

	INSTANCIAS DE COORDINACIÓN DEL DISTRITO CAPITAL	CODIGO: ES-GE-F-24-01
	ANEXO 3: TOMA DE DECISIONES	VERSION: 1
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E GESTIÓN ESTRATÉGICA	PÁGINA: 1 DE 3
		FECHA: 10/08/2022

FECHA	03 de febrero de 2026
HORA	04:00 p.m.
LUGAR	Mixta

INTEGRANTES DE LA JUNTA

NOMBRE	REPRESENTACIÓN	EN CALIDAD	ENTIDAD
Dr. Luis Alexander Moscoso Osorio	Delegado del Alcalde Mayor de Bogotá - Presidente Junta Directiva	Presidente	Secretaría Distrital de Salud
Dr. Pedro Andrés Cuéllar Trujillo	Delegado del Alcalde Mayor de Bogotá y el Secretario Distrital de Salud	Miembro	Secretaría Distrital de Hacienda
Dr. José Ignacio Argote López	Delegado del Secretario Distrital de Salud	Miembro	Secretaría Distrital de Salud
Dr. Carlos Alberto Gaidos Nates	Representante Estamento Científico Profesionales del Área de la Salud	Miembro	SISS Norte
Dr. Enrique Antonio Vargas Zapata	Representante Estamento Científico Profesionales del Área de la Salud	Miembro	SISS Norte
Dr. Jorge Augusto Zambrano Casas	Representante Estamento Científico Asociaciones Científicas	Miembro	Asociaciones Científicas
Sr. Fernando Morales	Representante de los Gremios de la Producción.	Miembro	Gremios de Producción
Sra. Graciela Cufiño Mendoza	Representante de la Asociación de Usuarios	Miembro	ASOUSUARIOS
Sr. Julio Roberto Galvis Bulla	Representante COPACOS	Miembro	COPACOS

OTROS ASISTENTES A LA SESIÓN

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD
Manuel Alejandro Godoy	Director	DAEPDSS
Óscar Cruz	Revisor Fiscal Suplente	Kreston R.M. Auditores
Yadira Castro	Gerente Regional de Auditoría	Kreston R.M. Auditores
Cris Reyes Gómez	Subgerente Corporativa	SISS Norte
Erika Paola Rojas	Directora Financiera	SISS Norte
Nidia Contreras Dueñas	Secretaría Ejecutiva	SDS
Angie Tatiana Burgos	Asesora de Gerencia	SISS Norte

DESARROLLO

La sesión ordinaria de la Junta Directiva dio cobertura al siguiente orden del día:

1. Verificación del quórum.
2. Presentación Preliminar del Cierre Financiero Correspondiente a la vigencia 2025.

TOMA DE DECISIONES

ÍCONO	DECISIÓN
	No aplica

SÍNTESIS

1. Llamado a lista y verificación del cuórum.

Siendo la 04:00 p.m., previo llamado a lista y verificación del cuórum por parte de la Dra. Victoria Eugenia Martínez Puello - Secretaria Técnica de la Junta Directiva, se contó con la presencia de nuevo (9) miembros de la Junta de los nueve (9) nombrados, se inicia la sesión en modalidad mixta.

2. Aprobación del Orden del Día.

7

	INSTANCIAS DE COORDINACIÓN DEL DISTRITO CAPITAL	CODIGO: ES-GE-F-24-01
	ANEXO 3: TOMA DE DECISIONES	VERSION: 1
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E GESTIÓN ESTRATÉGICA	PÁGINA: 2 DE 3
		FECHA: 10/08/2022

La Dra. Victoria Eugenia Martínez Puello, Secretaria Técnica de la Junta Directiva, presenta el orden del día. En este punto, el Dr. Carlos Alberto Gaidos Nates - Representante Estamento Científico Profesionales del Área de la Salud, solicitó el uso de la palabra, aclarando que, al tratarse de una sesión extraordinaria con punto único, no se requería la aprobación formal del orden del día. La observación fue acogida y se continuó con el desarrollo de la sesión conforme a lo previsto.

3. Presentación Preliminar del Cierre Financiero Correspondiente a la vigencia 2025.

La Dra. Erika Paola Rojas Urrego - Directora Financiera, inició su intervención presentando la ejecución presupuestal de ingresos y gastos con corte al 31 de diciembre de 2025, indicando que el presupuesto vigente ascendió a \$750.747 millones, con compromisos por \$720.378 millones, un recaudo de \$616.508 millones y giros efectuados por \$565.499 millones.

Explicó que, a través de una gráfica comparativa de las vigencias 2023, 2024 y 2025, se evidenció que el presupuesto vigente de la vigencia 2025 presentó una variación del 2,8 % frente a 2024 y del 7 % frente a 2023. En cuanto a los compromisos, se observó un incremento del 5 % respecto a 2024 y del 11 % en comparación con 2023, atribuible principalmente al incremento del IPC y al ajuste en las Órdenes de Prestación de Servicios (OPS) derivado de la Resolución 085 de 2025, incremento que no se presentó en la vigencia anterior. En relación con el recaudo, se registró un aumento del 7 % frente a 2024 y del 12% respecto a 2023, mientras que los giros evidenciaron un incremento del 6 % frente a 2024 y del 13 % en relación con 2023.

Así mismo, presentó los indicadores financieros de la vigencia 2025, destacando un nivel de compromisos del 96 % respecto al presupuesto vigente y un recaudo del 82 %. Se informó un equilibrio presupuestal del 86 %, lo que indica que por cada peso comprometido se recaudaron \$0,86. Adicionalmente, se precisó que se giró el 92 % del valor recaudado y el 79 % del valor comprometido, señalando que el 21 % restante corresponde a cuentas por pagar presupuestales que se trasladan a la vigencia 2026. Finalmente, los giros representaron el 75 % del presupuesto vigente.

En cuanto a la venta de servicios de salud, se reportó un incremento del 19 % frente a 2024 y del 31 % frente a 2023, alcanzando un recaudo de \$358.053 millones en la vigencia 2025, frente a \$300.733 millones en 2024. Se precisó que en este rubro se incluyen los anticipos de Capital Salud, los cuales fueron legalizados hasta mayo de 2025.

Sobre las rentas contractuales, se indicó una variación positiva del 29 % respecto a 2024, pero una disminución del 54 % frente a 2023, explicando que en dicha vigencia los recursos de fortalecimiento se registraban bajo este rubro mediante convenios interadministrativos, mientras que actualmente se reconocen en el rubro de transferencias, dado que se reciben vía Resolución.

En el rubro de otros ingresos, se observó una disminución del 5 % frente a 2024 y un incremento significativo del 885 % respecto a 2023, principalmente asociado a ingresos por arrendamientos. Finalmente, las transferencias presentaron una variación positiva del 106 % frente a 2024 y del 9.484 % frente a 2023, debido al cambio en la forma de registro de los recursos de fortalecimiento.

La Dra. Erika Paola Rojas Urrego - Directora Financiera, precisó que, si bien en el comparativo general de recaudo se evidencia un incremento frente a vigencias anteriores, al realizar el análisis cruzado con el crecimiento de la facturación. En relación con la cuenta por cobrar, indicó que no se alcanzó el cumplimiento total de la meta establecida; no obstante, explicó que esta situación se encuentra asociada principalmente a la adición presupuestal aprobada en el mes de diciembre, lo cual incidió en el indicador. Aun así, se destacó una aproximación significativa al cumplimiento, con un incremento del 18 % frente a la vigencia 2024 y del 33 % respecto a 2023, evidenciando que el recaudo total superó los resultados de ambas vigencias anteriores.

En cuanto al presupuesto de gastos, explicó que la gráfica presentada muestra, en sus primeras filas, el presupuesto definitivo de las vigencias 2023, 2024 y 2025, seguido del nivel de compromisos correspondientes a cada vigencia.

Continuó con la presentación, señalando que el análisis del gasto se encuentra discriminado por ocho conceptos, a saber: gastos de personal, contratistas por órdenes de prestación de servicios (OPS), gastos generales, sentencias judiciales, gastos de operación, gastos de inversión, cuentas por pagar de vigencias anteriores y disponibilidad final. Respecto a los gastos de personal, se evidenció un incremento del 4 % frente a la vigencia 2024, explicado principalmente por el ajuste salarial legalmente establecido. En cuanto a los contratistas por OPS, se registró un incremento del 1 %, aclarando que durante la vigencia 2025 se realizó el ajuste de honorarios, situación que no se presentó en la vigencia 2024.

En relación con los gastos generales, se observó un aumento del 2 %, destacándose dentro de este rubro los contratos de vigilancia y aseo, los cuales presentaron incrementos derivados de ajustes normativos. En el rubro de sentencias judiciales, se reportó un compromiso de \$286 millones durante la vigencia 2025, a diferencia de la vigencia 2024 en la que no se registraron compromisos, correspondiendo dicho valor a un acuerdo de pago derivado de un fallo judicial, cancelado en su totalidad durante el año 2025.

Frente a los gastos de operación informa, se evidenció una variación significativa del 17 %, pasando de \$104.152 millones en 2024 a \$122.156 millones en 2025. En este rubro se incluyen gastos asociados a medicamentos, material médico-quirúrgico, servicios de lavandería, suministro de alimentos y adquisición de servicios de salud, particularmente aquellos correspondientes a servicios tercerizados especializados, tales como gastroenterología y cardiología. En cuanto a los gastos de inversión, se

	INSTANCIAS DE COORDINACIÓN DEL DISTRITO CAPITAL	CODIGO: ES-GE-F-24-01
	ANEXO 3: TOMA DE DECISIONES	VERSION: 1
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E GESTIÓN ESTRATÉGICA	PÁGINA: 3 DE 3
		FECHA: 10/08/2022

registró una variación del 103 %, en el marco de la ejecución de convenios de infraestructura, pasando de \$1.155 millones en 2024 a \$2.346 millones en la vigencia 2025.

Respecto a las cuentas por pagar, indica que se evidenció un incremento del 3 %, pasando de \$141.768 millones en 2024 a \$146.321 millones en 2025. En relación con la disponibilidad final, se aclaró que este rubro no registra compromisos, dado que no corresponde a un concepto susceptible de adquisición de obligaciones. En el detalle de la ejecución de la vigencia 2025, se informó que del presupuesto vigente de \$752.125 millones, se comprometieron \$720.378 millones, lo que representa una ejecución del 96 %. El valor pendiente de ejecutar se concentra principalmente en el rubro de inversión, por un monto aproximado de \$16.570 millones.

A continuación, la Dra. Erika Paola Rojas Urrego - Directora Financiera, presentó el informe acumulado de facturación versus radicación correspondiente a la vigencia 2025, indicando un cumplimiento del 95 %. Preciso que, de los \$73.071 millones correspondientes a la variación de la cartera, \$62.043 millones se encuentran concentrados en estos pagadores principales. En relación con las cuentas por pagar, se informó que al 31 de diciembre la Subred cerró con un saldo de \$94.673 millones.

Expuso el comportamiento mensual de las cuentas por pagar, señalando que durante los meses de septiembre, octubre y noviembre estas superaron los \$120.000 millones. No obstante, para diciembre de 2025 se evidenció una reducción significativa, cerrando en \$94.673 millones.

Al abordar la información contable, precisó que el activo total al cierre del 31 de diciembre de 2025 fue de \$784.511 millones, el pasivo ascendió a \$253.803 millones y el patrimonio se ubicó en \$530.707 millones. Así mismo, resaltó que el resultado del ejercicio fue favorable, con una utilidad de \$44.759 millones, contrastando con las pérdidas registradas en las vigencias 2023 y 2024, lo cual representa un cambio positivo y significativo en la situación financiera de la Subred.

Posteriormente, la Dra. Erika Paola Rojas Urrego - Directora Financiera, presentó el análisis del estado de resultados, indicando que los ingresos operacionales registraron una variación positiva del 12%, de los cuales el 16% corresponde a la venta de servicios, mientras que las transferencias y subvenciones evidenciaron una disminución del 45%. Explicó que esta variación obedece principalmente a ajustes en el registro contable de las transferencias recibidas por parte de la Secretaría. A pesar de ello, el comportamiento general de los ingresos fue positivo.

Frente a la disminución de los gastos administrativos, se explicó que esta obedece, entre otros factores, a ajustes realizados en octubre de 2024 en contratos de aseo, vigilancia y personal, cuyo impacto se reflejó de manera sostenida durante toda la vigencia 2025, generando una reducción significativa del gasto. La Dra. Erika Paola Rojas Urrego -Directora Financiera, presentó de manera global la información correspondiente a otros ingresos y otros gastos. Adicionalmente, indicó que el total de otros ingresos alcanzó los \$29.162 millones.

La Dra. Victoria Eugenia Martínez Puello - Secretaria Técnica de la Junta Directiva, destacó que los resultados obtenidos no son producto de un esfuerzo aislado, sino de múltiples acciones coordinadas, entre ellas el mejoramiento en los procesos de registro clínico por parte del personal médico, el reentrenamiento del equipo de facturación y el fortalecimiento de los procesos internos, lo cual ha permitido optimizar la venta de servicios y la calidad de la información facturada. Indicó que, si bien los resultados son positivos, persisten retos estratégicos que deben seguir siendo abordados de manera prioritaria.

Señaló como líneas estratégicas fundamentales la transformación de los modelos de contratación, con el fin de evitar que los litigios se conviertan en una práctica recurrente y estructural, así como el fortalecimiento de la gestión de cartera, considerada el principal desafío financiero de la Subred. Destacó la necesidad de realizar ajustes organizacionales que permitan optimizar los procesos asociados a la gestión del riesgo financiero y operativo.

Desarrollado completamente el orden del día, el Presidente de la Junta Directiva da por terminada la sesión a las 05:22 p.m.

COMPROMISOS

✓ No se presentaron compromisos en la sesión.

En constancia se firma,



 Secretaria Técnica de la Junta Directiva (Gerente)

