

	INSTANCIAS DE COORDINACIÓN DEL DISTRITO CAPITAL	CODIGO: ES-GE-F-24-01
	ANEXO 3: TOMA DE DECISIONES	VERSION: 1
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E GESTIÓN ESTRATÉGICA	PÁGINA: 1 DE 8
		FECHA: 10/08/2022

FECHA	29 de abril de 2024
HORA	8:00 a.m..
LUGAR	Presencial en el Hospital Simón Bolívar, Cl. 165 #7-06.

INTEGRANTES DE LA JUNTA

NOMBRE	REPRESENTACIÓN	EN CALIDAD	ENTIDAD
Dr. César Augusto Cortés Amaya	Delegado del Alcalde de Bogotá	Presidente	Secretaría Distrital de Hacienda
Dr. Luis Alexander Moscoso	Delegado del Secretario Distrital de Salud	Miembro	Secretaría Distrital de Salud
Vacante	Designado del Alcalde de Bogotá y el Secretario de Salud	Miembro	Secretaría Distrital de Salud
Dr. Carlos Alberto Gaidos Nates	Representante de los Profesionales del Área de la Salud	Miembro	Subred Integrada de Servicios de Salud Norte
Dr. Hubert Iván Maldonado Melo	Representante de los Profesionales del Área de la Salud	Miembro	Subred Integrada de Servicios de Salud Norte
Sr. Fernando Morales	Representante Gremios Producción	Miembro	Gremios de Producción
Sr. Julio Roberto Galvis Bulla	Representante COPACOS	Miembro	COPACOS
Sra. Graciela Cufiño Mendoza	Representante de la Asociación de Usuarios	Miembro	ASOUSUARIOS
Vacante	Representante Estamento Científico Asociaciones Científicas	Miembro	Asociaciones Científicas


Secretaría Técnica: Dra. Alejandra Taborda Restrepo Gerente (E)

OTROS ASISTENTES A LA SESIÓN

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD
Diana Carolina Camelo	Subgerente Corporativa	SISS Norte
Jaime Monclou	Revisora Fiscal Suplente	Monclou y Asociados
Yeimmy Johanna Esteban	Asesor de Gerencia	SISS Norte
Yanith Piragauta Gutiérrez	Subgerente de Servicios de Salud	SISS Norte
Mónica Fernández	Jefe Oficina de Control Interno	SISS Norte
Claudia Moreno	Jefe Oficina Desarrollo Institucional	SISS Norte
Nataly Espinoza	Profesional del área de Salud y Aseguramiento	Secretaría Distrital de Salud
Sandra Bocarejo	Directora Gestión del Riesgo	SISS Norte
Luz Miriam Roncancio	Directora Financiera	SISS Norte
Nohora Malagón	Asesor Jurídico de la Gerente (E)	Secretaría Distrital de Salud
Alejandro Arango	Asesor Técnico	Secretaría Distrital de Salud



DESARROLLO

1. Llamado a lista y verificación del cuórum
2. Aprobación del orden del día

	INSTANCIAS DE COORDINACIÓN DEL DISTRITO CAPITAL ANEXO 3: TOMA DE DECISIONES	CODIGO: ES-GE-F-24-01
		VERSION: 1
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E GESTIÓN ESTRATÉGICA	PÁGINA: 2 DE 8
		FECHA: 10/08/2022


3. Aprobación Actas Anteriores.
4. Revisión de compromisos.
5. Agenda Estratégica Asistencial
6. Agenda Estratégica Financiera
7. Modificaciones Presupuestales
8. Informe Revisoría Fiscal
9. Seguimiento I Trimestre 2024 -Plan Operativo Anual (POA)
10. Informe Resultados Planes Decreto 612 de 2018
11. Vigilancia a los derechos humanos vulnerados a colaboradores de la SISS Norte
12. Informe preliminar de Gerencia
13. Análisis condiciones contractuales Revisoría Fiscal
14. Proposiciones y varios

TOMA DE DECISIONES

ÍCONO	DECISIÓN
	Aprobar los traslados de recursos a los convenios: 2809341 de 2021 por un valor de \$1.448.930.720, 016 de 2023 por \$163.794.158, 2809341 de 2021 por un valor de \$1.857.980.692, 002 de 2023 por un valor de \$4.970.806.891 y 4460309 de 2023 por \$1.142.875.000
	Aprobar el traslado presupuestal por valor de \$19.099.097.000 , de los cargos vacantes existentes en la planta de personal del agregado de operación para cubrir faltantes de apropiación en el rubro de Servicios para la comunidad sociales y personales, dentro de los que se incluyen los rubros auxiliares de servicio de lavandería, adquisición de servicios de salud y contratación servicios asistenciales para el mes de mayo de 2024.

SÍNTESIS

- 1. Llamado a lista y verificación del cuórum.**
 Se hace el llamado a lista contando con la presencia de siete (7) miembros de la Junta de siete (7) nombrados.
- 2. Aprobación del orden del día.**
 La Dra. Alejandra Tabora Restrepo, Secretaria Técnica de la Junta Directiva, somete el orden del día con los ajustes propuestos para aprobación, el cual es aprobado de forma unánime por los siete (7) integrantes de la Junta asistentes.
- 3. Aprobación actas anteriores**
 la Dra. Alejandra Tabora Restrepo – Secretaria Técnica de la Junta Directiva somete a votación y aprobación las actas 002, 004, 005 y 006, siendo aprobada de forma condicionada a los ajustes sugeridos por parte de todos los integrantes de la Junta Directiva.
- 4. Revisión de compromisos**
 Este punto se incluye al final del anexo.
- 5. Agenda Estratégica Asistencial**

	INSTANCIAS DE COORDINACIÓN DEL DISTRITO CAPITAL ANEXO 3: TOMA DE DECISIONES	CODIGO: ES-GE-F-24-01
		VERSION: 1
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E GESTIÓN ESTRATÉGICA	PÁGINA: 3 DE 8
		FECHA: 10/08/2022

La Dra. Yanith Piragauta – Subgerente de Servicios de Salud SISS Norte, inicia la presentación explicando el resultado de los indicadores del proceso:

Capacidad Instalada: Se cuenta con un total de 834 camas en el proceso de Hospitalización. 15 salas de cirugía, 276 consultorios.

5.1. Servicio de Ambulatorios:

En el perfil epidemiológico se destacan entre las causas de morbilidad las siguientes: caries dental, Hipertensión esencial, Gingivitis, otros trastornos de los dientes y diabetes mellitus.

En medicina general, Los centros de atención con mayor producción en el I trimestre 2024, fueron:

CT II Verbenal: 9,8% (n=5,404)
 CT II Suba: 7,6% (n=4,200)
 Hospital Chapinero: 7,5% (n=4,147)

En medicina especializada, Los centros de atención con mayor producción en el I trimestre 2024, fueron:

Hospital Simón Bolívar: 26,3% (n=17,670)
 Hospital Engativá: 14,8% (n=9,916)
 Hospital Fray Bartolomé: 14,8% (n=9,914)

Las 5 especialidades con mayor consulta, en el año fueron: Psiquiatría 13,7%, Pediatría 12,2%, Medicina Interna 10,0%, Oftalmología 7,4% y Medicina Familiar 7,4%

En cuanto a la producción de enfermería, los centros de atención con mayor producción en el I trimestre 2024, fueron:

Hospital Engativa: 11,6% (n=2,902)
 CT II Suba: 9,1% (n=2,260)
 CT II San Cristóbal: 8,3% (n=2,065)

5.2. Servicio de Urgencias:

Perfil Epidemiológico con las principales causas de morbilidad, dolor abdominal, Heridas y traumatismo de la cabeza, Rinofaringitis aguda, Infección de vías urinarias, dolor pélvico y perineal.

Respecto a la producción de urgencias, se presenta una disminución del 29,4 (n=12,131) frente al 2023.

Producción Triage, El 52,7% (n=31,004) son triage III, el 6,5% (n=3,799) son triage II y el 1,1% son triage I. El promedio de estancia está por debajo de 24 horas y frente a los indicadores de oportunidad, todos están dentro de la línea base de cumplimiento.

5.3. Servicios Hospitalarios:

Perfil Epidemiológico con las principales causas de morbilidad: infecciones de vías urinarias, quemaduras que afectan menos del 10% de la superficie del cuerpo, Bronquiolitis, Trastornos relacionados con la duración corta de la gestación y con bajo peso al nacer.

Respecto a los egresos hospitalarios se registra aumento del 28,3% (n=3,994) del 2024, respecto a 2023.

En cuanto a los procedimientos quirúrgicos, en el I trimestre de 2024, cirugías urgentes aporta el 53,4% (n=9,148); cirugías programadas el 25,8% (n=4,413) y procedimientos salas especiales el 20,9% (n=17,136). El I Trimestre de 2024, registra crecimiento del 55% (n=6,057) respecto a 2023.

	INSTANCIAS DE COORDINACIÓN DEL DISTRITO CAPITAL	CODIGO: ES-GE-F-24-01
	ANEXO 3: TOMA DE DECISIONES	VERSION: 1
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E GESTIÓN ESTRATÉGICA	PÁGINA: 4 DE 8
		FECHA: 10/08/2022

Frente a la cancelación de cirugías, se realizaron 282 cancelaciones para el primer trimestre, entre las cuales 183 están asociadas a los usuarios. Por último, los indicadores de eficiencia del servicio Hospitalario se están cumpliendo y se encuentra dentro de la meta.

5.4. Servicios Complementarios:

La asignación de terapias por primera vez se encuentra en 9.3 días, siendo la meta máxima 15 días, por lo cual se está cumpliendo. Para control, se están asignando las citas cada 11,3 días cumpliendo la meta estando por debajo de 15 días.

En imagenología, se incrementó la producción en 10,4% para el año 2024, respecto del año 2023, y la producción del laboratorio presenta un descenso del 4,8% para el 2024 frente al año 2023.

5.5. Gestión del riesgo:

Los indicadores trazadores muestran cumplimiento, excepto mortalidad materna, mortalidad perinatal, Sífilis Congénita, Bajo peso a nacer a término, Mortalidad menor de 5 años y fecundidad en mujeres de 15 a 19 años, aunque muestran un resultado menos gravoso frente al periodo anterior.

Frente a los indicadores de atención en casa, tenemos que se dispensaron en el primer trimestre de 2024, 390 medicamentos; 806 laboratorios, 276 vacunaciones. Respecto a otros indicadores, se tiene que a corte del primer trimestre 2024 se han visitado 27.952 familias, 22.815 personas y 79 gestantes.

6. Agenda Estratégica Financiera 2023.

La Dra. Luz Miriam Roncancio - Directora Financiera presenta los siguientes datos con corte a 31 de marzo: Presupuesto, facturación, cartera, Cuentas por pagar, Estados Financieros.

7. Modificaciones presupuestales:


7.1. Incorporación a convenios N.1

Incorporación Convenio No. 2809341 de 2021 FFDS El objeto de este convenio es *“Aunar esfuerzos con las Subredes integradas de Servicios de Salud, para el fortalecimiento a la gestión integral de la Atención Inicial de Urgencias, en el marco de la respuesta sanitaria a las Urgencias, Emergencias y Desastres en el ámbito extrahospitalario - APH del Distrito Capital con prestadores públicos o privados como parte integral del Sistema de Emergencias Médicas - SEM”*. Respecto al Plazo de ejecución es de indicar que el plazo inicial se pactó a veinticinco (25) meses a partir del 1 de octubre de 2021 al 31 de octubre de 2023, se realizó primera prórroga hasta el 17 de marzo de 2024 y la segunda prórroga amplía el plazo de vencimiento para el 31 de mayo de 2024. De acuerdo a lo anterior, se solicita adicionar \$1.448.930.720.

Incorporación Convenio No. 016 de 2023 FFDS El objeto de este convenio es *“Aunar esfuerzos administrativos, técnicos y financieros para mantener en funcionamiento los Servicios Integrales en Salud con enfoque de equidad de género para mujeres en todas sus diversidades en las Subredes Integradas de Servicios de Salud en el marco del Modelo de Salud.”*. Respecto al Plazo de ejecución es de indicar que el plazo inicial se pactó a Cinco (5) meses diecinueve (19) días a partir del 9 de enero de 2024 al 27 de junio de 2024. De acuerdo a lo anterior, se solicita adicionar \$163.794.158.

Se cuenta con el Concepto No. 15 de 2024 expedido por la Secretaria Distrital de Salud de fecha abril 8 de 2024 por un valor de \$1.612.724.878 por lo que se presenta a la Junta Directiva para su aprobación y posterior refrendación ante Secretaría de Hacienda. Estos recursos se incorporan como ventas de servicios de salud con cargo a la contratación de OPS.

7.2. Incorporación a convenios N.2

	INSTANCIAS DE COORDINACIÓN DEL DISTRITO CAPITAL	CODIGO: ES-GE-F-24-01
	ANEXO 3: TOMA DE DECISIONES	VERSION: 1
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E GESTIÓN ESTRATÉGICA	PÁGINA: 5 DE 8
		FECHA: 10/08/2022

Incorporación Convenio No. 2809341 de 2021 FFDS El objeto de este convenio es “Aunar esfuerzos con las Subredes integradas de Servicios de Salud, para el fortalecimiento a la gestión integral de la Atención Inicial de Urgencias, en el marco de la respuesta sanitaria a las Urgencias, Emergencias y Desastres en el ámbito extrahospitalario - APH del Distrito Capital con prestadores públicos o privados como parte integral del Sistema de Emergencias Médicas - SEM”. Respecto al Plazo de ejecución es de indicar que el plazo inicial se pactó a veinticinco (25) meses a partir del 1 de octubre de 2021 al 31 de octubre de 2023, se realizó primera prórroga hasta el 17 de marzo de 2024 y la segunda prórroga amplía el plazo de vencimiento para el 31 de mayo de 2024. De acuerdo a lo anterior, se solicita adicionar \$1.857.980.692. Estos recursos serán destinados a gastos de operación.

Incorporación Convenio No. 002 de 2023 FFDS El objeto de este convenio es “Aunar esfuerzos administrativos, técnicos y financieros para el fortalecimiento del Modelo de Salud, basado en Atención Primaria en Salud - APS, mediante la implementación de equipos interdisciplinarios para la atención de poblaciones en los territorios priorizados en el Distrito Capital”. Respecto al Plazo de ejecución es de indicar que el plazo inicial se pactó a Nueve (9) meses a partir del 2 de mayo de 2023 al 01 de febrero de 2024, luego se presentaron tres (3) prórrogas adicionales que amplían el plazo de vencimiento para el 31 de mayo de 2024. De acuerdo a lo anterior, se solicita adicionar \$4.970.806.891.

Incorporación Convenio No. 4460309 de 2023 SED El objeto de este convenio es “Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para contribuir al cumplimiento de las condiciones de bioseguridad en las Instituciones Educativas Distritales, mediante la implementación de acciones de prevención de enfermedad y promoción de la salud en las actividades académicas presenciales con la Subred integrada de Servicios de Salud Norte”. Respecto al Plazo de ejecución es de indicar que el plazo inicial se pactó del 9 de febrero de 2023 al 31 de diciembre de 2023. La primera prórroga hasta el 23 de febrero de 2024 y la segunda prórroga amplía el plazo de vencimiento para el 30 de julio de 2024. De acuerdo a lo anterior, se solicita adicionar \$1.142.875.000.

Se cuenta con el Concepto No. 23 de 2024 expedido por la secretaria Distrital de Salud de fecha abril 25 de 2024 por un valor de \$ 7.971.662.583 por lo que se presenta a la Junta Directiva para su aprobación y posterior refrendación ante Secretaría de Hacienda.

La Gerente (E) procede con el llamado a lista para tomar la votación para los traslados de recursos a los convenios: 2809341 de 2021 por un valor de \$1.448.930.720, 016 de 2023 por \$163.794.158, 2809341 de 2021 por un valor de \$1.857.980.692, 002 de 2023 por un valor de \$4.970.806.891 y 4460309 de 2023 por \$1.142.875.000, siendo aprobado por los siete miembros asistentes de manera unánime.

7.3. Traslados presupuestales

Continúa la Dra. Luz Miriam Roncancio - Directora Financiera presentando la solicitud de traslado, así: La planta de personal de la Subred para la vigencia 2024, consta de 1.797 cargos de los cuales 1.135 cargos se encuentran ocupados y 662 corresponden a cargos vacantes, Según certificación expedida por la Directora Operativa de Talento Humano, una vez realizada la proyección de gastos de personal a 31 de diciembre de 2024, se determinó que existen saldos susceptibles de ser trasladados por valor de **\$19.099.097.000**, de los cargos vacantes existentes en la planta de personal del agregado de operación. Se propone trasladar **\$19.099.097.000** de los rubros asociados a la nómina y aportes patronales, que pueden destinarse para cubrir faltantes de apropiación en el rubro de Servicios para la comunidad sociales y personales, dentro de los que se incluyen los rubros auxiliares de servicio de lavandería, adquisición de servicios de salud y contratación servicios asistenciales para el mes de mayo de 2024.

Para el momento de la presentación ante la Junta no se contaba aún con el Concepto favorable expedido por la secretaria Distrital de Salud, por lo que se presenta a la Junta Directiva para su aprobación condicionada al concepto favorable y la Gerente (E) procede con el llamado a lista para el registro de la votación, siendo aprobada de manera condicionada de manera unánime, supeditada al concepto favorable de Secretaría.

	INSTANCIAS DE COORDINACIÓN DEL DISTRITO CAPITAL	CODIGO: ES-GE-F-24-01
	ANEXO 3: TOMA DE DECISIONES	VERSION: 1
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E GESTIÓN ESTRATÉGICA	PÁGINA: 6 DE 8
		FECHA: 10/08/2022

Minutos más tarde se comparte en las evidencias el concepto favorable 025 del 29 de abril de 2024, por lo cual la aprobación queda en firme sin condicionamiento.

8. Informe de revisoría fiscal:

Interviene el Dr. Jaime Monclou como Revisor Fiscal Suplente y procede con la presentación de su equipo acompañante y le da la palabra al Dr. Gustavo Garzón Director del área de revisoría fiscal para presentar los resultados de la auditoría en el servicio de odontología y de financiera.

9. Seguimiento primer trimestre 2024 – Plan Operativo Anual (POA)

La Dra. Claudia Moreno, Jefe de la Oficina de Desarrollo Institucional explica los avances en el Plan Operativo Anual o también conocido como PAAI (Plan de Acción Anual Institucional):


PROCESO	1er trimestre
Gestión Estratégica	100,00%
Gestión de Comunicaciones	100,00%
Gestión de Calidad	97,08%
Gestión del Conocimiento	100,00%
Participación Social y Atención al Usuario	100,00%
Gestión del Riesgo en Salud	100,00%
Gestión de Hospitalización y Cirugía	100,00%
Gestión Ambulatoria	88%
Gestión de Urgencias	92,49%
Gestión de Servicios Complementarios	100,00%
Gestión Financiera	91,71%
Gestión del Ambiente Físico y Tecnológico	100,00%
Gestión de la Contratación	100,00%
Gestión del Talento Humano	99,46%
Gestión Jurídica	100,00%
Gestión TICS	92,67%
Evaluación de Gestión	100,00%
Gestión Disciplinaria	100,00%
TOTAL TRIMESTRE	96,79%

10. Informe Resultados Planes Decreto 612 de 2018

La Dra. Claudia Moreno, Jefe de la Oficina de Desarrollo Institucional explica los resultados de los planes del Decreto 612 de 2018:

1. Plan Institucional de archivo de la entidad PINAR. **95,59%**
2. Plan Anual de Adquisiciones. De lo programado el primer trimestre, que era un 25% se presentó una sobre ejecución del 2%, cerrando el trimestre en un 27%. Se planteó plan de acción para que no se presente esta situación de nuevo y se le solicitó realizar este control a la Dirección de contratación.
3. Plan Anual de Vacantes. **100%**
4. Plan de Previsión de Recursos Humanos. **N/A**
5. Plan de Bienestar e Incentivos Institucionales. **100%**
6. Plan Estratégico de Talento Humano. **98.36%**
7. Plan Institucional de Capacitación. **100%**
8. Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo. **93.43%**
9. Programa de Transparencia y Ética Empresarial **N/A**
10. Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones PETI. **100%**
11. Plan de Seguridad y Privacidad de la Información. **100%**
12. Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información. **100%**

11. Vigilancia a los derechos humanos vulnerados a colaboradores de la SISS Norte

	INSTANCIAS DE COORDINACIÓN DEL DISTRITO CAPITAL	CODIGO: ES-GE-F-24-01
	ANEXO 3: TOMA DE DECISIONES	VERSION: 1
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E GESTIÓN ESTRATÉGICA	PÁGINA: 7 DE 8
		FECHA: 10/08/2022

La Dra. Johanna Medina, Directora de Talento Humano continua con la explicación del punto, indicando que existe el documento *Instructivo APTHI27 (Almera)*, donde se define como se canalizan las agresiones a los colaboradores y brinda información estadística de los reportes generados por esta causa, los cuales pueden clasificarse según su origen en accidente de trabajo de riesgo público y su manejo.

12. Informe Preliminar de Gerencia

Interviene la Dra. Alejandra Taborda Restrepo para indicar que en conjunto con sus asesores de SDS ha identificado algunas situaciones en las que es importante prestar especial atención y que desea dar a conocer:

12.1 PGP, sendas facturación, sistema de información, UGRI.

12.2 temas contractuales

12.3. Procesos judiciales

13. Análisis condiciones contractuales Revisoría Fiscal

La revisoría fiscal se retira de la sesión, con el fin de que los integrantes de la Junta definan si se prorrogará el contrato de la Revisoría Fiscal y/o se realizará un proceso contractual para elegir una nueva Revisoría Fiscal.

14. Propositiones y Varios

14.1 Interviene el Sr. Julio Roberto Galvis Bulla – Representante de los COPACOS, primero para agradecer el informe entregado por la Gerente (E), adicionalmente indica si es posible entregar los indicadores de la localidad de Usaquén.

14.2 Interviene el Presidente de Junta para comentar que asiste a todas las juntas en compañía del el Dr. Luis Alexander Moscoso Delegado del Secretario Distrital de Salud, por lo que realizó un inventario de convenios en todas las localidades y recomienda que, para los convenios de desarrollo local, es importante adquirir dispositivos de excelente calidad.

14.3 Interviene el Dr. Carlos Alberto Gaidos Nates - Representante Estamento Científico Profesionales del Área de la Salud para consultar primero; por los procesos contractuales de medicamentos. Segundo; indicó que le llego una carta del servicio de vigilancia donde indican que no podrían continuar si no se solucionan las dificultades en el pago y le gustaría revisarlo con el Dr. Luis Alexander Moscoso Delegado del Secretario Distrital de Salud, y tercero; comenta que se implementó una ruta para la prevención del cáncer oral siendo pioneros en este sentido.

La Subgerente Corporativa indica que ya se tuvo un acercamiento con el servicio de vigilancia y no les es posible esperar que nos ingresen recursos, por lo que estamos pendientes del ingreso de recursos al cierre de mes para poder abonar a lo adeudado. Respecto a medicamentos, se adelantó un estudio de mercado y están a la espera de aperturar el proceso el cual duraría entre 15 y 25 días con licitación pública. De igual manera, se aclara que por la cuantía las adiciones no pasarían a Junta y estas serían revisadas para su aprobación en el comité de contratación. Frente a lo anterior indica el Dr. Carlos Alberto Gaidos Nates - Representante Estamento Científico Profesionales del Área de la Salud que no hay insumos en el Hospital Simón Bolívar y en otras unidades, por lo que solicita revisar la distribución de los insumos.

14.4 Interviene la Sra. Graciela Cufiño Mendoza Representante de la Asociación de Usuarios, para felicitar a la Gerente (E) y a su equipo por su dedicación para la socialización del informe.

	INSTANCIAS DE COORDINACIÓN DEL DISTRITO CAPITAL ANEXO 3: TOMA DE DECISIONES	CODIGO: ES-GE-F-24-01
		VERSION: 1
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E GESTIÓN ESTRATÉGICA	PÁGINA: 8 DE 8
		FECHA: 10/08/2022

COMPROMISOS

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Socialización en medios de comunicación de la convocatoria realizada por el DAEPPS, para la búsqueda del integrante de las asociaciones científicas faltante - Seguimiento ✓ Verificar el cumplimiento de las acciones de mejora establecidas en Talento Humano en razón a la auditoría de la Revisoría Fiscal - Cumplido ✓ Diseñar un plan estructurado para atender los usuarios de Famisanar régimen Subsidiado- Cumplido ✓ Identificar Sedes que requieran mejoras en infraestructura para suplir las necesidades de los usuarios y propuesta de servicios nuevos – Cumplido ✓ Remitir información estado de cartera al Doctor Luis A. Moscoso- Cumplido ✓ Comunicación a Cajacopi para gestionar el cobro de la cartera - Cumplido ✓ Verificar la contratación de las actividades intermedias con terceros y propuesta incluyendo el ajuste del marco tarifario - Seguimiento ✓ Ficha técnica de cada Senda y actividades intermedias. Frecuencia y costeo de las actividades intermedias y como pesan en cada una de las sendas para la ejecución 2023 y proyección para la vigencia 2024 -Seguimiento ✓ Establecer contacto con los líderes de los cabildos indígenas e indicarles que formalicen la solicitud por escrito para ser atendidos en las sedes que tienen enfoque diferencial en la Subred Norte.- Cumplido.

En Constancia se firma,

 Secretaria Técnica de la Junta Directiva – Gerente (E)

