista deberá cumplir, dentro del plazo estipulado con el objeto contratado garantizando una excelente calidad, con las especificaciones técnicas requeridas.
2. El contratista será responsable del retiro de los equipos existentes y el manejo adecuado de los productos tales como (grasas, refrigerante, entre otros) previa concertación con el supervisor del contrato.
3. El contratista para el desarrollo del objeto contractual debe contar con todos los recursos necesarios para la realización del mismo mitigando el riesgo de generar, desencadenar una falla. Por ello depende de la logística que se realice con el supervisor del contrato.
4. El contratista debe garantizar que el personal que desarrollará el mantenimiento cuente con la identificación correspondiente (carnet) y este debe portarlo siempre en un lugar visible.
5. El contratista para el desarrollo la instalación, montaje y puesta en marcha del aire acondicionado, debe contar con todos los recursos humanos, físicos y demás que sean necesarios para la realización del mismo, mitigando el riesgo de generar, desencadenar una falla. Por ello depende de la logística que se realice con el supervisor del contrato.
6. Los materiales y accesorios deben ser de alta calidad, incluyendo tuberías de cobre, válvulas, refrigerante ecológico, tuberías P.V.C para drenaje de condensados, aislamiento térmico para tuberías (rubatex), tornillería, anclajes y demás accesorios necesarios para instalaciones de los equipos objeto de la invitación.
7. El contratista debe garantizar al personal que ejecutará la instalación y posterior mantenimiento, todos los elementos de protección personal de acuerdo a la clase y tipo de riesgo que se exponga para el desarrollo del objeto contractual.
8. El contratista debe presentar hojas de vida del personal que efectuará el montaje e instalación del aire acondicionado. Se requiere mínimo dos técnicos en refrigeración industrial, electromecánica ó electricista y un director de proyecto, profesional con experiencia de dos (2) años a fin al objeto del presente contrato. Igualmente debe presentar previamente certificaciones para trabajo en alturas.
9. Cuando sea requerido y según sea el caso el contratista debe brindar soporte técnico en un tiempo no mayor a 4 horas.
10. Una vez sea desarrollado la instalación y posterior mantenimiento por parte del contratista este debe hacer entrega al supervisor del reporte de servicio con el detallado de la actividad realizada el cual contenga (nombre claro, firma) y con el recibido a satisfacción por parte del servicio y/o persona encargada (nombre claro, firma). Este reporte debe ser diligenciado en forma clara y concreta.

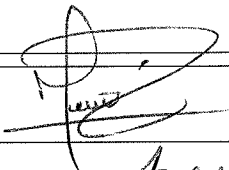
11. El contratista una vez finalizado la instalación de los equipos realizará capacitación al personal de la Subred Norte, según previa programación con el supervisor del contrato.
12. El contratista una vez finalizado la instalación de los equipos realizará la entrega de los manuales de los mismos, en idioma español.
13. El contratista será responsable de la disposición final de los elementos químicos y otros (aceites, grasas, pinturas, combustible contaminado, escombros, refrigerante, entre otros.) que requieran de un manejo especial con el fin de dar cumplimiento a la normatividad de disposición final correspondiente y la cual realizará entrega de certificado a que haya lugar.

**PLAZO ESTIMADO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO (en días o meses)**

DOS (2) MESES

**CAUSALES DE RECHAZO DE UNA OFERTA**

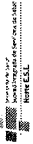
1. CUANDO LAS CONDICIONES TÉCNICAS, ECONÓMICAS, FINANCIERAS Y LEGALES DE LA PROPUESTA NO LO PERMITA.
2. CUANDO SE DEMUESTRE LA PARTICIPACIÓN DE UN OFERENTE EN VARIAS PROPUESTAS.
3. CUANDO SE SOLICITE ALGUNA ACLARACIÓN Y NO SEA ENVIADO EN DICHO TÉRMINO.
4. CUANDO LA PROPUESTA SEA PRESENTADO EN LUGAR O FECHAS DIFERENTE AL CRONOGRAMA.
5. CUANDO EL OFERENTE PRESENTE INFORMACIÓN INEXACTA O NO CORRESPONDA A LA VERDAD.
6. CUANDO EXISTAN MOTIVOS QUE IMPIDAN LA ESCOGENCIA OBJETIVA DE LA OFERTA Y PROponente.

|        |                                                        |                               |                                                                                     |
|--------|--------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Firmas | NOMBRE Y FIRMA DEL SOLICITANTE:<br>Elaboró             | MACEDONIO HERNÁNDEZ RODRÍGUEZ |  |
|        | NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR ÁREA<br>Aprobó             | LÍA MARGARITA ÁLVAREZ PUENTE  |                                                                                     |
|        | NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DE CONTRATACIÓN:<br>Revisó | MÓNICA BRIGETTE CELY RAMOS    |                                                                                     |
|        |                                                        |                               |                                                                                     |

OBSERVACIONES:

*Handwritten signature*



|                                                                                     |                            |  |                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--|-----------------------|
|  | <b>ANÁLISIS DE RIESGOS</b> |  | CODIGO: AP-CT-F-02-04 |
|                                                                                     |                            |  | VERSION: 4            |
|                                                                                     |                            |  | PÁGINA: 1 DE 1        |
|                                                                                     |                            |  | FECHA: 12/06/2018     |

SUBRE INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E S E  
GESTION DE LA CONTRATACION

| TIPO DE RIESGO        | TIPIFICACIÓN (EJEMPLOS PARA TIPIFICAR LOS RIESGOS GENERALES DE LA COLUMNA ANTERIOR)                                                                                                                                                                                                                           | PROBABILIDAD DE OCURRENCIA              |       |      |      |       |      | IMPACTO |       |      |      |       |      | ESTIMACIÓN                              | ASIGNACIÓN DEL RIESGO (DEFINICIÓN) | QUIÉN ASUME EL RIESGO                                                                                           | FORMA DE MITIGARLO                                                                                    |                       |  |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------|------|------|-------|------|---------|-------|------|------|-------|------|-----------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--|
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 4                                       |       |      | 3    |       |      | 2       |       |      | 1    |       |      |                                         |                                    |                                                                                                                 |                                                                                                       |                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ALTA                                    | MEDIA | BAJA | ALTA | MEDIA | BAJA | ALTA    | MEDIA | BAJA | ALTA | MEDIA | BAJA |                                         |                                    |                                                                                                                 |                                                                                                       |                       |  |
| Cajilla de selección  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Cajilla de selección (Escriba solo una) |       |      |      |       |      |         |       |      |      |       |      | Cajilla de selección (Escriba solo una) |                                    |                                                                                                                 | Generación automática                                                                                 | Generación automática |  |
| ECONÓMICOS:           | Dado el estado actual de los equipos puede variar los costos económicos estimados en la verificación inicial.                                                                                                                                                                                                 |                                         |       |      |      |       |      |         |       |      |      |       |      |                                         | 0                                  |                                                                                                                 | Revisar periódicamente el comportamiento del mercado respecto de los bienes y/o servicios a contratar |                       |  |
| SOCIALES O POLITICOS: | Son los derivados de los cambios de las políticas gubernamentales y de cambios de las condiciones sociales que tengan impacto en la ejecución del contrato                                                                                                                                                    |                                         |       |      |      |       |      |         |       |      |      |       |      | 0                                       |                                    | Análisis de las políticas estatales al respecto                                                                 |                                                                                                       |                       |  |
| OPERACIONAL:          | Suficiencia del presupuesto oficial                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                         |       |      |      |       |      |         |       |      |      | 3     |      | 6                                       | MEDIO ALTO - ADMINISTRATIVO        | CONTRATANTE                                                                                                     | Ejecución presupuestal supervisada                                                                    |                       |  |
| FINANCIERO:           | Son los riesgos de consecución de financiación o riesgo de liquidez para obtener recursos para cumplir con el objeto del contrato y el riesgo de las condiciones financieras establecidas para la obtención de los recursos, tales como plazo, tasa, garantía, contragarantías y refinanciaciones entre otros |                                         |       |      |      |       |      |         |       |      |      |       |      | 0                                       |                                    | Respalda las operaciones presupuestales con los debidos certificados                                            |                                                                                                       |                       |  |
| REGULATORIO:          | Derivados de los cambios regulatorios o reglamentarios que afecten la ecuación económica del contrato                                                                                                                                                                                                         |                                         |       |      |      |       |      |         |       |      |      |       |      | 0                                       |                                    | Análisis del mercado cambiario de la moneda extranjera                                                          |                                                                                                       |                       |  |
| DE LA NATURALEZA:     | Son los eventos naturales previsible en los cuales no hay intervención humana que puedan tener impacto en la ejecución del contrato, por ejemplo los temblores, inundaciones, lluvias, sequías, entre otros                                                                                                   |                                         |       |      |      |       |      |         |       |      |      |       |      | 0                                       |                                    | Aclarar las recomendaciones que emitan las entidades encargadas                                                 |                                                                                                       |                       |  |
| AMBIENTALES:          | Son los derivados de las obligaciones legales o reglamentarias de carácter ambiental, así como las licencias planes de manejo o permisos y autorizaciones ambientales incluyendo tasas, retribuciones y compensaciones, obligaciones de mitigación, tasas de monitoreo y control, entre otros                 |                                         |       |      |      |       |      |         |       |      |      |       |      | 0                                       |                                    | Cumplimiento de la normatividad actual e implementación inmediata de las normas que la modifiqueen o sustituyen |                                                                                                       |                       |  |
| TECNOLÓGICO:          | Son los derivados de fallas en los sistemas de comunicación de voz y de datos, suspensión de servicios públicos nuevos desarrollos tecnológicos o estándares que deben ser tenidos en cuenta para la ejecución del contrato.                                                                                  |                                         |       |      |      |       |      |         |       |      |      |       |      | 3                                       | BAJA - GESTIONARIO                 | CONTRATISTA                                                                                                     | Aclarar las recomendaciones que emitan las entidades y áreas recomendadas                             |                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                         |       |      |      |       |      |         |       |      |      |       |      | 0                                       |                                    |                                                                                                                 |                                                                                                       |                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                         |       |      |      |       |      |         |       |      |      |       |      | 0                                       |                                    |                                                                                                                 |                                                                                                       |                       |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                         |       |      |      |       |      |         |       |      |      |       |      | 0                                       |                                    |                                                                                                                 |                                                                                                       |                       |  |

|                           |                               |
|---------------------------|-------------------------------|
| ELABORADO POR             |                               |
| Firma:                    |                               |
| Nombre:                   | MALEDONIO HERNANDEZ RODRIGUEZ |
| Correo Electrónico:       | ingenieria@subrednorte.gov.cu |
| Cargo:                    | Profesional Especializado     |
| Fecha Elaboración del R/R |                               |

