

	BANCO TERMINOLÓGICO SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES	CÓDIGO:AP-GI-O-15-01
		VERSIÓN: 1
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y TICS	PÁGINA : 1 DE 20
		FECHA : 16/10/2018

SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE	TERMINO
X		Acciones Constitucionales	Esta serie contiene los expedientes que Garantizan los mecanismos utilizados por la subred Norte ESE, para hacer valer los Principios, Derechos y deberes Consagrados en la Constitución Política de Colombia; otorgando una mayor participación social en defensa y representación de la comunidad, por ello para cumplir con lo estipulado anteriormente se manejan tres sub-series; Acciones de Grupo, Acciones de Tutela, Acciones Populares.
	X	Acciones De Grupo	La sub-serie Acciones de Grupo está conformada por los tipos documentales en los cuales se registra el mecanismo utilizado por un número plural de personas que han sido afectadas por la misma causa y buscan en reconocimiento de sus derechos, con fines indemnizatorios y de reparación.
	X	Acciones De Tutela	La sub-serie Acciones De Tutela contiene los tipos documentales que se generan cuando una persona (natural o jurídica) invoca la protección de los derechos fundamentales cuando estos resulten vulnerados o amenazados por la acción o la omisión de cualquier autoridad. Ejemplo: El derecho a la vida, a la integridad personal, a la igualdad, etc.
	X	Acciones Populares	La sub-serie Acciones Populares contiene los tipos documentales que registran el mecanismo procesal mediante el cual se pide la protección de un derecho o interés colectivo relacionados con el patrimonio, el espacio, la seguridad y la salubridad pública, la moral administrativa, el ambiente, la libre competencia económica y otros de similar naturaleza que se definen en ella. Se caracteriza porque tiene un carácter preventivo, es decir, se utiliza para evitar el daño contingente, hacer cesar el peligro, la amenaza, la vulneración o agravio sobre los mencionados derechos colectivos.
X		Actas	Serie documental que contiene los Documentos en los cuales se consigna la información, los temas y decisiones y propuestas dadas en una reunión específica de acuerdo a lo exigido en la Subred Integrada de servicios de Salud Norte ESE por cada una de los temas y sub-series que conforman la serie Actas.
	X	Actas Comisión De Personal	La sub-serie Actas Comisión de Personal contiene los tipos documentales que registran los temas y decisiones tomadas en las de la comisión.

	BANCO TERMINOLÓGICO SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES		CÓDIGO:AP-GI-O-15-01
			VERSIÓN: 1
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y TICS		PÁGINA : 2 DE 20
			FECHA : 16/10/2018

SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE	TERMINO
	X	Actas Comité Coordinador Del Sistema De Control Interno	La sub-serie Actas Comité Coordinador Del Sistema De Control Interno contiene los tipos documentales que registran los temas y decisiones tomadas en las reuniones del comité
	X	Actas Comité De Calidad Y Mejoramiento Institucional Con Énfasis En Sistema Único De Acreditación	La sub-serie Actas Comité De Calidad Y Mejoramiento Institucional Con Énfasis En Sistema Único De Acreditación contiene los tipos documentales que registran los temas y decisiones tomadas en las reuniones del comité
	X	Actas Comité De Conciliaciones	La sub-serie Actas Comité De Conciliaciones contiene los tipos documentales que registran los temas y decisiones tomadas en las reuniones del comité
	X	Actas Comité De Control Y Prevención De Infecciones Asociadas A La Atención En Salud	La sub-serie Actas Comité De Control Y Prevención De Infecciones Asociadas A La Atención En Salud contiene los tipos documentales que registran los temas y decisiones tomadas en las reuniones del comité
	X	Actas Comité De Convivencia Y Conciliación Laboral	La sub-serie Actas Comité De Convivencia Y Conciliación Laboral contiene los tipos documentales que registran los temas y decisiones tomadas en las reuniones del comité
	X	Actas Comité De Ética En Investigación	La sub-serie Actas Comité De Ética En Investigación contiene los tipos documentales que registran los temas y decisiones tomadas en las reuniones del comité
	X	Actas Comité De Farmacia Y Terapéutica	La sub-serie Actas Comité De Farmacia Y Terapéutica contiene los tipos documentales que registran los temas y decisiones tomadas en las reuniones del comité
	X	Actas Comité De Gestión Ambiental	La sub-serie Actas Comité De Gestión Ambiental contiene los tipos documentales que registran los temas y decisiones tomadas en las reuniones del comité
	X	Actas Comité De Gestión Clínica Excelente Y Segura	La sub-serie Actas Comité De Gestión Clínica Excelente Y Segura contiene los tipos documentales que registran los temas y decisiones tomadas en las reuniones del comité
	X	Actas Comité De Glosas, Devoluciones Y Respuestas	La sub-serie Actas Comité De Glosas, Devoluciones Y Respuestas contiene los tipos documentales que registran los temas y decisiones tomadas en las reuniones del comité
	X	Actas Comité De Historias Clínicas	La sub-serie Actas Comité De Historias Clínicas contiene los tipos documentales que registran los temas y decisiones tomadas en las reuniones del comité

	BANCO TERMINOLÓGICO SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES	CÓDIGO:AP-GI-O-15-01
		VERSIÓN: 1
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y TICS	PÁGINA : 3 DE 20
		FECHA : 16/10/2018

SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE	TERMINO
	X	Actas Comité De Infecciones	La sub-serie Actas Comité De Infecciones contiene los tipos documentales que registran los temas y decisiones tomadas en las reuniones del comité
	X	Actas Comité De Inventarios	La sub-serie Actas Comité De Inventarios contiene los tipos documentales que registran los temas y decisiones tomadas en las reuniones del comité
	X	Actas Comité De Participación Comunitaria En Salud Copaco	La sub-serie Actas Comité De Participación Comunitaria En Salud Copaco contiene los tipos documentales que registran los temas y decisiones tomadas en las reuniones del comité
	X	Actas Comité De Sostenibilidad Contable Financiera	La sub-serie Actas Comité De Sostenibilidad Contable Financiera contiene los tipos documentales que registran los temas y decisiones tomadas en las reuniones del comité
	X	Actas Comité De Transfusión Sanguínea	La sub-serie Actas Comité De Transfusión Sanguínea contiene los tipos documentales que registran los temas y decisiones tomadas en las reuniones del comité
	X	Actas Comité De Vigilancia Epidemiológica Comunitaria - Covecom	La sub-serie Actas Comité De Vigilancia Epidemiológica Comunitaria - Covecom contiene los tipos documentales que registran los temas y decisiones tomadas en las reuniones del comité
	X	Actas Comité De Vigilancia Epidemiológica Institucional - Cove	La sub-serie Actas Comité De Vigilancia Epidemiológica Institucional - Cove contiene los tipos documentales que registran los temas y decisiones tomadas en las reuniones del comité
	X	Actas Comité De Vigilancia Epidemiológica Y Estadísticas Vitales.	La sub-serie Actas Comité De Vigilancia Epidemiológica Y Estadísticas Vitales. contiene los tipos documentales que registran los temas y decisiones tomadas en las reuniones del comité
	X	Actas Comité Directivo	La sub-serie Actas Comité Directivo contiene los tipos documentales que registran los temas y decisiones tomadas en las reuniones del comité
	X	Actas Comité Docencia Servicio	La sub-serie Actas Comité Docencia Servicio contiene los tipos documentales que registran los temas y decisiones tomadas en las reuniones del comité
	X	Actas Comité Institucional De Mortalidad Evitable	La sub-serie Actas Comité Institucional De Mortalidad Evitable contiene los tipos documentales que registran los temas y decisiones tomadas en la reunión del comité

	BANCO TERMINOLÓGICO SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES		CÓDIGO:AP-GI-O-15-01
			VERSIÓN: 1
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y TICS		PÁGINA : 4 DE 20
			FECHA : 16/10/2018

SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE	TERMINO
	X	Actas Comité Interno De Archivo	La sub-serie Actas Comité Interno De Archivo contiene los tipos documentales que registran los temas y decisiones tomadas en las reuniones del comité
	X	Actas Comité Investigación	La sub-serie Actas Comité Investigación contiene los tipos documentales que registran los temas y decisiones tomadas en las reuniones del comité.
	X	Actas Comité Paritario De Seguridad Y Salud En El Trabajo	La sub-serie Actas Comité Paritario De Seguridad Y Salud En El Trabajo contiene los tipos documentales que registran los temas y decisiones tomadas en las reuniones del comité
	X	Actas Eliminación De Documentos	La sub-serie Actas Eliminación De Documentos contiene los tipos documentales que registran los temas y decisiones tomadas respecto a la información a eliminar.
	X	Actas Junta Directiva	La sub-serie Actas Junta Directiva contiene los tipos documentales que registran los temas y decisiones tomadas en las reuniones de la junta.
	X	Actas Reprografía	La sub-serie Actas Reprografía contiene los tipos documentales que registran los temas y decisiones tomadas en las reuniones referentes a la reprografía de la entidad.
X		Acuerdos	Serie documental que contiene la documentación que soporta los temas y normas emanadas por la Máxima autoridad de la Entidad.
	X	Acuerdos De La Junta Directiva	La información contenida en esta sub-serie documental corresponde a una orden escrita dictada por la Junta Directiva como máxima autoridad de la Entidad.
X		Anteproyectos De Presupuesto	Serie documental que contiene los documentos con la estimación preliminar de los gastos a efectuar para el desarrollo de los programas sustantivos y de apoyo de los temas y dependencias y entidades del Sector Público Presupuestario; en su elaboración se deben observar los temas y normas, lineamientos y políticas de gasto que fije la Secretaría de Hacienda y Crédito Público; la información permite a esta dependencia integrar el proyecto de Presupuesto de Egresos de la Federación.
X		Autorizaciones Para Esterilización De Caninos Y Felinos	Serie documental que contiene los documentos autorizando la esterilización de Caninos y Felinos según los lineamientos emitidos por La Subred Integrada de Servicios de Salud Norte ESE

	BANCO TERMINOLÓGICO SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES	CÓDIGO:AP-GI-O-15-01
		VERSIÓN: 1
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y TICS	PÁGINA : 5 DE 20
		FECHA : 16/10/2018

SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE	TERMINO
X		Boletines Epidemiológicos	Serie documental que contiene los documentos donde se consigna la situación o tenencias de las enfermedades o eventos sujetos a notificación obligatoria, todo de acuerdo a las normas acerca de la vigilancia epidemiológica en salud pública
X		Circulares	Serie documental de carácter informativo dirigida por una autoridad superior para transmitir sus instrucciones y decisiones.
X		Comprobantes Contables	Serie Documental de origen interno con tipos documentales en el cual se resumen las operaciones financieras, económicas y sociales del ente público y sirve de fuente para registrar los movimientos en el libro correspondiente. Debe elaborarse en idioma castellano con base en los documentos soporte, indicando la fecha, origen, descripción y cuantía de las operaciones y numerarse en forma consecutiva; su codificación se hará de acuerdo con el catálogo de cuentas del ente público. Los comprobantes de contabilidad pueden elaborarse por medios manual, mecánico o electrónico y conservarse de manera que sea posible su verificación posterior, para ello se tienen en cuenta las sub-series: Comprobantes De Ajuste, Comprobantes De Egreso, Comprobantes De Ingreso.
	X	Comprobantes De Ajuste	La sub-serie Comprobantes de ajustes contiene los tipos documentales que muestran la regulación que tiene que hacer la empresa, habitualmente a cierre de ejercicio, para atribuir de forma correcta los ingresos, gastos, activos y pasivos a sus ejercicios correspondientes.
X		Comprobantes De Almacén	Serie documental que contiene los documentos que muestran los procedimientos relacionados con planear, adquirir, organizar, custodiar, almacenar, conservar controlar (dar de baja por obsolescencia y deterioro) y distribuir los elementos a los servidores públicos de bienes devolutivos y de consumo tales como muebles equipos de cómputo dispositivos papelería y demás componentes necesarios para el cumplimiento de sus funciones, dentro de la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte.
	X	Comprobantes De Baja De Bienes	La sub-serie Comprobante de baja de Bienes contiene los tipos documentales que registran todo el procedimiento realizado para aquellos bienes que por su estado de obsolescencia o inservibles no son útiles al funcionario o Grupo Interno de Trabajo y por ende son dados de baja para su destrucción o donación.
	X	Comprobantes De Egreso	Sub-serie documental que contiene los soportes de contabilidad que respalda los pagos de determinadas cantidades de dinero.

	BANCO TERMINOLÓGICO SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES	CÓDIGO:AP-GI-O-15-01
		VERSIÓN: 1
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y TICS	PÁGINA : 6 DE 20
		FECHA : 16/10/2018

SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE	TERMINO
	X	Comprobantes De Ingreso	Sub-serie documental que contiene los registros de contabilidad en el cual constan los ingresos en efectivo, cheques y otras formas de recaudo a la subred Integrada de Servicios de Salud Norte ESE.
	X	Comprobantes De Ingreso De Bienes	Subserie documental que contiene toda la documentación que soporta el ingreso de bienes al almacén.
	X	Comprobantes De Reintegro De Bienes	La sub-serie Comprobante de Reintegro de Bienes contiene los tipos documentales que registran la devolución de bienes y de consumo controlado de Inmuebles que se encuentran a cargo de los funcionarios y contratistas de la Subred Integrada de servicios de Salud Norte ESE, que ya no son necesarios para el ejercicio de las funciones o no cumplen con el objetivo para los cuales fueron destinados bien sea porque se encuentran en mal estado obsolescencia daño o supresión optando la dirección por su reparación redistribución o baja.
	X	Comprobantes De Salida De Bienes	Subserie documental que contiene toda la documentación que soporta la salida del bien o los bienes de almacén.
X		Conceptos	Serie Documental con la documentación que registra los conceptos dados a los diferentes establecimientos visitados por el personal especializado de la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte ESE. Con respecto a las condiciones Sanitarias.
	X	Conceptos Técnicos Sanitarios (Licencias Sanitarias)	La sub-serie documental concepto técnico sanitario contiene la documentación generada de la evaluación técnica de las condiciones sanitarias realizada a los establecimientos.
X		Consecutivos De Comunicaciones Oficiales	Esta serie documental contiene la documentación que certifica la producción de comunicaciones oficiales en la gestión administrativa
X		Consecutivos De Facturas	Serie Documental que contiene la documentación que registra el consecutivo de las facturas, de esta manera se genera el control sobre las mismas: Facturas de Fondo Financiero, Facturas Capitadas y las Facturas Particulares
X		Contratos	Esta serie documental contiene los tipos documentales que por norma jurídica soporta el acuerdo de voluntades que crea o transmite derechos y obligaciones entre las partes que lo suscriben.

	BANCO TERMINOLÓGICO SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES	CÓDIGO:AP-GI-O-15-01
		VERSIÓN: 1
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y TICS	PÁGINA : 7 DE 20
		FECHA : 16/10/2018

SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE	TERMINO
X		Cuentas Mensuales De Almacén	Serie documental conformada con los tipos documentales que Informan de manera mensual la cantidad de bienes con los que cuenta la entidad y el estado en el que se encuentran.
X		Diagnósticos Locales De Salud	Esta Serie documental contiene los documentos que identifican, precisan, y dimensionan la situación problemática de salud y la calidad de vida de una población en específico.
X		Guías	Serie documental donde sus tipos documentales están enfocados a orientar al personal frente a algún proceso o procedimiento.
	X	Guías De Manejo	Sub-serie documental con los tipos documentales que describen y dan línea frente al manejo de algunos elementos o enfermedades propias de los diferentes servicios de la Subred Integrada de servicios de salud norte ESE
	X	Guías De Manejo Intrahospitalarias	Sub-serie documental con los tipos documentales que describen y dan línea frente al manejo que se debe dar en la parte intrahospitalaria de la Subred Integrada de servicios de Salud Norte ESE.
X		Historiales Académicos	Esta serie documental contiene los documentos que amparan todas las acreditaciones del estudiante en la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte ESE, de acuerdo a los convenios establecidos.
X		Historiales De Acreditación Institucional	Serie documental que reúne los tipos documentales del proceso que certifica el cumplimiento del proyecto de la subred integrada de Servicios de salud Norte ESE y la existencia, aplicación y resultados de mecanismos eficaces de autorregulación y de aseguramiento de la calidad.
X		Historiales De Habilitación De Servicios	Serie documental que contiene los tipos documentales que registran el conjunto de normas, requisitos y procedimientos mediante los cuales se establece, registra, verifica y controla el cumplimiento de las condiciones básicas de capacidad tecnológica y científica, de suficiencia patrimonial y financiera y de capacidad técnico administrativa, indispensables para la entrada y permanencia en el Sistema, los cuales buscan dar seguridad a los usuarios frente a los potenciales riesgos asociados a la prestación de servicios y son de obligatorio cumplimiento por parte de los Prestadores de Servicios de Salud y las Empresas Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB).

	BANCO TERMINOLÓGICO SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES	CÓDIGO:AP-GI-O-15-01
		VERSIÓN: 1
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y TICS	PÁGINA : 8 DE 20
		FECHA : 16/10/2018

SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE	TERMINO
X		Historiales De Inspección, Vigilancia Y Control Sanitario De Establecimientos Industriales Y Comerciales	Serie documental donde los tipos documentales conforman el expediente donde se consigna toda la trazabilidad que se ha seguido a un establecimiento industrial y/o comercial
X		Historias Clínicas	La serie documental historia clínica contiene los tipos documentales que surgen del contacto entre el profesional de la salud (médico, fisioterapeuta, odontólogo, psicólogo, enfermero, podólogo, etc.) y el paciente, registrando la información necesaria para la correcta atención de los pacientes.
X		Historias De Equipo Y De Maquinaria	Serie documental que contiene los Documentos que registran la información específica de cada uno de los equipos y maquinaria que posee la subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E registrando los documentos que acreditan la propiedad, los mantenimientos y la venta o dada de baja de los respectivos equipos y maquinarias.
X		Historias De Vehículos	Documentos que recopilan la información definida de cada uno de los vehículos que posee una entidad, registrandolos documentos que acreditan la propiedad, los mantenimientos, los accidentes y la venta o dada de baja del respectivo automotor
X		Historias Laborales	La serie documental Historias Laborales obedece a la conformación del expediente con los tipos documentales de acuerdo con todas las actuaciones administrativas y propias del desempeño de funciones al interior de una entidad para aquellos funcionarios públicos y empleados oficiales que son vinculados mediante los diferentes mecanismos establecidos por la ley para las entidades del orden nacional y distrital. En esta serie documental se reflejan las diferentes acciones tanto del funcionario como de la entidad, desde el proceso de selección del mismo, hasta su retiro, bien sea por renuncia o por retiro de parte de las entidades.
X		Imágenes Diagnósticas	La serie documental Imágenes Diagnósticas contiene los documentos que registran las diversas herramientas utilizadas como rayos X, ondas o sustancias para la obtención de imágenes que permiten obtener un diagnóstico médico.

	BANCO TERMINOLÓGICO SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES	CÓDIGO:AP-GI-O-15-01
		VERSIÓN: 1
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y TICS	PÁGINA : 9 DE 20
		FECHA : 16/10/2018

SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE	TERMINO
X		Informes	La Serie documental Informes contiene el documento escrito donde se plasma la información de las actividades realizadas; recoge de manera clara y ordenada los resultados y hallazgos de un proceso de investigación y observación, para ser comunicados a un público determinado, que bien puede ser una audiencia especializada (técnica, científica, académica), una instancia superior (empresas, organizaciones, entes gubernamentales) o público general (publicaciones de divulgación masiva).
	X	Informes A Organismos De Control Y Vigilancia	Sub-serie documental que contiene los tipos documentales que registran aquellos informes que se realizan debido a las solicitudes que hacen los entes de control tales como: Contraloría General, Procuraduría General, Contaduría General, Fiscalía General
	X	Informes A Otros Organismos	Esta subserie contiene los tipos documentales que proporciona informes específicos; dan cuenta del cumplimiento de los objetivos misionales de la Entidad Distrital y se requieren de manera específica y periódica.
	X	Informes De Gestión	Sub-serie documental que contiene los tipos documentales que registran y ponen en conocimiento las actividades de coordinación, control, dirección, etc., ejecutadas durante un período de tiempo y los logros y dificultades que se presentaron durante tales actividades
	X	Informes De La Atención Inicial De Urgencias	Sub-serie con los tipos documentales donde se plasman los fenómenos tratados en la atención inicial de urgencias de los pacientes
X		Instrumentos Archivísticos	Serie documental que contiene los documentos que sirven de herramientas con propósitos específicos, que tienen por objeto apoyar el adecuado desarrollo e implementación de la gestión documental y la función archivística en las entidades.
	X	Instrumentos De Descripción De Archivos	Sub-serie documental que contiene los tipos documentales utilizados para obtener la información contenida en los documentos y ofrecerla a los interesados en ella. La descripción persigue dos objetivos: dar información a los demás y facilitar el control de la información.
X		Inventarios	Serie documental que contiene los registros de los bienes y pertenencias de una empresa, una entidad pública con la misión de organizarlos, ordenarlos y tenerlos registrados formalmente.
	X	Inventarios De Bienes Inmuebles	Sub-serie documental en base de Datos que contiene información general de los bienes inmuebles propiedad de la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E

	BANCO TERMINOLÓGICO SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES	CÓDIGO:AP-GI-O-15-01
		VERSIÓN: 1
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y TICS	PÁGINA : 10 DE 20
		FECHA : 16/10/2018

SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE	TERMINO
	X	Inventarios De Bienes Muebles	Sub-serie documental en base de Datos que contiene información general de los bienes muebles propiedad de la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E
	X	Inventarios De La Biblioteca Y Centros De Documentación E Información	Sub-serie documental que contiene la información registrada de los inventarios realizados a los centros de Documentación de la Subred Integrada de servicios de Salud Norte E.S.E
X		Investigaciones Administrativas De Organismos Y Entes De Control Y Vigilancia	Esta serie contiene la documentación que garantiza los derechos y libertades de las personas, la primacía de los intereses generales, la sujeción de las autoridades a la Constitución y demás preceptos del ordenamiento jurídico, el cumplimiento de los fines estatales, el funcionamiento eficiente y democrático de la administración, y la observancia de los deberes del Estado y de los particulares.
X		Láminas Histológicas Y Citológicas	Serie documental que registra la toma de muestra a un paciente en su respectivo formato.
	X	Libros Auxiliares	Sub-serie documental que contiene la información en forma analítica y detallada de los valores que se encuentran en los libros principales de Contabilidad. Existe la obligación de llevarlos ya que estos deben servir de soporte para conocerlas transacciones individuales. Su número es ilimitado de acuerdo a las necesidades de cada ente económico, de acuerdo con su tamaño y el trabajo que se tenga que realizar, de manera que permitan el completo entendimiento de los libros obligatorios de contabilidad
X		Libros Auxiliares De Caja Menor	Esta serie documental contiene los documentos que registra diariamente los movimientos realizados con el efectivo de caja menor, esta información debe ser registrada a diario para el control del dinero.
X		Libros Contables	Esta serie documental contiene los documentos donde se plasma la información financiera de la empresa, operaciones que se realizan durante un periodo de tiempo determinado, y los cuales hay que legalizar de manera periódica.
	X	Libros De Diario	Sub-serie documental con los tipos documentales donde se registran todas las operaciones económicas que ocurren en la subred integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E en su día a día, siguiendo siempre un orden cronológico.
X		Libros De Registro De Entrega De Cadáveres	Serie documental donde su documentación registra de una manera controlada la entrega de cadáveres con los datos estipulados en el instructivo de manejo de cadáveres de la entidad.

	BANCO TERMINOLÓGICO SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES		CÓDIGO:AP-GI-O-15-01
			VERSIÓN: 1
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y TICS		PÁGINA : 11 DE 20
			FECHA : 16/10/2018

SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE	TERMINO
	X	Libros Mayores	Subserie documental con la documentación que recoge todas las operaciones económicas registradas en las distintas cuentas contables de la subred integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E de manera cronológica. Se debe Tener un libro mayor por cada cuenta contable que se s utilice en la contabilidad.
X		Libros O Bitácoras De Cirugía	Serie documental que contiene todos los procedimientos que se le realiza al paciente desde su ingreso a cirugía hasta su salida.
X		Libros Radiadores De Certificados De Defunción	Serie documental con la documentación que registra y soporta las certificaciones que se realizan de acuerdo a las solicitudes a llegadas.
X		Libros Radicadores De Registros De Nacido Vivo	Serie documental con la información de los registros de nacido vivo de la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.
X		Manuales	Serie documental que contiene en forma explícita, ordenada y sistemática información sobre objetivos, políticas, atribuciones, organización y procedimientos de los órganos de la institución; así como las instrucciones o acuerdos que se consideren necesarios para la ejecución del trabajo asignado al personal, teniendo como marco de referencia los objetivos de la institución.
X		Modificaciones Presupuestales	Serie documental que registra aquellos cambios en el presupuesto de la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte, pues el presupuesto cuando se ejecuta no es el mismo, sufre alteraciones, por ello se deben hacer los ajustes necesarios para hacer la compra de bienes y servicios de manera correcta.
X		Nóminas	Serie documental que contiene el registro financiero de la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E realiza sobre los salarios de sus empleados, bonificaciones y deducciones.
X		Peticiones, Quejas, Reclamos, Soluciones Y Felicitaciones Pqrsf	Esta serie es el conjunto de documentos que se generan como producto del trámite de las peticiones, quejas, pruebas anexas, recursos, citaciones para la notificación, de edictos, reclamos, solicitudes o requerimientos interpuestos por un ciudadano ante una entidad de la administración distrital, o una empresa prestadora de servicios públicos domiciliarios y la respuesta dada al peticionario, por la dependencia o la entidad competente. En esta serie se puede encontrar que los ciudadanos han hecho uso de canales virtuales, correo electrónico, fax y teléfono como medios para presentar sus requerimientos al área correspondiente.

	BANCO TERMINOLÓGICO SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES	CÓDIGO:AP-GI-O-15-01
		VERSIÓN: 1
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y TICS	PÁGINA : 12 DE 20
		FECHA : 16/10/2018

SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE	TERMINO
X		Planes	Serie documental donde su documentación plasma las metas, estrategias, tácticas, directrices y políticas a seguir en tiempo y espacio, así como los instrumentos, mecanismos y acciones que se usarán para alcanzar los fines propuestos
	X	Planes Anuales De Acción Y Prevención, Control Y Vigilancia Epidemiológica De Infecciones Intrahospitalarias	Sub-serie documental con los tipos documentales que muestran la planeación para manejar temas de gestión de la calidad de los servicios de salud, vigilancia epidemiológica de infecciones intrahospitalarias, y el uso prudente de antibióticos por medio de la prevención, control y vigilancia epidemiológica de la resistencia antimicrobiana, según lo exigido por Secretaría Distrital de Salud.
	X	Planes Anuales De Adquisiciones	La sub-serie documental contiene la documentación que facilita a las Entidades Estatales identificar, registrar, programar y divulgar sus necesidades de bienes, obras y servicios, de esta manera diseñar estrategias de contratación basadas en agregación de la demanda que permitan incrementar la eficiencia del proceso de contratación en La Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.
	X	Planes Anuales De Auditoria	Sub-serie documental que contiene los procesos que serán objeto de evaluación en la vigencia así como los medios a través de los cuales serán realizadas las evaluaciones. Contienen los documentos como comunicaciones, actas de reunión, informes preliminares y final de auditoría, plan de mejoramiento cuando se requiere, informes de avances y final sobre seguimiento, que se realizan a procesos o unidades administrativas de la Entidad por la Contraloría Distrital o por una Firma Auditora Externa para el caso de Empresas de Servicios Públicos como lo reglamenta la Ley 142 de 1993.
	X	Planes Anuales De Inducción Y Capacitación En Prevención Y Vigilancia Epidemiológica De Infecciones Intrahospitalarias	Sub-serie documental con los tipos documentales que soportan las diferentes capacitaciones realizadas sobre los temas de gestión de la calidad de los servicios de salud, vigilancia epidemiológica de infecciones intrahospitalarias, y el uso prudente de antibióticos por medio de la prevención, control y vigilancia epidemiológica de la resistencia antimicrobiana.
	X	Planes Anuales De Sensibilización Comunitaria En Prevención Y Vigilancia Epidemiológica De Infecciones Intrahospitalarias	Sub-serie documental con los tipos documentales que evidencian las diferentes actividades que se realizan con la comunidad sobre temas de gestión de la calidad de los servicios de salud, vigilancia epidemiológica de infecciones intrahospitalarias, y el uso prudente de antibióticos por medio de la prevención, control y vigilancia epidemiológica todo con fines de concientización.

	BANCO TERMINOLÓGICO SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES		CÓDIGO:AP-GI-O-15-01
			VERSIÓN: 1
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y TICS		PÁGINA : 13 DE 20
			FECHA : 16/10/2018

SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE	TERMINO
	X	Planes De Acción En Salud Pública	Sub-serie documental con la documentación fundamental para realizar el monitoreo, autoevaluación y rendición de cuentas de la gestión de la Dirección Territorial de Salud en términos de cumplimiento de actividades y su contribución para el cumplimiento de las metas en Salud Publica.
	X	Planes De Atención Hospitalaria	Sub-serie documental que contiene la documentación en la que se establecen los objetivos, las acciones y la organización de la subred Integral de Servicios de Salud Norte E.S.E y sus servicios, así como las responsabilidades del personal frente a situaciones de emergencia o desastre, a fin de controlar sus efectos adversos y/o atender los daños a la salud que se puedan presentar.
	X	Planes De Comunicaciones	Sub-serie documental con la documentación que plasma la coordinación y supervisión de la estrategia de imagen y comunicación, así como el diseño de líneas maestras de una gestión informativa y comunicativa específica para la entidad.
	X	Planes De Contingencia De Mantenimiento De Cadena De Frio	Sub-serie documental que contiene plasmado las acciones inmediatas para el mantenimiento de la correcta cadena de frío, durante toda la campaña de la Subred y en especial durante la ausencia de fluido eléctrico, ejecutando procedimientos sencillos, responsables y eficaces de almacenamiento conservación garantizando una vacuna segura y eficaz.
	X	Planes De Evacuación Y Emergencias	Subserie documental que plasma el plan frente a cualquier evento o fenómeno que afecte la integridad de los empleados de la entidad
	X	Planes De Intervención Colectiva Pic	Subserie documental con toda la documentación generada del plan de beneficios de SGSSS (sistema general seguridad social en salud Colombia) que comprende un conjunto de intervenciones colectivas y acciones individuales de alta externalidad que generan beneficio colectivo e impacto social.
	X	Planes De Mantenimiento	Subserie documental que contiene la documentación que se genera de la planeación de actividades rutinarias que se realizan a diario, y que normalmente las lleva a cabo el equipo de operación, las actividades programadas que se realizan a lo largo del año y las actividades que se realizan durante las paradas programadas.
	X	Planes Estratégicos Institucionales	Subserie documental con la documentación generada de una actuación que consiste en aclarar lo que se pretende conseguir y cómo se va a conseguir. Esta programación se plasmada de acuerdo a un consenso donde concretamos las grandes decisiones que van a orientar la marcha hacia la gestión excelente.

	BANCO TERMINOLÓGICO SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES	CÓDIGO:AP-GI-O-15-01
		VERSIÓN: 1
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y TICS	PÁGINA : 14 DE 20
		FECHA : 16/10/2018

SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE	TERMINO
	X	Planes Estratégicos De Sistemas De Información	Subserie documental que contiene la guía de acción clara y precisa para la administración de las Tecnologías de Información y Comunicaciones (TIC) de la Subred Integrada de Servicios de Salud E.S.E, con estrategias y proyectos que garantizan el cumplimiento de los objetivos y funciones,
	X	Planes Institucionales De Archivos Pinar	Subserie documental con toda la documentación que soporta la planeación archivística, para asegurar la articulación del PGD con la misión, objetivos y metasestratégicas de la subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E. el cual se incorpora en la propuesta del plan estratégico institucional en la línea de acción para el proceso de gestión documental.
	X	Planes Institucionales De Capacitación Del Personal	Subserie documental que contiene los estudios técnicos que identifiquen necesidades y requerimientos de las áreas de trabajo y de los empleados, para desarrollar los planes anuales institucionales y las competencias laborales.
	X	Planes Institucionales De Gestión Ambiental Piga	Subserie documental con la documentación generada de la planeación que parte del análisis de la situación ambiental institucional, con el propósito de brindar información y argumentos necesarios para el planteamiento de acciones de gestión ambiental que garanticen primordialmente el cumplimiento de los objetivos de ecoeficiencia.
	X	Procesos Civiles	Subserie documental que contiene los documentos generados de las acciones civiles los cuales son mecanismos a través de los cuales se solicita la actuación de un órgano judicial en materia civil.
	X	Procesos Contenciosos Administrativos	Subserie documental con los tipos documentales que soportan los actos y trámites que, encadenados secuencialmente entre sí, marcan el inicio, desarrollo y término de las reclamaciones deducidas ante la jurisdicción contencioso administrativa. Existe una primera fase de iniciación, en la que se plantea la pretensión procesal; a continuación, tiene lugar el período de alegaciones; tras el anterior, se desarrolla el período de prueba y el trámite de vista o, en su lugar, de conclusiones; por último, el pronunciamiento de la sentencia y su ejecución.
	X	Procesos De Conciliaciones Extrajudiciales	En esta subserie se evidencia la documentación que surge del estudio, análisis y formulación de políticas sobre prevención del daño antijurídico y defensa de los intereses de la entidad.
X		Procesos Disciplinarios	Serie documental que contiene la documentación que soporta las actividades encaminadas a investigar y/o a sancionar determinados comportamientos o conductas de los servidores públicos o particulares que ejerzan funciones públicas, que conlleven incumplimiento de deberes, exralimitación en el ejercicio de derechos y funciones.

	BANCO TERMINOLÓGICO SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES	CÓDIGO:AP-GI-O-15-01
		VERSIÓN: 1
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y TICS	PÁGINA : 15 DE 20
		FECHA : 16/10/2018

SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE	TERMINO
X		Procesos Extrajudiciales	Esta Serie documental contiene la documentación generada por un trámite por fuera de una instancia judicial.
X		Procesos Judiciales	La serie documental con documentación que soporta los actos que regulan la forma de la actividad jurisdiccional en orden al procedimiento, los cuales se dirigen a resolver una controversia, admitiendo discusión de cuestiones tanto propias del litigio como secundarias al interior de este
X		Programas	Serie documental con la documentación donde se proyecta o planifica de manera ordenada las distintas partes o actividades que componen algo que se va a realizar.
	X	Programas Ampliados De Inmunización Pai	Subserie documental que contiene la información generada de la acción conjunta de las naciones del mundo y de organismos internacionales interesados en apoyar acciones tendientes a lograr coberturas universales de vacunación, con el fin de disminuir las tasas de mortalidad y morbilidad causadas por las enfermedades inmunoprevenibles y con un fuerte compromiso de erradicar, eliminar y controlar las mismas.
	X	Programas Anuales Mensualizado De Caja PAC	Subserie documental que sirve de Instrumento para la ejecución presupuestal que fija los montos máximos de fondos a disposición para pagos mes a mes en cada ejercicio anual. Permite proyectar el comportamiento de la liquidez y de esa manera programar el flujo de pagos.
	X	Programas De Auditoria Para El Mejoramiento De La Calidad En Salud Pamec	Subserie documental con la documentación que proyecta el desarrollo de la Auditoria para el Mejoramiento de la Calidad de la Atención en Salud propuestos por el Ministerio de salud, basado en una autoevaluación institucional con el propósito de generar acciones planificadas y sistemáticas, cual debe dársele continuidad y desarrollar todos sus pasos hasta obtener el mejoramiento de los procesos que se hayan priorizado en la entidad y una vez resueltos, volver a iniciar un nuevo ciclo de mejora.
	X	Programas De Capacitación En Manipulación Higiénica De Alimentos	Subserie documental que contiene toda la información para la capacitación primaria que deben realizar aquellas personas que en su actividad laboral estén vinculadas con la manipulación de alimentos, materias primas, utensilios y/o equipos.

	BANCO TERMINOLÓGICO SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES	CÓDIGO:AP-GI-O-15-01
		VERSIÓN: 1
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y TICS	PÁGINA : 16 DE 20
		FECHA : 16/10/2018

SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE	TERMINO
	X	Programas De Control De Roedores Y Vectores	Subserie documental que contiene la documentación del manejo ambiental para el control de vectores como la planificación, organización, implementación y monitoreo de actividades para la modificación y manipulación de factores ambientales o su interacción con el hombre con miras a prevenir o minimizar la propagación de vectores y reducir el contacto entre patógenos, vectores y el ser humano.
	X	Programas De Divulgación Y Capacitación De Farmacovigilancia	Subserie documental con la documentación que permite establecer y prevenir problemas relacionados con medicamentos (PRM), al igual que contemplar la evaluación y gestión de los eventos e incidentes adversos.
	X	Programas De Docencia Servicios	Subserie documental que contiene los documentos donde se refleja la planificación para mantener e impulsar la cultura de la formación permanente del docente, con miras al logro de procesos universitarios y formativos, buscando la excelencia en el desempeño
	X	Programas De Evaluación De Tenencia Inadecuada De Animales	Subserie documental con la planificación de actividades para intervenir aquellos factores de riesgo, que pueden afectar la salud de la población humana y que están relacionados con la tenencia de animales de compañía.
	X	Programas De Farmacovigilancia	Subserie documental con la documentación diseñada para realizar el control y evaluación de los datos de seguridad de los productos farmacéuticos durante todo su ciclo de vida,
	X	Programas De Gestión Documental Pgd	Esta Subserie documental herramienta archivística en la cual se describen todos los procesos y procedimientos del Subsistema Interno de Gestión Documental y Archivos de la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte ESE, necesarios para el manejo de documentos en todas las etapas del ciclo de vida del mismo, esto en búsqueda de la Conservación de la Memoria Institucional.
	X	Programas De Inspección, Vigilancia Y Control Sanitario De Establecimientos Industriales Y Comerciales	Subserie documental conformado con la documentación que verifica el cumplimiento de las condiciones higiénicas y sanitarias definidas en la Ley y sus normas reglamentarias, en espacios y establecimientos con actividades económicas industriales, comerciales o de servicios, en los cuales se emplean sustancias químicas en cualquiera de sus etapas de vida: producción, manejo, almacenamiento, o comercialización, y en aquellos en los que se realicen servicios de estética ornamental y de estética facial y/o corporal.
	X	Programas De Prevención, Control Y Vigilancia Epidemiológica De Infecciones Intrahospitalarias	Serie documental conformada por la documentación producto de un proceso participativo en tres etapas, Diagnostico, estructura, componentes los cuales son enfocados para establecer soluciones a los posibles infecciones.

	BANCO TERMINOLÓGICO SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES		CÓDIGO:AP-GI-O-15-01
			VERSIÓN: 1
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y TICS		PÁGINA : 17 DE 20
			FECHA : 16/10/2018

SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE	TERMINO
	X	Programas De Promoción Y Prevención	Subserie con la documentación basada en el autocuidado y autocontrol, dirigidas a todas las personas y su núcleo familiar para identificar riesgos y detectar tempranamente enfermedades y así brindar un tratamiento oportuno.
	X	Programas De Recolección De Caninos Callejeros	Subserie documental que contiene todas las actividades que se deben ejecutar para realizar la captura y disposición humanitaria de los animales recogidos en vías públicas, por no encontrarse con las debidas condiciones sanitarias y de seguridad utilizar collar y correa, bajo la supervisión de un tenedor responsable o dueño.
	X	Programas De Seguimiento A Animales Mordedores (Potenciales Transmisores De Enfermedades A Humanos)	Subserie que contiene la documentación con el seguimiento continuo y sistemático para el proceso de notificación, recolección y análisis de los datos con el fin de generar información oportuna valida y confiable que permita evaluar el comportamiento de los animales facilitando la toma de decisiones frente a la prevención y eliminación de este evento.
	X	Programas De Seguridad Del Paciente	Subserie documental con los documentos cuya finalidad soporta los diferentes procesos para mejorar continuamente la calidad de la atención, como producto de nuestra cultura de seguridad, minimizando las fallas e incrementando los beneficios para el paciente y su familia. Para cumplir con cada una de las prácticas seguras, es necesario contar con el apoyo del paciente, su familiar o acompañante, de manera integral como un solo equipo de salud, incrementando la seguridad de la atención.
	X	Programas De Uso Adecuado De Antibióticos	Esta subserie contiene la documentación que soporta la información estandarizada acerca del uso de antibióticos a nivel hospitalario que aporte al diseño e implementación de acciones, y mejoren su utilización de esta manera contribuyan a la contención de la resistencia a los antimicrobianos.
	X	Programas De Vacunación Antirrábica Canina Y Felina	Esta subserie documental contiene los documentos que soportan la realización de la vacunación antirrábica a perros y gatos de manera oportuna, continúa y con calidad, con el fin de obtener coberturas útiles de vacunación en el Distrito.
	X	Programas Del Sistema De Seguridad Y Salud En El Trabajo	Subserie documental que contiene la documentación para soportar las diferentes actividades que tiene como fin prevenir, identificar, controlar o minimizar los riesgos de accidentes que puedan originar daños al personal, instalaciones, y al medio ambiente, siguiendo para ello las normas y procedimientos de seguridad y la normativa nacional vigente, Manteniendo los equipos a utilizar en perfectas condiciones y preparando al personal para actuar con seguridad ante los casos de emergencia que puedan surgir durante la ejecución de las actividades.

	BANCO TERMINOLÓGICO SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES		CÓDIGO:AP-GI-O-15-01
			VERSIÓN: 1
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y TICS		PÁGINA : 18 DE 20
			FECHA : 16/10/2018

SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE	TERMINO
	X	Programas Esterilización Canina Y Felina	Esta Subserie documental contiene toda la información respecto a la Esterilizar de caninos y felinos mediante procedimiento quirúrgico, para controlar el crecimiento poblacional.
	X	Programas Institucional De Tecno Vigilancia	Subserie documental donde su documentación Identifica, recolecta, evalúa, analiza y gestiona los eventos e incidentes adversos, asociados a dispositivos médicos a nivel territorial, y aplica medidas para reducir la probabilidad de causar un incidente o un evento adverso, evaluando la seguridad, el desempeño y la calidad de los dispositivos médicos de la Subred Integrada de servicios de Salud Norte E.S.E
X		Protocolos	Serie documental utilizada como herramienta o una normativa que establece cómo se debe actuar en ciertos procedimientos.
	X	Protocolos De Atención	Subserie con la documentación cuyo fin es homologar el proceso de atención a las personas, mejorando la eficiencia y la toma oportuna de decisiones basado en evidencia científica.
X		Proyectos	Serie Documental que contiene como el conjunto de las actividades que desarrolla una persona o una entidad para alcanzar un determinado objetivo.
	X	Proyectos De Diseño, Desarrollo E Implementación De Soluciones Informáticas	Subserie documental que define la guía metodológica para desarrollo de sistemas de información, que será aplicada en todos los proyectos a elaborar en el área de Sistemas y Tecnología de Información de la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E
	X	Proyectos De Inversión	Subserie documental que contiene la propuesta de acción que, a partir de la utilización de los recursos disponibles, considera posible obtener ganancias. Estos beneficios, que no son seguros, pueden ser conseguidos a corto, mediano o largo plazo.
	X	Proyectos De Investigación Medica	Subserie Documental que contiene, con el máximo posible de detalle, precisión y claridad pertinente el plan de investigación científica. Incluye sus aspectos y pasos fundamentales, colocados en tiempo y espacio.
	X	Proyectos Participación Social	Esta subserie contiene los documentos generados del proceso de interacción social para intervenir en las decisiones de salud respondiendo a intereses individuales y colectivos para la gestión y dirección de sus procesos, basada en los principios constitucionales de solidaridad, equidad y universalidad en la búsqueda de bienestar humano y desarrollo social.
X		Registros De Comunicaciones Oficiales	Serie documental que contiene los registros por parte de la unidad de correspondencia respecto a los controles manuales o automatizados que permiten certificar la recepción de los documentos, por parte de los funcionarios competentes y disponen de servicios de alerta para el seguimiento a los tiempos de respuesta de las comunicaciones recibidas.

	BANCO TERMINOLÓGICO SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES	CÓDIGO:AP-GI-O-15-01
		VERSIÓN: 1
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y TICS	PÁGINA : 19 DE 20
		FECHA : 16/10/2018

SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE	TERMINO
	X	Registros De Comunicaciones Oficiales Enviadas	Subserie documental que contiene el registro de Comunicaciones producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente a la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E
	X	Registros De Comunicaciones Oficiales Internas	Subserie documental con los registros que controlan los procedimientos que permiten realizar un adecuado seguimiento a las mismas, utilizando los códigos de las dependencias, la numeración consecutiva y sistemas que permitan la consulta oportunamente, ya sean éstos, manuales o automatizados.
	X	Registros De Comunicaciones Oficiales Recibidas	Subserie documental que contiene el registro de Comunicaciones recibidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente a la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E
X		Registros De Control De Calidad De Reactivos Y Equipos Para Procesamiento De Unidades De Sangre Y Hemoderivados	Serie documental que registra el control que se le hace a Ácidos, Bases y sales Detergentes Neutro y Alcalino (EXTRAN), Indicadores de PH, Patrones trazados a estándares internacionales, Síntesis Orgánica, Soluciones y Trazas a los equipos empleados que deben cumplir las normas internacionales y las especificaciones mínimas de la OMS.
X		Registros De Esterilización De Equipos E Instrumental	Serie documental que registra el control de los procesos de limpieza, desinfección y esterilización de los equipos e instrumental para la realización de procedimientos que a diario son programados y realizados.
X		Registros De Eventos E Incidentes Adversos	Serie Documental que registra el control del daño no intencionado al paciente, operador o medio ambiente que ocurre como consecuencia de la utilización de un dispositivo médico.
X		Registros De Laboratorio Clínico	Serie documental que registra los pacientes que asisten al laboratorio clínico
X		Registros De Pruebas Pre transfusionales	Serie documental que registra la realización de las pruebas necesarias para asegurar la compatibilidad de la sangre antes de una transfusión.
X		Registros De Urgencias Ru	Serie documental que contiene el registro que se utiliza actualmente para la atención en la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E en los Servicios de Urgencias donde no hay apertura de una historia clínica a la cual se integre el documento.
X		Registros Del Servicio De Farmacia	Serie documental que registra el control de: Medicamentos controlados, devolución de medicamentos, mediciones de temperaturas, elaboración de preparaciones magistrales, mezclas de alimentación parenteral, mezclas de medicamentos oncológicos.

	BANCO TERMINOLÓGICO SERIES Y SUBSERIES DOCUMENTALES		CÓDIGO:AP-GI-O-15-01
			VERSIÓN: 1
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y TICS		PÁGINA : 20 DE 20
			FECHA : 16/10/2018

SERIE	SUBSERIE	NOMBRE DE LA SERIE	TERMINO
X		Registros Individuales De Prestación De Servicios Rips	Serie documental con el registro datos mínimos que el Sistema General de Seguridad Social en Salud requiere para los procesos de dirección, regulación y control para el servicio.
X		Registros Médicos De Selección Y Clasificación De Pacientes - Triage	Serie documental que registra la prioridad en la atención de los pacientes en un servicio de urgencias
X		Registros Vacunación Antirrábica De Caninos Y Felinos	Serie documental que registra el proceso por el cual se aplica a un canino ó felino, vía intramuscular y subcutánea, la vacuna antirrábica.
X		Resoluciones	Esta serie documental contiene la información que corresponde a una orden escrita dictada por la Gerente, Los actos que expida la gerente se Denominan RESOLUCIONES, se enumeran sucesivamente con indicación del día mes y año en el que se expide y serán suscritos por el presidente de la misma. Se deberá llevar un archivo consecutivo bajo la custodia directa del Gerente.
X		Solicitudes De Transfusión De Unidades De Sangre O Hemoderivados	Serie documental que registra la solicitud de transfusión realizada por el profesional responsable.
	X	Tablas De Retención Documental	Esta Subserie contiene la documentación que se define como el listado de series, con sus correspondientes tipos documentales, a las cuales se asigna el tiempo de permanencia en cada etapa del ciclo vital de los documentos, es decir se considera como el Instrumento que permite establecer cuáles son los documentos de una entidad, su necesidad e importancia en términos de tiempo de conservación y preservación y que debe hacerse con ellos una vez finalice su vigencia o utilidad.
	X	Tablas De Valoración Documental	Subserie documental que sirve de instrumento para la organización de archivos o fondos acumulados facilitando la identificación, organización y conservación de estos archivos desde el análisis de su trascendencia como testimonio y actuación de la Subred, su debida valoración y su disposición final.